

## Decreto del Direttore Generale n.6 del 28 luglio 2022

**Oggetto:** Nomina della struttura deputata ai controlli

### IL DIRETTORE GENERALE

- Vista** la legge regionale Lazio 27 luglio 2018, n° 6 “Disposizioni per il riconoscimento e il sostegno del diritto allo studio e la promozione della conoscenza nella Regione” ed in particolare, l’articolo 19 (Piano di prevenzione della corruzione), giusta cui: “ *L’Ente, nel rispetto della vigente disciplina in materia, adotta il piano di prevenzione della corruzione, finalizzato ad identificare il livello di esposizione dei dipendenti e dell’Ente al rischio di corruzione e a disporre, mediante specifici interventi organizzativi, un’attività di prevenzione volta a creare un sistema per la gestione complessiva del rischio istituzionale*”.
- Visto** lo Statuto dell’Ente, in particolare l’art. 35, comma 2, lett. f), secondo cui il Direttore Generale “*svolge le funzioni ed i compiti previsti dalla normativa relativamente alla figura del Responsabile della prevenzione della corruzione*”;
- Vista** la delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo, n. 14 del 13 novembre 2019 avente ad oggetto: “*Nomina del Direttore Generale dell’Ente Regionale per il Diritto allo Studio e alla Conoscenza – Dott. Paolo Cortesini*”;
- Vista** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione, n. 4 del 27 gennaio 2020, con la quale il Direttore Generale è stato nominato Responsabile della Prevenzione della corruzione e per la trasparenza (RPCT);
- Richiamato** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) per il periodo 2022-2024, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione, n. 4 del 24 gennaio 2022, che prevede, tra le misure di contrasto del fenomeno corruttivo, il controllo collegiale degli atti amministrativi secondo disposizioni impartite dal RPCT;
- Ritenuto** necessario, al fine di garantire l’effettivo esercizio della predetta misura, nominare una struttura collegiale afferente al RPCT, composta da personale con competenze multidisciplinari, il cui coordinamento sia demandato al

Dirigente dell'Area 2 - Risorse Umane;

**Ritenuto** di sottoporre al controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile i seguenti atti: le determinazioni, i contratti e gli atti endoprocedimentali presupposti;

**Dato atto** che la metodologia di controllo consiste nell'attivazione di un monitoraggio sugli atti con l'obiettivo di verificare: a) la regolarità delle procedure adottate; b) il rispetto delle normative vigenti; c) il rispetto degli atti di programmazione e di indirizzo; d) l'attendibilità e la veridicità dei dati esposti;

che, in via sperimentale, debbano essere sottoposte a controllo un campione rappresentativo pari al 5% delle determinazioni e dei contratti e che il periodo di riferimento, scelto per l'attuazione della misura è quello che va da giugno 2021 a dicembre 2021;

che le modalità operative per eseguire il controllo successivo degli atti amministrativi sono declinate nell'allegato 1 al presente Decreto;

che qualora dal controllo emergano elementi di irregolarità o illegittimità su un determinato atto, il Funzionario Direttivo coordinatore trasmette una comunicazione al RPCT, il quale valutate le risultanze del controllo, trasmetterà lo stesso all'organo o al soggetto proponente/emanante, affinché questi possa valutare l'eventuale attivazione del potere di autotutela amministrativa;

in ogni caso, qualora dal controllo effettuato emergano irregolarità, la trasmissione dell'esito del controllo sarà accompagnata da apposite direttive e da possibili soluzioni consigliate per regolarizzare l'atto;

**Considerato** che il controllo successivo degli atti si configura come un controllo di tipo "collaborativo" ed è finalizzato ad ottenere un miglioramento organizzativo e ad ottimizzare lo svolgimento dell'attività amministrativa dell'Ente;

**Valutati** i *curricula* del personale di seguito indicato:

- Dott. Damiano Colaiacomo;
- Dott. Carlo Cecconi;
- Dott.ssa Sonia Cofone;

**Ritenuto,** che i dipendenti sopra indicati abbiano le capacità e le competenze idonee a ricoprire l'incarico di componenti della predetta struttura collegiale;

che la nomina debba decorrere dal 31 luglio 2022 fino al 31 luglio 2023;

**Dato atto** che detta nomina non comporta il riconoscimento di alcun compenso.

Tutto ciò premesso e considerato

### **DECRETA**

per le motivazioni espresse in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. **di nominare**, quali membri della struttura collegiale afferente al RPCT avente il compito di eseguire il controllo successivo degli atti amministrativi, i dipendenti di seguito indicati:
  - Dott. Damiano Colaiacomo;
  - Dott. Carlo Cecconi;
  - Dott.ssa Sonia Cofone;
2. **di dare atto** che in virtù dell'incarico conferito ai sensi del punto 1, agli stessi sono attribuiti tutti i compiti e le funzioni meglio specificati in premessa e declinati nell'allegato 1;
3. **di dare atto** che le modalità operative per eseguire il controllo successivo degli atti amministrativi sono declinate nell'allegato 1, facente parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
4. **di dare mandato** alla Segreteria della Direzione Generale di procedere alla notifica del presente provvedimento ai dipendenti come sopra indicati;
5. **di pubblicare** il presente provvedimento sul sito istituzionale di DiSCo nella parte specifica denominata Amministrazione Trasparente;
6. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri o scritture contabili;
7. **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Direttore Generale  
dott. Paolo Cortesini