

SCHEDA PER L' OFFERTA TECNICA

PROCEDURA APERTA SOTTO-SOGLIA COMUNITARIA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER L’ENTE DISCO

CIG 94026131B6

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____

sede legale _____ sede operativa _____

n. telefono _____ n. fax _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

CHIEDE

di partecipare alla gara di cui all’oggetto in qualità di:

- Impresa individuale (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. a);
- Società, specificare tipo _____;
- Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. b);
- Consorzio tra imprese artigiane (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. b);
- Consorzio stabile (D. Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. c);
- Mandataria di un raggruppamento temporaneo (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. d);
 - tipo orizzontale tipo verticale tipo misto
 - costituito
 - non costituito;
- Mandataria di un consorzio ordinario (lett. 45 – comma 2 lett. e) d.lgs. 50/2016);
 - costituito
 - non costituito;
- Aggregazione di imprese di rete (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. f);
 - dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;
 - dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;
 - dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;
- GEIE (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett.g);

ai sensi del DPR n. 445/00 e s.m.i. e tenuto conto di quanto indicato nel Capitolato d’Oneri e dei relativi allegati,

FORMULA LA SEGUENTE OFFERTA TECNICA che si impegna ad utilizzare nell’esecuzione del presente appalto

(contrassegnare le proposte che il concorrente intende offrire)

Critero	Sub criterio		
2	2.1.	Presenza di un ufficio stabile di contatto diretto dedicato di almeno 4 persone	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	2.2.	Presenza (o disponibilità ad aprire) sportelli (anche a mezzo di altro istituto convenzionato) nei comuni di Viterbo e di Cassino con sportello abilitato al servizio di tesoreria gestito in circolarità	<input type="checkbox"/> in entrambi i Comuni <input type="checkbox"/> solo nel Comune di <i>(specificare)</i> <input type="checkbox"/> NO
	2.3.	Numero di sportelli presenti (o disponibilità ad aprire) nel comune di Roma (oltre quello prescritto dal Capitolato: v. art 3)	(Sportelli presenti)+ (Sportelli che l’operatore si impegna ad aprire) = (totale) <i>(compilare tutti gli spazi)</i>

Critero		
3	possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001.2015 riferita all’attività di gestione Tesoreria e Cassa degli Enti pubblici	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

Il concorrente dovrà inserire, inoltre, la relazione tecnica prevista dall'art. 15 del disciplinare di gara.

N.B. L'All. 3, dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Codice dei Contratti. Nel caso di RTI o Consorzio ordinario da costituire, dovrà essere sottoscritto da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il raggruppamento temporaneo o consorzio

_____, li _____
(luogo, data)

Firma

(timbro e firma leggibile)

N.B.: In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE, non ancora costituiti, la presente istanza dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti di ciascun soggetto del RTI/consorzio/aggregazione di imprese/GEIE

firma _____ per l'Impresa _____
(timbro e firma leggibile)

firma _____ per l'Impresa _____
(timbro e firma leggibile)

firma _____ per l'Impresa _____
(timbro e firma leggibile)

N.B. Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/i soggetto/i firmatario/i.

*N.B. **ogni pagina** del presente modulo dovrà essere corredato di **timbro della società e sigla del legale rappresentante/procuratore**
Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" della società, dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.*