



SEZIONE 2.2. PERFORMANCE - PIAO 2023/2025 -

INDICE

1. LINEE STRATEGICHE DELL'AMMINISTRAZIONE	3
2. SCHEDE DETTAGLIATE DEGLI OBIETTIVI PER AREA	5
DG - DIRETTORE GENERALE	5
A01 - BILANCIO	13
A02 - RISORSE UMANE	19
A03 - GARE E CONTRATTI	24
A04 - BORSE DI STUDIO E SUSSIDI AGLI STUDENTI	27
A05 - SERVIZI TECNICI E MANUTENZIONE PATRIMONIALE	35
A06 - FSE E PROGETTI SPECIALI	44
A07 - AFFARI LEGALI E RECUPERO CREDITI	49
A08 - ICT E INNOVAZIONE PROCESSI	53
A09 - AFFARI GENERALI	59
PT01 - ROMA CITTÀ METROPOLITANA	64
PT02 - PRESIDIO MERIDIONALE	67
PT03 - PRESIDIO SETTENTRIONALE	70
3. PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	74
4. ATTRIBUZIONE DEL PESO DEGLI OBIETTIVI PROPRI E DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELLE AREE AI FINI DELLA MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE	76
5. PESATURA DELLE AREE SECONDO LA LORO STRATEGICITÀ	83
6. MODALITÀ DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI	87

1. LINEE STRATEGICHE DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Ente DiSCo sulla base della missione istituzionale, del contesto, delle relazioni con gli stakeholder e dei vincoli finanziari, individua gli obiettivi strategici, che coprono tutte le aree di attività dell'Ente.

Ciascun obiettivo strategico, con una relazione "1 a N", è articolato negli obiettivi operativi di orizzonte temporale triennale, che vengono attuati attraverso specifici piani di attività (fasi).

Per maggiore chiarezza di seguito si riportano in sintesi le linee di indirizzo pluriennale sulla gestione dell'Ente che si intendono realizzare nel prossimo triennio, che confermano la strategia già intrapresa dall'Ente negli anni passati nelle more di una loro eventuale futura variazione derivante dall'approvazione di nuovi indirizzi da parte della Regione Lazio:

Tema	Descrizione
1. Riorganizzare e semplificare	Riassetto dell'organizzazione interna con finalità di semplificazione dei processi decisionali interni e in particolare: <ul style="list-style-type: none">• ruolo della Direzione generale quale traino del cambiamento;• organizzazione articolata per funzioni orizzontali e/o ambiti territoriali;• formazione come leva del cambiamento organizzativo.
2. Più qualità, più servizi	Revisione dei processi produttivi in una logica di "lean organisation" e verifica della qualità dei servizi: <ul style="list-style-type: none">• analisi dei processi di lavoro e individuazione delle criticità;• standardizzazione dell'azione amministrativa con la predisposizione di "procedure operative";• verifica dell'efficacia delle misure adottate;• azioni organizzative e gestionali volte al miglioramento;• miglioramento servizi alloggiativi, servizi di ristorazione ed erogazione delle borse di studio.
3. Misurare per migliorare	Introduzione di tecniche di controllo di gestione sulla scorta della revisione della contabilità in termini analitici: <ul style="list-style-type: none">• attuazione di un processo di misurazione ed analisi dei costi dell'Ente, attraverso l'applicazione di una specifica metodologia di controllo di gestione supportata da un sistema informatico integrato in rete;• gestione ed elaborazione dei dati al fine di implementare in maniera compiuta il "Ciclo della Performance" con fasi di pianificazione e controllo.
4. L'innovazione dei processi	Piano e-government e revisione dei sistemi interni: <ul style="list-style-type: none">• Digitalizzazione piena e semplificazione delle fasi di accesso dell'utenza ai servizi dell'Ente;• interoperabilità dei sistemi che consenta un pieno ed efficace colloquio tra sistemi operativi;• reingegnerizzazione delle fasi dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo

5. Patrimonio immobiliare: risorsa da valorizzare	Valorizzazione del patrimonio immobiliare e piano di riassetto e dislocazione degli uffici: <ul style="list-style-type: none">• analisi quali-quantitativa del patrimonio;• regolamento del patrimonio;• piano di valorizzazione;• contestuale piano di nuova dislocazione degli uffici (front-office e back-office)
--	---

2. SCHEDE DETTAGLIATE DEGLI OBIETTIVI PER AREA

Rispetto a ciascuna linea strategica che il Consiglio di Amministrazione ha attribuito al Direttore Generale, egli ha assegnato a ciascun Dirigente di Area degli obiettivi operativi che sono stati oggetto di confronto e per i quali sono stati definiti le fasi di azione specificando le date di inizio e chiusura delle attività con i relativi risultati attesi.

Di seguito si riportano le schede dettagliate di ciascun obiettivo per Area di attribuzione

DG - Direttore Generale

Obiettivo strategico
OS01 RIORGANIZZARE E SEMPLIFICARE

Titolo Obiettivo operativo		
TRA2.18 REGOLAMENTO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE (Trasversale tra A02 come capo progetto, A03 e DG)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Redazione e presentazione della proposta di revisione del regolamento degli incentivi per le funzioni tecniche alla luce del nuovo codice degli appalti		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/05/2022 Al 30/11/2023	3%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F04				■	■	■																															
F05							■	■	■																												
F06										■	■																										

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F04 - Redazione della proposta di revisione di regolamento	Proposta di regolamento redatta	01/04/2023	30/06/2023	40%
F05 - Invio ai sindacati e conclusione contrattazione	Confronto sindacale concluso	01/07/2023	30/09/2023	40%
F06 - Redazione versione definitiva del regolamento	Regolamento approvato	01/10/2023	30/11/2023	20%

Obiettivo strategico
OS05 PATRIMONIO IMMOBILIARE: RISORSA DA VALORIZZARE

Titolo Obiettivo operativo		
TRDG.15 AUMENTO POSTI ALLOGGIO ATENEIO LA SAPIENZA (Trasversale tra DG come capo progetto e l'Area 5)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Completamento edificio della Residenza Universitaria SDO Pietralata in correlazione con gli interventi di Sapienza ed eventuale progetto aggiuntivo della regione Lazio		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/05/2022 Al 31/12/2024	14%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F03	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■																									
F05													■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■													

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F03 - Proseguimento dei lavori con adeguamento N.Z.E.B.	Rispetto del crono-programma per la parziale realizzazione dei lavori di adeguamento N.Z.E.B.	01/01/2023	31/12/2023	100%
F05 - Proseguimento dei lavori con adeguamento N.Z.E.B.	Rispetto del crono-programma per la conclusione dei lavori di adeguamento N.Z.E.B.	01/01/2024	31/12/2024	100%

Obiettivo strategico
OS02 PIÙ QUALITÀ, PIÙ SERVIZI

Titolo Obiettivo operativo		
TRDG.16 AUMENTO NUMERO POSTI ALLOGGIO E TUTELA DELLA SICUREZZA NELLE RESIDENZE DELL'ENTE. BANDO 338 - PNRR PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVE RESIDENZE (Trasversale tra DG come capo progetto e l'Area 5)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Finalizzazione delle candidature a valere sul Bando Legge 338 (PNRR) disposte dalla Giunta Regionale per l'anno 2022		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/05/2022 Al 31/12/2023	9%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F04																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F04 - Monitoraggio della pubblicazione di bandi a cui poter aderire per reperire le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione dei lavori presso le residenze Nora Federici e Giulio Regeni. Eventuale presentazione della domanda di finanziamento dei lavori.	Monitoraggio pubblicazioni di bandi di finanziamento	01/01/2023	31/12/2023	100%

Obiettivo strategico
OS04 L'INNOVAZIONE NEI PROCESSI

Titolo Obiettivo operativo		
TRDG.19 SISTEMA DI TICKETING DEGLI STUDENTI (Obiettivo trasversale tra A04 come capo progetto, DG e A08)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Reingegnerizzazione ed efficientamento del sistema di ticketing degli studenti finalizzato a diminuire i tempi di risposta all'utenza		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/05/2022 Al 31/12/2023	10%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F03																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F03 - Efficientamento del sistema di ticketing degli studenti nell'ambito delle procedure di gestione delle domande pervenute sulla base del nuovo modello organizzativo elaborato	Tempo di risposta medio 14 giorni lavorativi	01/04/2023	31/12/2023	100%

Obiettivo strategico
OS01 RIORGANIZZARE E SEMPLIFICARE

Titolo Obiettivo operativo		
TRDG.24 PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (Trasversale tra DG come capo progetto, A02 e A07)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Redazione e presentazione per quanto di competenze della proposta dei contenuti relativi alla sezione "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione" e della sezione "Gestione delle Risorse Umane" da inserire nella nuova formulazione del piano integrato attività e organizzazione (PIAO)		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/01/2023	6%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione della sezione "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione" e della sezione "Gestione delle Risorse Umane" da inserire nella nuova formulazione del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)	Adozione del PIAO	01/01/2023	31/01/2023	100%

Obiettivo strategico
OS01 RIORGANIZZARE E SEMPLIFICARE

Titolo Obiettivo operativo		
TRDG.25 CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO DI COMPARTO (Trasversale tra DG come capo progetto e Area A02)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Applicazione di una parte del CDI comparto, con particolare riferimento agli incarichi di elevata qualificazione		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 30/09/2023	6%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01	■	■	■																																		
F02			■	■																																	
F03					■	■	■	■	■																												

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione della nuova struttura degli incarichi di "Elevata Qualificazione"	Adozione dell'atto di strutturazione delle competenze e delle funzioni delle nuove figure di Elevata Qualificazione	01/01/2023	15/03/2023	50%
F02 - Svolgimento confronto sindacale e adozione determinazione di nuova riorganizzazione	Nuova definizione delle qualificazioni professionali condivisa con i sindacati	16/03/2023	15/04/2023	30%
F03 - Pubblicazione bando di affidamento dei nuovi incarichi di Elevata Qualificazione e affidamento incarichi	Incarichi affidati	01/05/2023	30/09/2023	20%

Obiettivo strategico
OS05 PATRIMONIO IMMOBILIARE: RISORSA DA VALORIZZARE

Titolo Obiettivo operativo		
TRDG.27 RESIDENZA PADIGLIONE 10 DI SANTA MARIA DELLA PIETA' (Trasversale tra DG come capo progetto e A05)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Aumento numero posti alloggio per la realizzazione della residenza presso il padiglione 10 di Santa Maria della Pietà		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	8%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Monitoraggio della pubblicazione di bandi a cui poter aderire per reperire le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione dei lavori presso la residenza padiglione 10 di Santa Maria della Pietà. Eventuale presentazione della domanda di finanziamento dei lavori.	Monitoraggio pubblicazioni di bandi di finanziamento	01/01/2023	31/12/2023	100%

Obiettivo strategico
OS05 PATRIMONIO IMMOBILIARE: RISORSA DA VALORIZZARE

Titolo Obiettivo operativo		
TRDG.28 BANDO 338 - PNRR RESIDENZA PALAZZINA B INPS LARGO DELLE SIRENE OSTIA (Trasversale tra DG come capo progetto e A05)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Aumento numero posti alloggio bando 338 - PNRR per la realizzazione della residenza presso la palazzina b INPS Largo delle Sirene Ostia		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2023 Al 31/12/2023	14%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - La Palazzina B INPS, Largo delle Sirene Ostia è stata indicata dall'Ente come partecipante al bando 338 per il cofinanziamento statale. In caso di positiva approvazione da parte della commissione verranno affidati i lavori tramite gara europea per la realizzazione	Affidamento dei lavori in caso di finanziamento	01/06/2023	31/12/2023	100%

A01 - Bilancio

Obiettivo strategico
OS03 MISURARE PER MIGLIORARE

Titolo Obiettivo operativo		
A1.06 INVENTARIO BENI MOBILI		
Descrizione Obiettivo operativo		
Aggiornamento straordinario dell'inventario beni mobili attraverso la ricognizione e catalogazione dei beni presenti in tutte le strutture dell'Ente DiSCo		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/11/2021 Al 28/02/2023	21%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F03																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F03 - Completamento rilevazione straordinaria dell'inventario Beni Mobili collocati nelle seguenti residenze: "A. Ruberti" - Via Cesare De Lollis 20 Roma, "E. Tarantelli" - Via De Dominicis 334 Roma, "Valle Aurelia" - Via Baldo degli Ubaldi 265 Roma, "Falcone e Borsellino" - Via Mario Angeloni 13/17 Roma	Presentazione della proposta di determina di ricognizione inventario beni mobili al DG	01/01/2023	28/02/2023	100%

Obiettivo strategico
OS01 RIORGANIZZARE E SEMPLIFICARE

Titolo Obiettivo operativo		
A1.07 DEBITI COMMERCIALI DI DISCO		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riduzione dei debiti commerciali di DiSCo attraverso l'aggiornamento della piattaforma di certificazione del credito aggiornando la situazione dal 2022 a ritroso		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 30/04/2023	6%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01	■	■	■																																		
F02				■																																	

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Analisi puntuale della situazione debitoria dell'Ente nei confronti dei fornitori	Analisi della situazione	01/01/2023	31/03/2023	80%
F02 - Aggiornamento della piattaforma secondo le risultanze emerse nella fase precedente e riduzione della sua posizione debitoria	Riduzione debiti commerciali - 50%	01/04/2023	30/04/2023	20%

Obiettivo strategico
OS01 RIORGANIZZARE E SEMPLIFICARE

Titolo Obiettivo operativo		
TR.15 MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Condivisione di un sistema di gestione del bilancio con i referenti di area tale da garantire autonomia e indipendenza nel governo delle risorse finanziarie di competenza nei momenti della redazione del bilancio preventivo, variazione di bilancio e riaccertamento dei residui attivi e passivi		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/04/2022 Al 31/03/2023	3%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F03																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F03 - Caricamento dei dati inerenti il rendiconto generale relativo all'annualità 2022	Rendiconto generale elaborato	01/01/2023	31/03/2023	100%

Obiettivo strategico
OS04 L'INNOVAZIONE NEI PROCESSI

Titolo Obiettivo operativo		
TRA4.29 RECUPERO TASSA REGIONALE (Trasversale tra A04 come capo progetto e A01)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Verifica e controllo dell'effettivo trasferimento della tassa regionale introitata dalle Università a favore dell'Ente ed introduzione dello strumento della convenzione per regolare tutti i rapporti tra DiSCo e gli Atenei, pubblici e privati		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	10%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01	■	■	■																																		
F02				■	■	■	■	■	■	■																											
F03											■	■	■																								

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Analisi della situazione creditoria dell'ente DiSCo ad iniziare dalle Università che hanno chiesto risorse a loro favore per presunti crediti pregressi.	Relazione su almeno due Atenei	01/01/2023	31/03/2023	35%
F02 - Redazione prospetto delle verifiche effettuate e relativi risultati su minimo 4 Atenei	Redazione prospetto debitorio e creditorio su almeno 4 Atenei	01/04/2023	15/09/2023	30%
F03 - Redazione di prospetto riepilogativo degli esiti delle verifiche e controlli secondo i dati già in possesso dell'amministrazione e presentazione al DG	Consuntivo della situazione creditoria e debitoria tra DiSCo e le Università del Lazio	01/10/2023	15/12/2023	35%

Obiettivo strategico
OS01 RIORGANIZZARE E SEMPLIFICARE

Titolo Obiettivo operativo		
TRA7.22 LISTE DI CONTROLLO (Trasversale tra A07 come capo progetto e A01)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Migliorare la qualità degli atti amministrativi attraverso un sistema di check list volte alla verifica preventiva della correttezza e adeguatezza degli atti amministrativi		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/01/2023 Al 30/11/2023	4%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01	■	■	■	■	■	■	■	■	■																												
F02										■	■																										

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Predisposizione di 3 LdC: 1) LdC sulla determinazione di impegno di spesa 2) LdC sulle procedure d'appalto di servizi e forniture: esecuzione del contratto 3) LdC sulla determinazione di liquidazione. Predisposizione per ogni LdC di nota sulla normativa di riferimento.	N. 3 liste di controllo predisposte	01/01/2023	30/09/2023	70%
F02 - Predisposizione della proposta di provvedimento e presentazione al DG	Proposta di provvedimento di adozione presentata al DG	01/10/2023	30/11/2023	30%

Obiettivo strategico
OS04 L'INNOVAZIONE NEI PROCESSI

Titolo Obiettivo operativo		
TRA8.11 BANCHE DATI PER COLLEGAMENTO PIATTAFORME TINN, SERBENCO E CORES (Obiettivo trasversale tra A08 come capo progetto, A04, A01)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Per la gestione dei benefici agli studenti è necessario creare l'interoperatività delle banche dati che gestiscono le informazioni nello svolgimento dei diversi procedimenti amministrativi afferenti alle diverse Aree dell'ENTE		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/07/2022 Al 31/12/2023	10%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F03																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F03 - Supporto all'A08 per l'individuazione della tipologie di dati da mettere in collegamento in modo da conseguire l'interoperatività delle banche dati	Interoperatività delle banche dati conseguita	01/01/2023	31/12/2023	100%

A02 - Risorse Umane

Obiettivo strategico
OS02 PIÙ QUALITÀ, PIÙ SERVIZI

Titolo Obiettivo operativo		
A2.05 ASSICURAZIONE SANITARIA INTEGRATIVA DIPENDENTI		
Descrizione Obiettivo operativo		
Stipula di convenzione per assicurazione sanitaria integrativa a favore del personale dipendente		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/01/2023 Al 30/06/2023	7%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01	■	■	■	■																																	
F02			■	■																																	
F03					■	■																															

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Svolgimento di tutte le fasi propedeutiche all'inserimento del servizio all'interno della programmazione biennale per i servizi e forniture dell'Ente	Servizio inserito nel Programma biennale degli acquisti	01/01/2023	31/03/2023	30%
F02 - Invio del capitolato d'oneri e del disciplinare all'Area A03 per l'attivazione della procedura di affidamento tramite MEPA	Avvio procedura di affidamento e invio invito 5 operatori	01/03/2023	30/04/2023	40%
F03 - Affidamento del servizio	Determina affidamento	01/05/2023	30/06/2023	30%

Obiettivo strategico
OS01 RIORGANIZZARE E SEMPLIFICARE

Titolo Obiettivo operativo		
TR.15 MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Condivisione di un sistema di gestione del bilancio in grado di garantire autonomia e indipendenza nel governo delle risorse finanziarie di competenza da parte di ciascuna Area nei momenti della redazione del bilancio preventivo, variazione di bilancio e riaccertamento dei residui attivi e passivi		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/05/2022 Al 31/03/2023	3%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F05																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F05 - Caricamento dei dati nel software di contabilità per il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi effettuato dai referenti di Area	Software implementato autonomamente	01/02/2023	31/03/2023	100%

Obiettivo strategico
OS01 RIORGANIZZARE E SEMPLIFICARE

Titolo Obiettivo operativo		
TRA2.18 REGOLAMENTO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE (Trasversale tra A02 come capo progetto, A03 e DG)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Redazione e presentazione della proposta di revisione del regolamento degli incentivi per le funzioni tecniche alla luce del nuovo codice degli appalti		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/05/2022 Al 30/11/2023	3%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025																										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12															
F04																																																			
F05																																																			
F06																																																			

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F04 - Redazione della proposta di revisione di regolamento e condivisione con il DG	Proposta di regolamento redatta	01/04/2023	30/06/2023	40%
F05 - Invio ai sindacati e conclusione contrattazione	Confronto sindacale concluso	01/07/2023	30/09/2023	40%
F06 - Redazione versione definitiva del regolamento	Presentazione versione definitiva del Regolamento al DG	01/10/2023	30/11/2023	20%

Obiettivo strategico
OS01 RIORGANIZZARE E SEMPLIFICARE

Titolo Obiettivo operativo		
TRDG.24 PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (Trasversale tra DG come capo progetto, A02 e A07)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Redazione e presentazione per quanto di competenza della proposta dei contenuti relativi alla sezione "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione" e della sezione "Gestione delle Risorse Umane" da inserire nella nuova formulazione del piano integrato attività e organizzazione (PIAO)		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/10/2023	6%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01	█																																				
F02	█																																				
F03			█	█	█	█	█	█	█	█																											

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione e presentazione della proposta di piano triennale del fabbisogno del personale provvisoria	Presentazione PTFP provvisorio ai fini della sua adozione	01/01/2023	31/01/2023	33%
F02 - Redazione e presentazione della proposta di Piano Operativo Lavoro Agile	Presentazione POLA ai fini della sua adozione	01/01/2023	31/01/2023	33%
F03 - Redazione e presentazione della proposta di piano triennale del fabbisogno del personale definitiva e aggiornata secondo le indicazioni del nuovo CCNL funzioni locali che prevede una rivisitazione dell'ordinamento professionale e successivo alla certificazione del consuntivo 2022 nel quale si attesta il rispetto dei limiti alla spesa per le risorse umane, requisito indispensabile per la redazione del documento	Presentazione PTFP definitivo ai fini della sua adozione	01/03/2023	31/10/2023	34%

Obiettivo strategico
OS01 RIORGANIZZARE E SEMPLIFICARE

Titolo Obiettivo operativo		
TRDG.25 CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO DI COMPARTO (Trasversale tra DG come capo progetto e Area A02)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Relazione di una parte del CCDI di comparto, con particolare riferimento agli incarichi di elevata qualificazione		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 30/09/2023	6%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01	■	■	■																																		
F02			■	■	■																																
F03						■	■	■	■																												

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione, presentazione e invio della nuova ipotesi di CCDI al DG	Presentazione proposta di strutturazione delle competenze e delle funzioni delle nuove figure di Elevata Qualificazione	01/01/2023	15/03/2023	50%
F02 – Svolgimento confronto sindacale per approvazione nuovo CCDI	Nuova definizione delle qualificazioni professionali condivisa con i sindacati	16/03/2023	31/05/2023	40%
F03 – Attuazione nuovi istituti contrattuali	Incarichi affidati	01/06/2023	30/09/2023	10%

A03 - Gare e Contratti

Obiettivo strategico
OS01 RIORGANIZZARE E SEMPLIFICARE

Titolo Obiettivo operativo		
A3.05 NUOVO CODICE DEGLI APPALTI		
Descrizione Obiettivo operativo		
Adattamento delle procedure di affidamento dell'Ente alle disposizioni contenute nel nuovo codice degli appalti		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/04/2023 Al 30/06/2023	1%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di mantenimento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Studio e analisi del nuovo codice degli appalti e adattamento delle procedure di affidamento alle disposizioni in esso contenute	Procedure di affidamento adeguate alla normativa	01/04/2023	30/06/2023	100%

Obiettivo strategico
OS01 RIORGANIZZARE E SEMPLIFICARE

Titolo Obiettivo operativo		
TR.15 MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Condivisione di un sistema di gestione del bilancio in grado di garantire autonomia e indipendenza nel governo delle risorse finanziarie di competenza da parte di ciascuna Area nei momenti della redazione del bilancio preventivo, variazione di bilancio e riaccertamento dei residui attivi e passivi		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/05/2022 Al 31/03/2023	3%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F05																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F05 - Caricamento dei dati nel software di contabilità per il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi effettuato dai referenti di Area	Software implementato autonomamente	01/02/2023	31/03/2023	100%

Obiettivo strategico
OS01 RIORGANIZZARE E SEMPLIFICARE

Titolo Obiettivo operativo		
TRA2.18 REGOLAMENTO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE (Trasversale tra A02 come capo progetto, A03 e DG)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Redazione e presentazione della proposta di revisione del regolamento degli incentivi per le funzioni tecniche alla luce del nuovo codice degli appalti		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/05/2022 Al 30/11/2023	3%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F03																																					
F04																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F03 - Redazione della proposta di revisione di regolamento e condivisione con il DG	Proposta di regolamento redatta	01/04/2023	30/06/2023	80%
F04 - Redazione versione definitiva del regolamento	Regolamento approvato	01/10/2023	30/11/2023	20%

A04 - Borse di studio e sussidi agli studenti

Obiettivo strategico
OS02 PIÙ QUALITÀ, PIÙ SERVIZI

Titolo Obiettivo operativo		
A4.07 FONDI DEL PNRR - BENEFICI AGLI STUDENTI		
Descrizione Obiettivo operativo		
Applicazione del Decreto Ministeriale MIUR n. 1320 del 17 dicembre 2021 il quale apporta rilevanti modifiche al sistema di riconoscimento dei benefici agli studenti in materia di Diritto allo Studio e prevede il trasferimento di risorse del PNRR alle istituzioni deputate al riconoscimento dei benefici agli studenti. Tale istituzione, per la Regione Lazio è identificata nell'Ente DiSCo		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/04/2022 Al 31/12/2023	9%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F03																																					
F04																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F03 - individuazione e attuazione di nuove procedure di gestione dei contributi idonee all'utilizzazione delle maggiori risorse previste dal PNRR	Nuovo iter procedurale adottato	01/03/2023	31/03/2023	50%
F04 - Gestione delle risorse ricevute secondo le procedure individuate	Applicazione del nuovo modello procedurale	01/08/2023	31/12/2023	50%

Obiettivo strategico
OS01 RIORGANIZZARE E SEMPLIFICARE

Titolo Obiettivo operativo		
TR.15 MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Condivisione di un sistema di gestione del bilancio in grado di garantire autonomia e indipendenza nel governo delle risorse finanziarie di competenza da parte di ciascuna Area nei momenti della redazione del bilancio preventivo, variazione di bilancio e riaccertamento dei residui attivi e passivi		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/05/2022 Al 31/03/2023	3%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F05																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F05 - Caricamento dei dati nel software di contabilità per il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi effettuato dai referenti di Area	Software implementato autonomamente	01/02/2023	31/03/2023	100%

Obiettivo strategico
OS04 L'INNOVAZIONE NEI PROCESSI

Titolo Obiettivo operativo		
TRA4.19 SISTEMA DI TICKETING DEGLI STUDENTI (Obiettivo trasversale tra A04 come capo progetto, DG e A08)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Reingegnerizzazione ed efficientamento del sistema di ticketing degli studenti finalizzato a diminuire i tempi di risposta all'utenza		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/05/2022 Al 30/06/2023	10%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F03																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F03 - Efficientamento del sistema di ticketing degli studenti nell'ambito delle procedure di gestione delle domande pervenute sulla base del nuovo modello organizzativo elaborato	Tempo di risposta medio 14 giorni lavorativi	01/04/2023	30/06/2023	100%

Obiettivo strategico
OS02 PIÙ QUALITÀ, PIÙ SERVIZI

Titolo Obiettivo operativo		
TRA4.28 CAF CONVENZIONATI (Trasversale tra A04 come capo progetto, A6 e A9)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Per agevolare gli studenti nella redazione e certificazione dei documenti necessari alla presentazione della domanda di accesso ai servizi erogati da DiSCo è necessario incrementare il numero dei Centri di Assistenza Fiscale convenzionati		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/01/2023 Al 30/04/2023	7%
Tipologia obiettivo	Obiettivo di miglioramento	

Fasi	2023												2024												2025														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
F01	■																																						
F02		■																																					
F03			■	■																																			

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione e pubblicazione di manifestazione di interesse per incrementare il numero di CAF disponibili a supportare gli studenti nella redazione dei documenti necessari alla presentazione domanda di accesso ai servizi dell'ente (borsa di studio, servizio mensa e buoni abitativi)	Manifestazione di interesse pubblicata	01/01/2023	31/01/2023	33%
F02 - Acquisizione delle richieste di inserimento nell'elenco dei CAF a disposizione degli studenti.	Richieste acquisite	01/02/2023	28/02/2023	33%
F03 - Incremento del numero dei CAF convenzionati	Stipula di almeno n 2 convenzioni con nuovi CAF	01/03/2023	30/04/2023	34%

Obiettivo strategico
OS04 L'INNOVAZIONE NEI PROCESSI

Titolo Obiettivo operativo		
TRA4.29 RECUPERO TASSA REGIONALE (Trasversale tra A04 come capo progetto e A01)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Verifica e controllo dell'effettivo trasferimento della tassa regionale introitata dalle Università a favore dell'Ente ed introduzione dello strumento della convenzione per regolare tutti i rapporti tra DiSCo e gli Atenei, pubblici e privati		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	10%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01	■	■	■																																		
F02				■	■	■	■	■	■	■																											
F03										■	■	■																									
F04										■	■	■																									

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Analisi della situazione creditoria dell'ente DiSCo ad iniziare dalle Università che hanno chiesto risorse a loro favore per presunti crediti pregressi.	Relazione su almeno due Atenei	01/01/2023	31/03/2023	30%
F02 - Redazione prospetto delle verifiche effettuate e relativi risultati su minimo 4 Atenei	Redazione prospetto debitorio e creditorio su almeno 4 Atenei	01/04/2023	15/09/2023	30%
F03 - Redazione di prospetto riepilogativo degli esiti delle verifiche e controlli secondo i dati già in possesso dell'amministrazione e presentazione al DG	Consuntivo della situazione creditoria e debitoria tra DiSCo e le Università del Lazio	01/10/2023	15/12/2023	30%
F04 - Analisi delle criticità nella gestione dei rapporti e stesura di una proposta di convenzione da condividere con gli Atenei in cui siano chiariti gli obblighi ed i compiti reciproci	Redazione della proposta di convenzione da sottoporre agli Atenei del Lazio	01/10/2023	30/11/2023	10%

Obiettivo strategico
OS04 L'INNOVAZIONE NEI PROCESSI

Titolo Obiettivo operativo		
TRA8.11 BANCHE DATI PER COLLEGAMENTO PIATTAFORME TINN, SERBENCO E CORES (Obiettivo trasversale tra A08 come capo progetto, A04, A01)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Per la gestione dei benefici agli studenti è necessario creare l'interoperatività delle banche dati che gestiscono le informazioni nello svolgimento dei diversi procedimenti amministrativi afferenti alle diverse Aree dell'ENTE		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/07/2022 Al 30/09/2023	10%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F03																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F03 - Supporto all'A08 per l'individuazione della tipologie di dati da mettere in collegamento in modo da conseguire l'interoperatività delle banche dati	L'interoperatività delle banche dati conseguita	01/01/2023	30/09/2023	100%

Obiettivo strategico
OS03 MISURARE PER MIGLIORARE

Titolo Obiettivo operativo		
TRA6.01 PIANO RISORSE COMUNITARIE (Trasversale tra A06 come capo progetto e A04)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Corretta rendicontazione e sua tempistica efficace		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2025	36%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01	■	■	■	■																																	
F02					■	■	■	■	■	■	■	■																									
F03							■	■	■	■	■	■																									
F04																	■	■	■	■	■	■	■	■													
F05																	■	■	■	■	■	■	■	■													
F06																													■	■	■	■	■	■	■	■	■
F07																													■	■	■	■	■	■	■	■	■

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Predisposizione e invio della proposta di Piano Rendicontazione Risorse Comunitarie FSE, FSC E PNRR	Proposta inviata al DG	01/01/2023	30/04/2023	25%
F02 - Realizzazione della corretta rendicontazione con tempistica idonea alle indicazioni regionali e ai fabbisogni di cassa di DiSCo	Caricamento tempestivo e corretto della documentazione sul sistema di rendicontazione effettuato	01/05/2023	31/12/2023	50%
F03 - Monitoraggio correttezza e completezza rendicontazione e sue tempistiche rispetto ai fabbisogni di bilancio di DiSCo	Completezza e tempistica idonea alla continuità dei servizi	01/07/2023	31/12/2023	25%
F04 - Realizzazione della corretta rendicontazione con tempistica idonea alle indicazioni regionali e ai fabbisogni di cassa di DiSCo	Caricamento tempestivo e corretto della documentazione sul sistema di rendicontazione effettuato	01/05/2024	31/12/2024	70%
F05 - Monitoraggio correttezza e completezza rendicontazione e sue tempistiche rispetto ai fabbisogni di bilancio di DiSCo	Completezza e tempistica idonea alla	01/07/2024	31/12/2024	30%

	continuità dei servizi			
F06 - Realizzazione della corretta rendicontazione con tempistica idonea alle indicazioni regionali e ai fabbisogni di cassa di DiSCo	Caricamento tempestivo e corretto della documentazione sul sistema di rendicontazione effettuato	01/05/2025	31/12/2025	0%
F07 - Monitoraggio correttezza e completezza rendicontazione e sue tempistiche rispetto ai fabbisogni di bilancio di DiSCo	Completezza e tempistica idonea alla continuità dei servizi	01/07/2025	31/12/2025	0%

A05 - Servizi tecnici e manutenzione patrimoniale

Obiettivo strategico
OS05 PATRIMONIO IMMOBILIARE: RISORSA DA VALORIZZARE

Titolo Obiettivo operativo		
A5.04 RESIDENZA NORA FEDERICI		
Descrizione Obiettivo operativo		
Lavori di ristrutturazione per la prevenzione e il rispetto delle norme antincendio e l'efficientamento energetico della residenza Nora Federici		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2020 Al 31/12/2023	14%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F08																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F08 - Il progetto di ristrutturazione della residenza Nora Federici è stato inserito nel bando 338 per il cofinanziamento statale. In caso di positiva approvazione da parte della commissione il progetto esecutivo, già in possesso della stazione appaltante, dovrà essere modificato ed integrato con il progetto di efficientamento energetico oggetto della domanda della partecipazione al bando. Nel caso il progetto di efficientamento energetico sia approvato sarà affidata la progettazione definitiva ed esecutiva del progetto complessivo. In caso il progetto venga rigettato saranno affidati i lavori per la realizzazione del progetto esecutivo per il rilascio del certificato prevenzioni incendi.	Acquisizione progettazione definitiva e esecutiva del progetto complessivo oppure avvio dei lavori per il rilascio del certificato prevenzioni incendi nella Nora Federici	01/01/2023	31/12/2023	100%

Obiettivo strategico
OS02 PIÙ QUALITÀ, PIÙ SERVIZI

Titolo Obiettivo operativo		
A5.11 HUB CULTURALE MONTE DELLE CAPRE		
Descrizione Obiettivo operativo		
Realizzazione hub culturale Monte delle Capre		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	7%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01	■	■	■	■	■																																
F02						■	■	■	■	■	■	■																									

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Affidamento della progettazione definitiva ed esecutiva	Progetto esecutivo acquisito	01/01/2023	31/05/2023	70%
F02 - Presentazione del progetto alla Regione Lazio per l'approvazione e l'eventuale acquisizione del finanziamento	Progetto esecutivo presentato alla Regione Lazio	01/06/2023	31/12/2023	30%

Obiettivo strategico
OS02 PIÙ QUALITÀ, PIÙ SERVIZI

Titolo Obiettivo operativo		
A5.12 NETWORKING PER STUDENTI IN VIA DEI SARDI		
Descrizione Obiettivo operativo		
Realizzazione networking per studenti in via dei sardi		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	7%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01	■	■	■	■	■	■																															
F02							■	■	■	■	■	■																									

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Affidamento della progettazione definitiva ed esecutiva	Progetto esecutivo acquisito	01/01/2023	30/06/2023	70%
F02 - Presentazione del progetto alla Regione Lazio per l'approvazione e l'eventuale acquisizione del finanziamento	Progetto esecutivo presentato alla Regione Lazio	01/07/2023	31/12/2023	30%

Obiettivo strategico
OS05 PATRIMONIO IMMOBILIARE: RISORSA DA VALORIZZARE

Titolo Obiettivo operativo		
A5.13 IMPIANTI FOTOVOLTAICI RESIDENZE DI VALLERANELLO E PONTE DI NONA		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riduzione costi per energia elettrica - realizzazione di impianti fotovoltaici presso la residenza Ponte di Nona e revisione e completamento degli impianti fotovoltaici presso la residenza Valleranello		
Priorità	Durata	Peso
Bassa	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	3%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di investimento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01	■	■																																			
F02			■	■	■	■	■																														
F03								■	■	■	■	■																									

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Affidamento dei lavori	Determina di affidamento	01/01/2023	28/02/2023	20%
F02 - Revisione e completamento degli impianti presso la Residenza Valleranello	Attivazione dell'impianto	01/03/2023	31/07/2023	40%
F03 - Realizzazione dei lavori presso la Residenza Ponte di Nona	Attivazione dell'impianto	01/08/2023	31/12/2023	40%

Obiettivo strategico
OS01 RIORGANIZZARE E SEMPLIFICARE

Titolo Obiettivo operativo		
TR.15 MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Condivisione di un sistema di gestione del bilancio in grado di garantire autonomia e indipendenza nel governo delle risorse finanziarie di competenza da parte di ciascuna Area nei momenti della redazione del bilancio preventivo, variazione di bilancio e riaccertamento dei residui attivi e passivi		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/05/2022 Al 31/03/2023	3%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F05																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F05 - Caricamento dei dati nel software di contabilità per il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi effettuato dai referenti di Area	Software implementato autonomamente	01/02/2023	31/03/2023	100%

Obiettivo strategico
OS05 PATRIMONIO IMMOBILIARE: RISORSA DA VALORIZZARE

Titolo Obiettivo operativo		
TRDG.15 AUMENTO POSTI ALLOGGIO ATENEIO LA SAPIENZA (Trasversale tra DG come capo progetto e l'Area 5)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Completamento edificio della Residenza Universitaria SDO Pietralata in correlazione con gli interventi di Sapienza ed eventuale progetto aggiuntivo della Regione Lazio		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/05/2022 Al 31/12/2024	14%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F03	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■																									
F05													■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■													

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F03 - Proseguimento dei lavori con adeguamento N.Z.E.B.	Rispetto del crono-programma per la parziale realizzazione dei lavori di adeguamento N.Z.E.B.	01/01/2023	31/12/2023	100%
F05 - Conclusione dei lavori con adeguamento N.Z.E.B.	Rispetto del crono-programma per la conclusione dei lavori di adeguamento N.Z.E.B.	01/01/2024	31/12/2024	100%

Obiettivo strategico
OS02 PIÙ QUALITÀ, PIÙ SERVIZI

Titolo Obiettivo operativo		
TRDG.16 AUMENTO NUMERO POSTI ALLOGGIO E TUTELA DELLA SICUREZZA NELLE RESIDENZE DELL'ENTE. BANDO 338 - PNRR PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVE RESIDENZE (Trasversale tra DG come capo progetto e l'Area 5)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Finalizzazione delle candidature a valere sul Bando Legge 338 (PNRR) disposte dalla Giunta Regionale per l'anno 2022		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/05/2022 Al 31/12/2023	9%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F04																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F04 - Monitoraggio della pubblicazione di bandi a cui poter aderire per reperire le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione dei lavori presso le residenze Nora Federici e Giulio Regeni. Eventuale presentazione della domanda di finanziamento dei lavori.	Monitoraggio pubblicazioni di bandi di finanziamento	01/01/2023	31/12/2023	0%

Obiettivo strategico
OS05 PATRIMONIO IMMOBILIARE: RISORSA DA VALORIZZARE

Titolo Obiettivo operativo		
TRDG.27 RESIDENZA PADIGLIONE 10 DI SANTA MARIA DELLA PIETA' (Trasversale tra DG come capo progetto e A05)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Aumento numero posti alloggio per la realizzazione della residenza presso il padiglione 10 di Santa Maria della Pietà		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	8%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Monitoraggio della pubblicazione di bandi a cui poter aderire per reperire le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione dei lavori presso la residenza padiglione 10 di Santa Maria della Pietà. Eventuale presentazione della domanda di finanziamento dei lavori.	Monitoraggio pubblicazioni di bandi di finanziamento	01/01/2023	31/12/2023	100%

Obiettivo strategico
OS05 PATRIMONIO IMMOBILIARE: RISORSA DA VALORIZZARE

Titolo Obiettivo operativo		
TRDG.28 BANDO 338 - PNRR RESIDENZA PALAZZINA B INPS LARGO DELLE SIRENE OSTIA (Trasversale tra DG come capo progetto e A05)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Aumento numero posti alloggio bando 338 - PNRR per la realizzazione della residenza presso la palazzina b INPS Largo delle Sirene Ostia		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2023 Al 31/12/2023	14%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - La Palazzina B INPS, Largo delle Sirene Ostia è stata indicata dall' Ente come partecipante al bando 338 per il cofinanziamento statale. In caso di positiva approvazione da parte della commissione verranno affidati i lavori tramite gara europea per la realizzazione	Affidamento dei lavori in caso di finanziamento	01/06/2023	31/12/2023	100%

A06 - FSE e progetti speciali

Obiettivo strategico
OS02 PIÚ QUALITÀ, PIÚ SERVIZI

Titolo Obiettivo operativo		
A6.07 SPORTELLI/SEDI PORTA FUTURO LAZIO		
Descrizione Obiettivo operativo		
Apertura di ulteriori n. 2 sportelli/sedi Porta Futuro Lazio		
Priorità	Durata	Peso
Bassa	Dal 01/05/2022 Al 31/12/2023	2%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F04																																				
F05																																				
F06																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F04 - Redazione della proposta di convenzione con le amministrazioni individuate e presentazione al DG	Proposta inviata al D.G.	01/05/2023	31/07/2023	25%
F05 - Invio della convenzione alle amministrazioni individuate per la sottoscrizione	Proposta inviata alle amministrazioni	01/08/2023	30/09/2023	25%
F06 - Apertura n. 2 sedi/sportelli PFL	N. 2 sedi/sportelli PFL aperti	01/10/2023	31/12/2023	50%

Obiettivo strategico
OS01 RIORGANIZZARE E SEMPLIFICARE

Titolo Obiettivo operativo		
TR.15 MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Condivisione di un sistema di gestione del bilancio in grado di garantire autonomia e indipendenza nel governo delle risorse finanziarie di competenza da parte di ciascuna Area nei momenti della redazione del bilancio preventivo, variazione di bilancio e riaccertamento dei residui attivi e passivi		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/05/2022 Al 31/03/2023	4%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F05																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F05 - Caricamento dei dati nel software di contabilità per il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi effettuato dai referenti di Area	Software implementato autonomamente	01/02/2023	31/03/2023	100%

Obiettivo strategico
OS02 PIÙ QUALITÀ, PIÙ SERVIZI

Titolo Obiettivo operativo
TRA4.28 CAF CONVENZIONATI (Trasversale tra A04 come capo progetto, A6 e A9)

Descrizione Obiettivo operativo

Per agevolare gli studenti nella redazione e certificazione dei documenti necessari alla presentazione della domanda di accesso ai servizi erogati da DiSCo è necessario incrementare il numero dei Centri di Assistenza Fiscale convenzionati

Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 30/04/2023	7%

Tipologia obiettivo
Obiettivo di miglioramento

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01																																					
F02																																					
F03																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione e pubblicazione di manifestazione di interesse per incrementare il numero di CAF disponibili a supportare gli studenti nella redazione dei documenti necessari alla presentazione domanda di accesso ai servizi dell'ente (borsa di studio, servizio mensa e buoni abitativi)	Manifestazione di interesse pubblicata	01/01/2023	31/01/2023	33%
F02 - Acquisizione delle richieste di inserimento nell'elenco dei CAF a disposizione degli studenti.	Richieste acquisite	01/02/2023	28/02/2023	33%
F03 - Incremento del numero dei CAF convenzionati	Stipula di almeno n 2 convenzioni con nuovi CAF	01/03/2023	30/04/2023	34%

Obiettivo strategico
OS03 MISURARE PER MIGLIORARE

Titolo Obiettivo operativo		
TRA6.01 PIANO RISORSE COMUNITARIE (Trasversale tra A06 come capo progetto e A04)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Corretta rendicontazione e sua tempistica efficace		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2025	36%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
F01	■	■	■	■																																				
F02					■	■	■	■	■	■	■	■																												
F03							■	■	■	■	■	■																												
F04																	■	■	■	■	■	■	■	■																
F05																	■	■	■	■	■	■	■	■																
F06																													■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
F07																													■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Predisposizione e invio della proposta di Piano Rendicontazione Risorse Comunitarie FSE, FSC E PNRR	Proposta inviata al DG	01/01/2023	30/04/2023	25%
F02 - Realizzazione della corretta rendicontazione con tempistica idonea alle indicazioni regionali e ai fabbisogni di cassa di DiSCo	Caricamento tempestivo e corretto della documentazione sul sistema di rendicontazione effettuato	01/05/2023	31/12/2023	50%
F03 - Monitoraggio correttezza e completezza rendicontazione e sue tempistiche rispetto ai fabbisogni di bilancio di DiSCo	Completezza e tempistica idonea alla continuità dei servizi	01/07/2023	31/12/2023	25%
F04 - Realizzazione della corretta rendicontazione con tempistica idonea alle indicazioni regionali e ai fabbisogni di cassa di DiSCo	Caricamento tempestivo e corretto della documentazione sul sistema di rendicontazione effettuato	01/05/2024	31/12/2024	70%
F05 - Monitoraggio correttezza e completezza rendicontazione e sue tempistiche rispetto ai fabbisogni di bilancio di DiSCo	Completezza e tempistica idonea alla	01/07/2024	31/12/2024	30%

	continuità dei servizi			
F06 - Realizzazione della corretta rendicontazione con tempistica idonea alle indicazioni regionali e ai fabbisogni di cassa di DiSCo	Caricamento tempestivo e corretto della documentazione sul sistema di rendicontazione effettuato	01/05/2025	31/12/2025	0%
F07 - Monitoraggio correttezza e completezza rendicontazione e sue tempistiche rispetto ai fabbisogni di bilancio di DiSCo	Completezza e tempistica idonea alla continuità dei servizi	01/07/2025	31/12/2025	0%

A07 - Affari legali e recupero crediti

Obiettivo strategico
OS01 RIORGANIZZARE E SEMPLIFICARE

Titolo Obiettivo operativo		
A7.18 ANALISI CONTESTO ESTERNO SEZ. ANTICORRUZIONE DEL PIAO		
Descrizione Obiettivo operativo		
Costituzione di un tavolo di lavoro trasversale tra le amministrazioni del territorio al fine di elaborare l'analisi del contesto esterno della sezione anticorruzione del PIAO congiunta		
Priorità	Durata	Peso
Bassa	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	1%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
F01	■	■	■	■																																		
F02					■	■	■	■	■	■	■	■																										

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Predisposizione degli inviti alla costituzione del tavolo e presentazione al RPCT	Individuazione amministrazioni del territorio, predisposizione e invio al RPCT degli inviti per la costituzione del tavolo	01/01/2023	30/04/2023	50%
F02 - Costituzione del tavolo di lavoro e svolgimento delle riunioni finalizzate all'elaborazione dell'analisi del contenuto esterno ai fini corruttivi del PIAO 2024-2026	Redazione del documento di analisi del contesto esterno	01/05/2023	31/12/2023	50%

Obiettivo strategico
OS01 RIORGANIZZARE E SEMPLIFICARE

Titolo Obiettivo operativo		
TR.15 MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Condivisione di un sistema di gestione del bilancio in grado di garantire autonomia e indipendenza nel governo delle risorse finanziarie di competenza da parte di ciascuna Area nei momenti della redazione del bilancio preventivo, variazione di bilancio e riaccertamento dei residui attivi e passivi		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/05/2022 Al 31/03/2023	4%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F05																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F05 - Caricamento dei dati nel software di contabilità per il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi effettuato dai referenti di Area	Software implementato autonomamente	01/02/2023	31/03/2023	100%

Obiettivo strategico
OS01 RIORGANIZZARE E SEMPLIFICARE

Titolo Obiettivo operativo		
TRA7.22 CHECK LIST (Trasversale tra A07 come capo progetto e A01)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Migliorare la qualità degli atti amministrativi attraverso un sistema di check list volte alla verifica preventiva della correttezza e adeguatezza degli atti amministrativi		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/05/2023 Al 31/10/2023	4%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01																																					
F02																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Predisposizione di 3 LdC: 1) LdC sulla determinazione di impegno di spesa 2) LdC sulle procedure d'appalto di servizi e forniture: esecuzione del contratto 3) LdC sulla determinazione di liquidazione. Predisposizione per ogni LdC di nota sulla normativa di riferimento.	N. 3 liste di controllo predisposte	01/05/2023	30/09/2023	70%
F02 - Predisposizione della proposta di provvedimento e presentazione al DG	Proposta di provvedimento di adozione presentata al DG	01/10/2023	31/10/2023	30%

Obiettivo strategico
OS01 RIORGANIZZARE E SEMPLIFICARE

Titolo Obiettivo operativo		
TRDG.24 PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (Trasversale tra DG come capo progetto, A02 e A07)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Redazione e presentazione per quanto di competenze della proposta dei contenuti relativi alla sezione "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione" e della sezione "Gestione delle Risorse Umane" da inserire nella nuova formulazione del piano integrato attività e organizzazione (PIAO)		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 30/06/2023	6%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01																																					
F02																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione e presentazione della proposta di sotto-sezione 2.3. "Rischi corruttivi e trasparenza" per il PIAO 2023-2024	Presentazione della proposta al RPCT	01/01/2023	31/01/2023	50%
F02 - Redazione e presentazione della proposta di obiettivi strategici dell'amministrazione in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza e direttive RPCT per il triennio 2024-2026	Presentazione della proposta al RPCT	01/01/2023	30/06/2023	50%

A08 - ICT e innovazione processi

Obiettivo strategico
OS04 L'INNOVAZIONE NEI PROCESSI

Titolo Obiettivo operativo		
A8.04 INTEROPERABILITA' DATA BASE DELL'ENTE CON I DATA BASE DEGLI ATENEI UNIVERSITARI		
Descrizione Obiettivo operativo		
Creare interoperabilità dei data base dell'ente in materia di popolazione studentesca con i data base degli atenei universitari		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2020 Al 30/09/2023	10%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F06																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F06 - Implementazione della interoperabilità dei sistemi informativi in utilizzo presso l'amministrazione con i sistemi informativi dei due Atenei individuati	Interoperabilità con almeno 2 Ateneo attivata	01/03/2023	30/09/2023	100%

Obiettivo strategico
OS04 L'INNOVAZIONE NEI PROCESSI

Titolo Obiettivo operativo		
A8.10 INTERSCAMBIO DATI VERIFICA ISCRIZIONE E MERITO		
Descrizione Obiettivo operativo		
Avvio sperimentazione interscambio dati per verifica iscrizione e merito con le Università convenzionate		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 30/09/2023	3%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Avvio di una prima sperimentazione per la creazione di una piattaforma condivisa per lo scambio dei dati relativi alla verifica di iscrizione e merito	Riduzione dei tempi per verifica iscrizione e merito per almeno 2 Atenei convenzionati	01/01/2023	30/09/2023	100%

Obiettivo strategico
OS04 L'INNOVAZIONE NEI PROCESSI

Titolo Obiettivo operativo		
TR.14 BANDO CONTRIBUTO ABITATIVO (Trasversale tra A08 come capo progetto e A06)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Creazione di una piattaforma online per l'informatizzazione del modulo di richiesta di accesso al bando contributo abitativo nel rispetto della normativa di riferimento e degli aggiornamenti necessari dei format utilizzati per la presentazione delle domande		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/05/2022 Al 31/03/2023	7%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F03																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F03 - Implementazione della procedura	Procedura implementata e utilizzata a regime	01/01/2023	31/03/2023	100%

Obiettivo strategico
OS01 RIORGANIZZARE E SEMPLIFICARE

Titolo Obiettivo operativo		
TR.15 MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Condivisione di un sistema di gestione del bilancio in grado di garantire autonomia e indipendenza nel governo delle risorse finanziarie di competenza da parte di ciascuna Area nei momenti della redazione del bilancio preventivo, variazione di bilancio e riaccertamento dei residui attivi e passivi		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/05/2022 Al 31/03/2023	6%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F05																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F05 - Caricamento dei dati nel software di contabilità per il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi effettuato dai referenti di Area	Software implementato autonomamente	01/02/2023	31/03/2023	100%

Obiettivo strategico
OS04 L'INNOVAZIONE NEI PROCESSI

Titolo Obiettivo operativo		
TRA4.19 SISTEMA DI TICKETING DEGLI STUDENTI (Obiettivo trasversale tra A04 come capo progetto, DG e A08)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Reingegnerizzazione ed efficientamento del sistema di ticketing degli studenti finalizzato a diminuire i tempi di risposta all'utenza		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/05/2022 Al 31/12/2023	10%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F03																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F03 - Efficientamento del sistema di ticketing degli studenti nell'ambito delle procedure di gestione delle domande pervenute sulla base del nuovo modello organizzativo elaborato	Tempo di risposta medio 14 giorni lavorativi	01/04/2023	31/12/2023	0%

Obiettivo strategico
OS04 L'INNOVAZIONE NEI PROCESSI

Titolo Obiettivo operativo		
TRA8.11 BANCHE DATI PER COLLEGAMENTO PIATTAFORME TINN, SERBENCO E CORES (Obiettivo trasversale tra A08 come capo progetto, A04, A01)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Per la gestione dei benefici agli studenti è necessario creare l'interoperatività delle banche dati che gestiscono le informazioni nello svolgimento dei diversi procedimenti dell'ENTE		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/07/2022 Al 30/09/2023	10%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F03																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F03 - Implementazione a regime della soluzione che permetta il collegamento tra le diverse banche dati	Interconnessione tra le banche dati attivata	01/01/2023	30/09/2023	100%

A09 - Affari Generali

Obiettivo strategico
OS02 PIÙ QUALITÀ, PIÙ SERVIZI

Titolo Obiettivo operativo		
A9.05 CONVENZIONE/PROTOCOLLO DI INTESA CON GARANTE DEI DETENUTI		
Descrizione Obiettivo operativo		
Convenzione/Protocollo di Intesa con Garante dei Detenuti della Regione Lazio e il Ministero della Giustizia Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria - Provveditorato Regionale del Lazio, Abruzzo e Molise		
Priorità	Durata	Peso
Bassa	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	2%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01	■	■	■	■	■	■																															
F02							■	■	■	■																											
F03											■	■																									

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione della proposta di convenzione e presentazione al DG	Proposta di convenzione/protocollo inviata al DG	01/01/2023	30/06/2023	33%
F02 - Interlocuzione con la controparte per la stesura definitiva della convenzione/protocollo	Stesura definitiva del documento	01/07/2023	31/10/2023	33%
F03 - Stipula della convenzione/protocollo di Intesa	Convenzione/Protocollo di Intesa stipulato	01/11/2023	31/12/2023	34%

Obiettivo strategico
OS02 PIÚ QUALITÀ, PIÚ SERVIZI

Titolo Obiettivo operativo		
A9.06 CONVENZIONE CON ATAC		
Descrizione Obiettivo operativo		
Convenzione con ATAC per la consultazione diretta degli elenchi studenti vincitori di borsa di studio e/o posto alloggio erogati da DiSCo al fine di garantire un rapido accesso nel pieno rispetto del d.P.R. n. 445 del 2000		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/07/2023	2%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025																									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12														
F01	■	■	■																																															
F02				■																																														
F03					■	■	■																																											

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione della proposta di convenzione e presentazione al DG	Proposta di convenzione inviata al DG	01/01/2023	30/03/2023	33%
F02 - Interlocuzione con la controparte per la stesura definitiva della convenzione	Stesura definitiva del documento	01/04/2023	30/04/2023	33%
F03 - Stipula della convenzione	Convenzione stipulata	01/05/2023	31/07/2023	34%

Obiettivo strategico
OS03 MISURARE PER MIGLIORARE

Titolo Obiettivo operativo		
A9.07 RILEVAZIONE DELLA QUALITA' PERCEPITA PER I SERVIZI RISTORAZIONE E ABITATIVO		
Descrizione Obiettivo operativo		
Numero due rilevazioni di customer satisfaction rispetto al livello di soddisfazione degli studenti per il servizio ristorazione e il servizio abitativo		
Priorità	Durata	Peso
Bassa	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	7%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
F01	■	■	■	■																																		
F02					■	■	■	■	■	■	■	■																										
F03																									■	■												

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Progettazione della rilevazione: definizione del questionario e delle modalità di somministrazione dello stesso agli studenti	Determina di adozione del questionario	01/01/2023	30/04/2023	33%
F02 - Informatizzazione del questionario su un applicativo apposito e pubblicizzazione presso la popolazione studentesca di riferimento per l'avvio della rilevazione	Questionario accessibile on line	01/05/2023	31/10/2023	33%
F03 - Generazione dei report sui risultati della rilevazione effettuata e invio al DG	Report inviato alla DG	01/11/2023	31/12/2023	34%

Obiettivo strategico
OS01 RIORGANIZZARE E SEMPLIFICARE

Titolo Obiettivo operativo		
TR.15 MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Condivisione di un sistema di gestione del bilancio in grado di garantire autonomia e indipendenza nel governo delle risorse finanziarie di competenza da parte di ciascuna Area nei momenti della redazione del bilancio preventivo, variazione di bilancio e riaccertamento dei residui attivi e passivi		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/05/2022 Al 31/03/2023	4%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F05																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F05 - Caricamento dei dati nel software di contabilità per il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi effettuato dai referenti di Area	Software implementato autonomamente	01/02/2023	31/03/2023	100%

Obiettivo strategico
OS02 PIÙ QUALITÀ, PIÙ SERVIZI

Titolo Obiettivo operativo		
TRA4.28 CAF CONVENZIONATI (Trasversale tra A04 come capo progetto, A6 e A9)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Per agevolare gli studenti nella redazione e certificazione dei documenti necessari alla presentazione della domanda di accesso ai servizi erogati da DiSCo è necessario incrementare il numero dei Centri di Assistenza Fiscale convenzionati		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 30/04/2023	7%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01	■																																				
F02		■																																			
F03			■	■																																	

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Redazione e pubblicazione di manifestazione di interesse per incrementare il numero di CAF disponibili a supportare gli studenti nella redazione dei documenti necessari alla presentazione domanda di accesso ai servizi dell'ente (borsa di studio, servizio mensa e buoni abitativi)	Manifestazione di interesse pubblicata	01/01/2023	31/01/2023	33%
F02 - Acquisizione delle richieste di inserimento nell'elenco dei CAF a disposizione degli studenti.	Richieste acquisite	01/02/2023	28/02/2023	33%
F03 - Incremento del numero dei CAF convenzionati	Stipula di almeno n 2 convenzioni con nuovi CAF	01/03/2023	30/04/2023	34%

PT01 - Roma Città metropolitana

Obiettivo strategico
OS02 PIÙ QUALITÀ, PIÙ SERVIZI

Titolo Obiettivo operativo		
PT1.04 CUCINE COMUNI NELLE RESIDENZE		
Descrizione Obiettivo operativo		
Realizzazione di cucine comuni nelle residenze la cui sede è lontana dalle mense		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/05/2022 Al 30/09/2023	2%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F04																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F04 - Messa in esercizio di ulteriori 3 cucine	n. 3 cucine attivate	01/01/2023	30/09/2023	100%

Obiettivo strategico
OS05 PATRIMONIO IMMOBILIARE: RISORSA DA VALORIZZARE

Titolo Obiettivo operativo		
PT1.07 MONOBLOCCHI CUCINA RESIDENZE DI PONTE DI NONA E VALLERANELLO		
Descrizione Obiettivo operativo		
Sostituzione dei monoblocchi cucina nelle residenze di Ponte di Nona e Valleranello		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 28/02/2023	3%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
F01	■																																							
F02		■																																						

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Studio di fattibilità tecnico economica per la realizzazione dei monoblocchi presso le residenze di Ponte di Nona e Valleranello	Studio redatto	01/01/2023	31/01/2023	50%
F02 - Inserimento della richiesta di finanziamento del progetto nel Programma Biennale degli Acquisti	Richiesta inoltrata	01/02/2023	28/02/2023	50%

Obiettivo strategico
OS01 RIORGANIZZARE E SEMPLIFICARE

Titolo Obiettivo operativo		
TR.15 MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Condivisione di un sistema di gestione del bilancio in grado di garantire autonomia e indipendenza nel governo delle risorse finanziarie di competenza da parte di ciascuna Area nei momenti della redazione del bilancio preventivo, variazione di bilancio e riaccertamento dei residui attivi e passivi		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/05/2022 Al 31/03/2023	4%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F05																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F05 - Caricamento dei dati nel software di contabilità per il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi effettuato dai referenti di Area	Software implementato autonomamente	01/02/2023	31/03/2023	100%

PT02 - Presidio Meridionale

Obiettivo strategico
OS02 PIÙ QUALITÀ, PIÙ SERVIZI

Titolo Obiettivo operativo		
PT2.06 ASSISTENZA MEDICA AGLI STUDENTI		
Descrizione Obiettivo operativo		
Convenzione con il SSN per assistenza medica agli studenti fuori sede presso il PTLM e presso la sede di Frosinone		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/04/2022 Al 30/09/2023	7%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F02																																					
F03																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F02 - Stipula di una convenzione tra i soggetti coinvolti nella sede di Frosinone dell'Università di Cassino	Convenzione stipulata	01/02/2023	30/04/2023	30%
F03 – Avvio del servizio	Inizio fruizione da parte degli studenti	01/05/2023	30/09/2023	70%

Obiettivo strategico
OS02 PIÙ QUALITÀ, PIÙ SERVIZI

Titolo Obiettivo operativo		
PT2.09 PUNTO RISTORO FROSINONE		
Descrizione Obiettivo operativo		
Creazione del punto di ristoro presso la sede di Frosinone		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/05/2022 Al 15/06/2023	7%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F04																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F04 - Avvio della procedura di affidamento del servizio mensa a Frosinone	Servizio attivato	01/01/2023	15/06/2023	100%

Obiettivo strategico
OS01 RIORGANIZZARE E SEMPLIFICARE

Titolo Obiettivo operativo		
TR.15 MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Condivisione di un sistema di gestione del bilancio in grado di garantire autonomia e indipendenza nel governo delle risorse finanziarie di competenza da parte di ciascuna Area nei momenti della redazione del bilancio preventivo, variazione di bilancio e riaccertamento dei residui attivi e passivi		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/05/2022 Al 31/03/2023	4%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F05																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F05 - Caricamento dei dati nel software di contabilità per il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi effettuato dai referenti di Area	Software implementato autonomamente	01/02/2023	31/03/2023	100%

Obiettivo strategico
OS02 PIÙ QUALITÀ, PIÙ SERVIZI

Titolo Obiettivo operativo		
PT3.14 CAMPO DA PADEL		
Descrizione Obiettivo operativo		
Progettazione e realizzazione di un campo da Padel presso la zona verde del complesso di Via Cardarelli		
Priorità	Durata	Peso
Bassa	Dal 01/01/2023 Al 30/11/2023	2%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01	■	■	■	■																																	
F02					■	■	■																														
F03								■	■	■	■																										

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Computo metrico per la quantificazione delle risorse finanziarie necessarie alla realizzazione del campo da padel	Computo metrico	01/01/2023	30/04/2023	20%
F02 - Avvio e conclusione dell'iter procedurale per l'affidamento dei lavori	Determina di affidamento	01/05/2023	31/07/2023	40%
F03 - Avvio e conclusione dei lavori	Lavori previsti da capitolato realizzati	01/08/2023	30/11/2023	40%

Obiettivo strategico
OS02 PIÚ QUALITÀ, PIÚ SERVIZI

Titolo Obiettivo operativo		
PT3.15 PROTOCOLLO UNIVERSITA' DELLA TUSCIA		
Descrizione Obiettivo operativo		
Potenziamento dei servizi agli studenti attraverso stipula di un protocollo d'intesa tra DiSCo e l'Università della Tuscia		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/02/2023 Al 31/05/2023	7%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Elaborazione e presentazione proposta di protocollo d'intesa al DG	Proposta presentata	01/02/2023	31/05/2023	100%

Obiettivo strategico
OS01 RIORGANIZZARE E SEMPLIFICARE

Titolo Obiettivo operativo		
TR.15 MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Condivisione di un sistema di gestione del bilancio in grado di garantire autonomia e indipendenza nel governo delle risorse finanziarie di competenza da parte di ciascuna Area nei momenti della redazione del bilancio preventivo, variazione di bilancio e riaccertamento dei residui attivi e passivi		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/05/2022 Al 31/03/2023	4%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F05																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F05 - Caricamento dei dati nel software di contabilità per il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi effettuato dai referenti di Area	Software implementato autonomamente	01/02/2023	31/03/2023	100%

3. PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

La performance organizzativa è l'insieme dei risultati attesi, rappresentati in termini quantitativi con indicatori e target, che deve:

- considerare il funzionamento, nonché i progetti strategici o di miglioramento organizzativo dell'Ente;
- essere misurabile in modo chiaro;
- tenere conto dello stato delle risorse effettivamente a disposizione o realisticamente acquisibili;
- avere come punto di riferimento ultimo gli impatti indotti sulla società al fine di creare valore pubblico, ovvero di migliorare il livello di benessere sociale ed economico degli utenti e degli stakeholder.

La definizione di performance organizzativa è multidimensionale. Gli aspetti più rilevanti da tenere in considerazione attengono a:

- l'attuazione di politiche e il conseguimento di obiettivi collegati ai bisogni e alle aspettative degli studenti e degli stakeholders;
- l'attuazione di piani e programmi;
- la rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi;
- la modernizzazione e il miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali;
- lo sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con gli utenti, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi;
- l'efficienza nell'impiego delle risorse;
- la qualità e la quantità delle prestazioni e dei servizi erogati;
- il raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità (art. 8, D.Lgs.150/2009).

Il concetto di performance organizzativa "è piuttosto complesso in quanto multidimensionale, riferibile a diversi ambiti di risultato, a diverse tipologie di attività e a diversi livelli di organizzazione".

Per tentare una definizione si può affermare che "la performance organizzativa esprime il risultato che l'intera amministrazione con le sue singole articolazioni consegue ai fini del raggiungimento di determinati obiettivi e, in ultima istanza, della soddisfazione dei bisogni dei cittadini".

Trattasi, comunque, di una definizione limitata in quanto gli artt. 8 e 9 del D.lgs. 150/2009, anche rivisti dal legislatore, non definiscono il concetto di performance, ma si limitano ad individuare i diversi ambiti rispetto ai quali essa può essere misurata.

Le prime Linee Guida dettate dalla Funzione Pubblica (n. 1) a favore dei Ministeri consegnavano al lettore la rappresentazione di una "performance" quale elemento centrale della valutazione, con particolare attenzione all'insieme dei risultati attesi, indicatori e target.

Oggi si può far riferimento agli "indicatori comuni" per le funzioni di supporto nelle amministrazioni pubbliche nella loro prima versione.

La Performance Organizzativa dell'Ente DiSCo è da valutarsi al termine dell'anno finanziario, e si traduce nella valutazione che il Consiglio di Amministrazione assegna al Direttore Generale, eventualmente tenendo conto delle rilevazioni dell'O.I.V., nella cornice di ambito dettata dagli indicatori proposti dal Ministero della Funzione pubblica che di seguito si riproducono.

In prospettiva, l'Ente dovrà tener conto anche dei principi di partecipazione dei cittadini alla valutazione. Le nuove norme includono, in una funzione specifica del sistema di misurazione, i cittadini. A questi si richiede di partecipare attivamente rendendoli "attori" del sistema" (artt. 8 e 19 bis del D.lgs. 150/2009).

Sotto altri e diversi aspetti, per valutare l'Amministrazione nel suo complesso, il Consiglio di Amministrazione può utilizzare le cosiddette "serie storiche comparative". In questo contesto l'Amministrazione si confronta con se stessa e con le proprie performance passate.

Una rappresentazione pratica della misurazione della performance organizzativa presso l'Ente potrà essere offerta tramite la puntuale applicazione dei cosiddetti "indicatori comuni" che saranno presi in considerazione in maniera selettiva per ogni annualità, risultando di difficile applicazione una loro utilizzazione immediata e complessiva.

Di seguito si riporta l'elenco degli indicatori che saranno considerati ai fini della misurazione della Performance Organizzativa di Ente per l'anno 2023, e tra i quali sono presenti sia quelli suggeriti dal Dipartimento della Funzione pubblica e contenuti nelle Linee Guida del 2019, che alcuni specifici della realtà e delle peculiarità dei servizi erogati da DiSCo.

N.	Nome indicatore	Formula di calcolo	Target al 31.12.2023
1	Abbattimento residui passivi	(Residui passivi anno 2022/residui passivi anno precedenti)*100	Decremento del 5%
2	Percentuale realizzazione progetti finanziati con fondi a valere POR FSE	(Progetti rendicontati anno 2023/Progetti da scheda finanziaria anno 2023)*100	Almeno il 90%
3	Grado di attuazione di forme di organizzazione del lavoro in telelavoro o lavoro agile	(Numero giorni lavorativi in lavoro agile/numero giorni lavorativi dipendenti in servizio)*100	Almeno il 20%
4	Grado di copertura delle attività formative dedicate al personale	(N. di dipendenti formati nel periodo di riferimento / N. totale dei dipendenti in servizio)*100	Almeno il 50%
5	Tassi di assenza del personale	(N. di giorni complessivi di assenza del personale / N. di giornate lavorative del personale) *100	Massimo 20%
6	Tempestività dei pagamenti	Somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicato per l'importo dovuto / Somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	0
7	Percentuale di servizi accessibili tramite identità digitale	(N. di servizi <i>online</i> accessibili esclusivamente con SPID / N.di servizi erogati)*100	Almeno 100%
8	Percentuale di servizi a pagamento tramite PagoPa	(N. di servizi a pagamento che consentono uso PagoPA / N. di servizi a pagamento)*100	Almeno 80%
9	Dematerializzazione procedure	(Procedura di gestione presenze-assenze, ferie-permessi e protocollo integralmente ed esclusivamente dematerializzata (<i>full digital</i>)/ Procedura di gestione presenze-assenze, ferie-permessi e protocollo totali)*100	90%
10	Percentuale di atti protocollati in uscita adottati con firma digitale	(N. di atti protocollati in uscita adottati con firma digitale / N. di atti protocollati in uscita)*100	Almeno il 90%
11	Grado di attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza	(Numero riscontri Dirigenti ai rilievi sul controllo successivo degli atti amministrativi / Numero rilievi effettuati)*100	100%
12	Indice di trasparenza calcolato sulla base dell'attestazione annuale dell'Organismo di valutazione	Verifica dello stato delle pubblicazioni in amministrazione trasparente attraverso il valore dell'indicatore "PUBBLICAZIONE"	Valore medio come da ultima attestazione dall'Organismo di valutazione > 1,3
		Verifica dello stato delle pubblicazioni in amministrazione trasparente attraverso il valore degli indicatori: 1) COMPLETEZZA DEL CONTENUTO 2) COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI 3) AGGIORNAMENTO 4) APERTURA FORMATO	Valore medio come da ultima attestazione dall'Organismo di valutazione > 1,7

4. ATTRIBUZIONE DEL PESO DEGLI OBIETTIVI PROPRI E DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELLE AREE AI FINI DELLA MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE

La performance individuale è intesa quale contributo fornito dai dipendenti dell'Ente (sia dirigenziale che di categoria) rispetto all'andamento generale dell'azione amministrativa.

La valutazione di tale performance si basa su due fattori fondamentali, il grado di realizzazione degli obiettivi (anche detta performance operativa) ed i comportamenti organizzativi.

Per i dirigenti con riferimento all'esercizio annuale, la misurazione e valutazione della performance individuale è collegata a:

- raggiungimento degli obiettivi propri assegnati;
- competenze e comportamenti organizzativi, alle competenze professionali e manageriali dimostrate, capacità di differenziare le valutazioni;
- raggiungimento degli obiettivi dell'ambito organizzativo caratterizzati dalla trasversalità con le altre strutture;
- raggiungimento degli obiettivi di performance Organizzativa di Ente

La normativa attribuisce alla valutazione del raggiungimento degli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo un peso prevalente nella valutazione complessiva (art. 9, D.lgs. 150/2009).

Si è in presenza di una novità di non poco conto che incide, oltre che sulla valutazione dei dirigenti, sull'intero sistema e sull'intero ciclo di misurazione e valutazione della Performance. Si affianca alla "Performance Organizzativa di Ente" una prevalente "Performance Individuale in ambito organizzativo".

Secondo le indicazioni nazionali è necessario suddividere gli obiettivi individuali da assegnare ai dirigenti in due diverse specie:

a) Obiettivi in ambito organizzativo/settoriale (art. 9, comma 1, lett. a.): traguardi riferiti a livelli di prestazioni delle strutture organizzative misurati con appositi indicatori (es: un dato grado di dematerializzazione dei documenti amministrativi; un numero di persone avviate allo smartworking; risultati di bilancio quali percentuali tra somme richieste ed impegnate nell'anno; un progetto comune di comunicazione interna ed esterna; analisi dei carichi di lavoro dell'Amministrazione etc...). La dottrina, in questi casi, suggerisce di assegnare a questi obiettivi una dimensione quantitativa;

b) Obiettivi individuali propri: obiettivi assegnati direttamente e singolarmente al soggetto valutato nello specifico ambito di competenza ovvero nell'ambito delle funzioni e deleghe a questi affidate (es: risolvere un procedimento da tempo bloccato; risolvere una problematica complessa attinente le specifiche competenze dell'Area etc...), in genere, a questa tipologia di obiettivi è consigliabile assegnare una dimensione qualitativa.

Oltre agli obiettivi appena descritti, il sistema deve prevedere un collegamento alle "competenze professionali e manageriali"/"comportamenti organizzativi" (art. 9, comma 1, lett. c del D.lgs. 150/2009).

Da tale sistema di valutazione deriva la necessità in sede di redazione del Piano delle Performance di definire, per ciascuna Area e Presidio Territorio, **obiettivi trasversali tra le strutture e quindi di performance organizzativa** di settore e **obiettivi propri** ai quali attribuire, ai fini della valutazione, rispettivamente 50 e 15 punti.

Le dimensioni della valutazione della dirigenza e i relativi pesi attribuiti sono evidenziati nella seguente tabella:

DIMENSIONI DELLA VALUTAZIONE	PESO
Performance individuale - realizzazione obiettivi propri	15
Performance individuale - comportamenti organizzativi	25
Performance organizzativa di Settore	50
Performance organizzativa di Ente	10

Il sistema di valutazione dell'Ente DiSCo, approvato con determinazione direttoriale n. 427 del 24.02.2022, risponde puntualmente al dettato normativo, attribuendo un peso prevalente alla Performance Organizzativa - determinato dalla somma dei pesi attribuiti alla Performance Organizzativa di Ente e alla Performance Organizzativa di Settore - pari a 60 punti su 100 totali.

Di seguito sono riportati i pesi attribuiti agli obiettivi propri di performance individuale e agli obiettivi di performance organizzativa settoriale per ciascuna Area e Presidio Territoriale ai fini della valutazione della performance per l'anno 2023.

Ao1 Bilancio		
Codice obiettivo	Titolo obiettivo	Punteggio attribuito ai fini della valutazione
A1.06	INVENTARIO BENI MOBILI	5
A1.07	DEBITI COMMERCIALI DI DISCO	10
Obiettivi propri di performance individuale (punteggio max 15)		15
TR.15	MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)	5
TRA4.29	RECUPERO TASSA REGIONALE (Trasversale tra A04 come capo progetto e A01)	20
TRA7.22	CHECK LIST (Trasversale tra A07 come capo progetto e A01)	10
TRA8.11	BANCHE DATI PER COLLEGAMENTO PIATTAFORME TINN, SERBENCO E CORES (Obiettivo trasversale tra A08 come capo progetto, A04, A01)	15
Obiettivo di performance organizzativa settoriale (punteggio max 50)		50

Ao2 Risorse Umane		
Codice obiettivo	Titolo obiettivo	Punteggio attribuito ai fini della valutazione
A2.05	ASSICURAZIONE SANITARIA INTEGRATIVA DIPENDENTI	15
Obiettivi propri di performance individuale (punteggio max 15)		15
TR.15	MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)	10
TRA2.18	REGOLAMENTO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE (Trasversale tra A02 come capo progetto, A03 e DG)	10
TRDG.24	PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (Trasversale tra DG come capo progetto, A02 e A07)	15

TRDG.25	CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO DI COMPARTO (Trasversale tra DG come capo progetto e Area A02)	15
Obiettivo di performance organizzativa settoriale (punteggio max 50)		50

A03 Gare e Contratti		
Codice obiettivo	Titolo obiettivo	Punteggio attribuito ai fini della valutazione
A3.05	NUOVO CODICE DEGLI APPALTI	15
Obiettivi propri di performance individuale (punteggio max 15)		15
TR.15	MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)	25
TRA2.18	REGOLAMENTO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE (Trasversale tra A02 come capo progetto, A03 e DG)	25
Obiettivo di performance organizzativa settoriale (punteggio max 50)		50

A04 Borse di studio e sussidi agli studenti		
Codice obiettivo	Titolo obiettivo	Punteggio attribuito ai fini della valutazione
A4.07	FONDI DEL PNRR - BENEFICI AGLI STUDENTI	15
Obiettivi propri di performance individuale (punteggio max 15)		15
TR.15	MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)	4
TRA4.19	SISTEMA DI TICKETING DEGLI STUDENTI (Obiettivo trasversale tra A04 come capo progetto, DG e A08)	13
TRA4.28	CAF CONVENZIONATI (Trasversale tra A04 come capo progetto, A6 e A9)	6
TRA4.29	RECUPERO TASSA REGIONALE (Trasversale tra A04 come capo progetto e A01)	11
TRA8.11	BANCHE DATI PER COLLEGAMENTO PIATTAFORME TINN, SERBENCO E CORES (Obiettivo trasversale tra A08 come capo progetto, A04, A01)	11
TRA6.01	PIANO RISORSE COMUNITARIE (Trasversale tra A06 come capo progetto e A04)	5
Obiettivo di performance organizzativa settoriale (punteggio max 50)		50

A05 Servizi tecnici e manutenzione patrimoniale		
---	--	--

Codice obiettivo	Titolo obiettivo	Punteggio attribuito ai fini della valutazione
A5.04	RESIDENZA NORA FEDERICI	6
A5.11	HUB CULTURALE MONTE DELLE CAPRE	4
A5.12	NETWORKING PER STUDENTI IN VIA DEI SARDI	4
A5.13	IMPIANTI FOTOVOLTAICI RESIDENZE DI VALLERANELLO E PONTE DI NONA	1
Obiettivi propri di performance individuale (punteggio max 15)		15
TR.15	MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)	5
TRDG.15	AUMENTO POSTI ALLOGGIO ATENEUM LA SAPIENZA (Trasversale tra DG come capo progetto e l'Area 5)	12
TRDG.16	AUMENTO NUMERO POSTI ALLOGGIO E TUTELA DELLA SICUREZZA NELLE RESIDENZE DELL'ENTE. BANDO 338 - PNRR PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVE RESIDENZE (Trasversale tra DG come capo progetto e l'Area 5)	14
TRDG.27	RESIDENZA PADIGLIONE 10 DI SANTA MARIA DELLA PIETA' (Trasversale tra DG come capo progetto e A05)	7
TRDG.28	BANDO 338 - PNRR RESIDENZA PALAZZINA B INPS LARGO DELLE SIRENE OSTIA (Trasversale tra DG come capo progetto e A05)	12
Obiettivo di performance organizzativa settoriale (punteggio max 50)		50
Ao6 FSE e progetti speciali		
Codice obiettivo	Titolo obiettivo	Punteggio attribuito ai fini della valutazione
A6.07	SPORTELLI/SEDI PORTA FUTURO LAZIO	15
Obiettivi propri di performance individuale (punteggio max 15)		15
TR.15	MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)	15
TRA4.28	CAF CONVENZIONATI (Trasversale tra A04 come capo progetto, A6 e A9)	15
TRA6.01	PIANO RISORSE COMUNITARIE (Trasversale tra A06 come capo progetto e A04)	20

Obiettivo di performance organizzativa settoriale (punteggio max 50)	50
--	----

A07 Affari legali e recupero crediti		
Codice obiettivo	Titolo obiettivo	Punteggio attribuito ai fini della valutazione
A7.18	ANALISI CONTESTO ESTERNO SEZ. ANTICORRUZIONE DEL PIAO	15
Obiettivi propri di performance individuale (punteggio max 15)		15
TR.15	MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)	15
TRA7.22	CHECK LIST (Trasversale tra A07 come capo progetto e A01)	15
TRDG.24	PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (Trasversale tra DG come capo progetto, A02 e A07)	20
Obiettivo di performance organizzativa settoriale (punteggio max 50)		50

A08 ICT e innovazione processi		
codice obiettivo	titolo obiettivo	Punteggio attribuito ai fini della valutazione
A8.04	INTEROPERABILITA' DATA BASE DELL'ENTE CON I DATA BASE DEGLI ATENEI UNIVERSITARI	10
A8.10	INTERSCAMBIO DATI VERIFICA ISCRIZIONE E MERITO	5
Obiettivi propri di performance individuale (punteggio max 15)		15
TR.14	BANDO CONTRIBUTO ABITATIVO (Trasversale tra A08 come capo progetto e A06)	8
TR.15	MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)	10
TRA4.19	SISTEMA DI TICKETING DEGLI STUDENTI (Obiettivo trasversale tra A04 come capo progetto, DG e A08)	16
TRA8.11	BANCHE DATI PER COLLEGAMENTO PIATTAFORME TINN, SERBENCO E CORES (Obiettivo trasversale tra A08 come capo progetto, A04, A01)	16
Obiettivo di performance organizzativa settoriale (punteggio max 50)		50

Aog Affari Generali		
Codice obiettivo	Titolo obiettivo	Punteggio attribuito ai fini della valutazione
A9.05	CONVENZIONE/PROTOCOLLO DI INTESA CON GARANTE DEI DETENUTI	5
A9.06	CONVENZIONE CON ATAC	5
A9.07	RILEVAZIONE DELLA QUALITA' PERCEPITA PER I SERVIZI RISTORAZIONE E ABITATIVO	5
Obiettivi propri di performance individuale (punteggio max 15)		15
TR.15	MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)	20
TRA4.28	CAF CONVENZIONATI (Trasversale tra A04 come capo progetto, A6 e A9)	30
Obiettivo di performance organizzativa settoriale (punteggio max 50)		50

PT01 Roma Città metropolitana		
Codice obiettivo	Titolo obiettivo	Punteggio attribuito ai fini della valutazione
PT1.04	CUCINE COMUNI NELLE RESIDENZE	7
PT1.07	MONOBLOCCHI CUCINA RESIDENZE DI PONTE DI NONA E VALLERANELLO	8
Obiettivi propri di performance individuale (punteggio max 15)		15
TR.15	MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)	50
Obiettivo di performance organizzativa settoriale (punteggio max 50)		50

PT02 Presidio Meridionale		
Codice obiettivo	Titolo obiettivo	Punteggio attribuito ai fini della valutazione
PT2.06	ASSISTENZA MEDICA AGLI STUDENTI	7
PT2.09	PUNTO RISTORO FROSINONE	8
Obiettivi propri di performance individuale (punteggio max 15)		15
TR.15	MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)	50
Obiettivo di performance organizzativa settoriale (punteggio max 50)		50

PT03 Presidio Settentrionale		
Codice obiettivo	Titolo obiettivo	Punteggio attribuito ai fini della valutazione
PT3.13	ALLOGGI PER STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI	9
PT3.14	CAMPO DA PADEL	2
PT3.15	PROTOCOLLO UNIVERSITA' DELLA TUSCIA	4
Obiettivi propri di performance individuale (punteggio max 15)		15
TR.15	MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)	50
Obiettivo di performance organizzativa settoriale (punteggio max 50)		50

5. PESATURA DELLE AREE SECONDO LA LORO STRATEGICITÀ

Per l'anno 2023, in applicazione a quanto disposto nell'art. 21 del Contratto Collettivo Integrativo del personale con qualifica dirigenziale dell'Ente Regionale per il Diritto allo Studio ed alla Conoscenza relativo all'anno 2021-2023, in cui sono stabiliti i criteri di riparto del Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato tra quota destinata a retribuzione di posizione e quota destinata a retribuzione di risultato, viene determinato il peso attribuito a ciascuna struttura in base alla strategicità degli obiettivi assegnati nel periodo di riferimento.

La strategicità è misurata, sia oggettivamente che in rapporto agli obiettivi e risultati attesi attribuiti alle altre Aree.

Pertanto, il peso dell'Area non viene determinato in maniera fissa, ma risulta essere un dato flessibile, dovuto alla strategicità degli obiettivi assegnati, in un determinato lasso di tempo a ciascuna Area e che sono da considerarsi di maggior valore per il raggiungimento delle linee strategiche dell'Ente.

Secondo tale assunto, a tutti gli obiettivi viene attribuito un livello di priorità strategica alto, medio o basso e a ciascuno dei quali corrispondente punteggio come di seguito stabilito:

- Priorità bassa – punteggio assegnato pari a 1
- Priorità media – punteggio assegnato pari a 2
- Priorità alta – punteggio assegnato può a seconda del livello di strategicità andare da 3 a 6

Alla priorità alta il punteggio attribuito - compreso tra 3 e 6 - è stabilito secondo considerazioni e valutazioni sul livello di strategicità ad opera del Direttore Generale.

Per l'anno 2023 il peso di ciascuna area, determinato facendo la media aritmetica dei punteggi assegnati agli obiettivi in base al livello di priorità, è il seguente:

A01 - Bilancio			
Codice	Titolo	Priorità	Punteggio assegnato
A1.06	INVENTARIO BENI MOBILI	Media	2
A1.07	DEBITI COMMERCIALI DI DISCO	Alta	4
TR.15	MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)	Media	2
TRA4.29	RECUPERO TASSA REGIONALE (Trasversale tra A04 come capo progetto e A01)	Alta	4
TRA7.22	CHECK LIST (Trasversale tra A07 come capo progetto e A01)	Media	2
TRA8.11	BANCHE DATI PER COLLEGAMENTO PIATTAFORME TINN, SERBENCO E CORES (Obiettivo trasversale tra A08 come capo progetto, A04, A01)	Alta	4
Media aritmetica del punteggio assegnato			3

A02 - Risorse Umane			
Codice	Titolo	Priorità	Punteggio assegnato
A2.05	ASSICURAZIONE SANITARIA INTEGRATIVA DIPENDENTI	Media	2
TR.15	MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)	Media	2
TRA2.18	REGOLAMENTO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE (Trasversale tra A02 come capo progetto, A03 e DG)	Media	2
TRDG.2 4	PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (Trasversale tra DG come capo progetto, A02 e A07)	Alta	4

TRDG.2 5	CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO DI COMPARTO (Trasversale tra DG come capo progetto e Area A02)	Alta	4
Media aritmetica del punteggio assegnato			2,8

A03 - Gare e Contratti			
Codice	Titolo	Priorità	Punteggio assegnato
A3.05	NUOVO CODICE DEGLI APPALTI	Media	2
TR.15	MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)	Media	2
TRA2.18	REGOLAMENTO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE (Trasversale tra A02 come capo progetto, A03 e DG)	Alta	4
Media aritmetica del punteggio assegnato			2,67

A04 - Borse di studio e sussidi agli studenti			
Codice	Titolo	Priorità	Punteggio assegnato
A4.07	FONDI DEL PNRR - BENEFICI AGLI STUDENTI	Alta	6
TR.15	MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)	Media	2
TRA4.19	SISTEMA DI TICKETING DEGLI STUDENTI (Obiettivo trasversale tra A04 come capo progetto, DG e A08)	Alta	4
TRA4.28	CAF CONVENZIONATI (Trasversale tra A04 come capo progetto, A6 e A9)	Media	2
TRA4.29	RECUPERO TASSA REGIONALE (Trasversale tra A04 come capo progetto e A01)	Alta	5
TRA8.11	BANCHE DATI PER COLLEGAMENTO PIATTAFORME TINN, SERBENCO E CORES (Obiettivo trasversale tra A08 come capo progetto, A04, A01)	Alta	5
TRA6.01	PIANO RISORSE COMUNITARIE (Trasversale tra A06 come capo progetto e A04)	Alta	6
Media aritmetica del punteggio assegnato			4,29

A05 – Servizi tecnici e manutenzione patrimoniale			
Codice	Titolo	Priorità	Punteggio assegnato
A5.04	RESIDENZA NORA FEDERICI	Alta	4
A5.11	HUB CULTURALE MONTE DELLE CAPRE	Media	2
A5.12	NETWORKING PER STUDENTI IN VIA DEI SARDI	Media	2
A5.13	IMPIANTI FOTOVOLTAICI RESIDENZE DI VALLERANELLO E PONTE DI NONA	Bassa	1
TR.15	MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)	Media	2
TRDG.15	AUMENTO POSTI ALLOGGIO ATENEO LA SAPIENZA (Trasversale tra DG come capo progetto e l'Area 5)	Alta	6
TRDG.16	AUMENTO NUMERO POSTI ALLOGGIO E TUTELA DELLA SICUREZZA NELLE RESIDENZE DELL'ENTE. BANDO 338 – PNRR PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVE RESIDENZE (Trasversale tra DG come capo progetto e l'Area 5)	Alta	6
TRDG.27	RESIDENZA PADIGLIONE 10 DI SANTA MARIA DELLA PIETA' (Trasversale tra DG come capo progetto e A05)	Media	2
TRDG.28	BANDO 338 - PNRR RESIDENZA PALAZZINA B INPS LARGO DELLE SIRENE OSTIA (Trasversale tra DG come capo progetto e A05)	Alta	4
Media aritmetica del punteggio assegnato			3,2

A06 - FSE e progetti speciali			
Codice	Titolo	Priorità	Punteggio assegnato
A6.07	SPORTELLI/SEDI PORTA FUTURO LAZIO	Bassa	1
TR.15	MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)	Media	2
TRA4.28	CAF CONVENZIONATI (Trasversale tra A04 come capo progetto, A6 e A9)	Alta	4
TRA6.01	PIANO RISORSE COMUNITARIE (Trasversale tra A06 come capo progetto e A04)	Alta	6
Media aritmetica del punteggio assegnato			3,25

A07 - Affari legali e recupero crediti			
Codice	Titolo	Priorità	Punteggio assegnato
A7.18	ANALISI CONTESTO ESTERNO SEZ. ANTICORRUZIONE DEL PIAO	Bassa	1
TR.15	MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)	Media	2
TRA7.22	CHECK LIST (Trasversale tra A07 come capo progetto e A01)	Media	2
TRDG.24	PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (Trasversale tra DG come capo progetto, A02 e A07)	Alta	3
Media aritmetica del punteggio assegnato			2

A08 - ICT e innovazione processi			
Codice	Titolo	Priorità	Punteggio assegnato
A8.04	INTEROPERABILITA' DATA BASE DELL'ENTE CON I DATA BASE DEGLI ATENEI UNIVERSITARI	Alta	3
A8.10	INTERSCAMBIO DATI VERIFICA ISCRIZIONE E MERITO	Alta	3
TR.14	BANDO CONTRIBUTO ABITATIVO (Trasversale tra A08 come capo progetto e A06)	Media	2
TR.15	MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)	Media	2
TRA4.19	SISTEMA DI TICKETING DEGLI STUDENTI (Obiettivo trasversale tra A04 come capo progetto, DG e A08)	Alta	3
TRA8.11	BANCHE DATI PER COLLEGAMENTO PIATTAFORME TINN, SERBENCO E CORES (Obiettivo trasversale tra A08 come capo progetto, A04, A01)	Alta	3
Media aritmetica del punteggio assegnato			2,67

A09 – Affari Generali			
Codice	Titolo	Priorità	Punteggio assegnato
A9.05	CONVENZIONE/PROTOCOLLO DI INTESA CON GARANTE DEI DETENUTI	Bassa	1
A9.06	CONVENZIONE CON ATAC	Alta	4
A9.07	RILEVAZIONE DELLA QUALITA' PERCEPITA PER I SERVIZI RISTORAZIONE E ABITATIVO	Bassa	1
TR.15	MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)	Media	2
TRA4.28	CAF CONVENZIONATI (Trasversale tra A04 come capo progetto, A6 e A9)	Alta	4
Media aritmetica del punteggio assegnato			2,4

PT01 - Roma Città metropolitana			
Codice	Titolo	Priorità	Punteggio assegnato
PT1.04	CUCINE COMUNI NELLE RESIDENZE	Alta	3

PT1.07	MONOBLOCCHI CUCINA RESIDENZE DI PONTE DI NONA E VALLERANELLO	Alta	3
TR.15	MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)	Media	2
Media aritmetica del punteggio assegnato			2,67

PT02 - Presidio Meridionale			
Codice	Titolo	Priorità	Punteggio assegnato
PT2.06	ASSISTENZA MEDICA AGLI STUDENTI	Alta	4
PT2.09	PUNTO RISTORO FROSINONE	Alta	4
TR.15	MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)	Media	2
Media aritmetica del punteggio assegnato			3,33

PT03 - Presidio Settentrionale			
Codice	Titolo	Priorità	Punteggio assegnato
PT3.13	ALLOGGI PER STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI	Alta	3
PT3.14	CAMPO DA PADEL	Bassa	1
PT3.15	PROTOCOLLO UNIVERSITA' DELLA TUSCIA	Media	2
TR.15	MODELLO OPERATIVO DI GESTIONE DEL BILANCIO AUTONOMO PER AREA (Trasversale tra A01 come capo progetto e tutte le Aree)	Media	2
Media aritmetica del punteggio assegnato			2

"Per l'anno 2023 dalla pesatura effettuata emergono tre diverse fasce in cui sono collocate le Aree e i Presidi Territoriali:

- fascia alta di forte strategicità in cui confluiscano le strutture con una pesatura che va da 3,2 a 5;
- fascia media, di strategicità rilevante, ma per l'anno in corso meno della fascia precedente, in cui confluiscano le strutture con una pesatura che va da 2,3 a 3,1;
- fascia bassa, di bassa strategicità e in cui confluiscano le strutture con una pesatura inferiore a 2,2.

6. MODALITÀ DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI

Sulla base delle indicazioni fornite dal D.lgs. 150/2009 e in ottemperanza di quanto stabilito nel Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 132/2022 di attuazione del PIAO, in merito alle procedure da adottare per la misurazione della performance dei Dirigenti e delle Aree ad essi assegnate, il monitoraggio dello stato di avanzamento delle attività connesse al raggiungimento degli obiettivi sarà effettuato secondo le seguenti modalità:

1. indicando le percentuali di avanzamento dell'attività;
2. indicando la data di completamento dell'attività (solo se l'attività è conclusa);
3. allegando documenti utili alla valutazione dello stato di avanzamento;
4. inserendo nelle note spiegazioni circa le modalità di completamento, evidenziando eventuali criticità superate o che hanno reso impossibile il completamento dell'obiettivo;
5. Verificando il raggiungimento del risultato atteso per ogni fase operativa.

Durante l'anno 2022 i Responsabili/Dirigenti effettueranno sia monitoraggi intermedi che un monitoraggio finale degli obiettivi indicando per ciascuno di essi le informazioni di cui sopra.