

**PRES. TERRITORIALE LAZIO MERIDIONALE**

PROPOSTA N. 2670 del 13/09/2022

**OGGETTO:** Liquidazione All Food SPA, fatture n. 728-729 del 31/07/2022, relative all'erogazione pasti bar college folcara, mese di luglio. CIG 62230184E8

**Preso atto** che in data 25 settembre 2019 si è insediato il Consiglio di Amministrazione dell'Ente;

**Vista** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 14 del 13 novembre 2019, con la quale è stato nominato Direttore Generale il dott. Paolo Cortesini;

**Visto** il decreto n. 20 del 24 dicembre 2020 avente ad oggetto: "Approvazione riorganizzazione delle strutture dell'Ente in attuazione della legge regionale n. 6/2018 e relativo sistema delle pesature delle posizioni organizzative";

**Visto** il decreto del Direttore Generale n. 21 del 31 dicembre 2020 "Correzione e integrazione dell'allegato 3 "declaratorie PO" del decreto n. 20 del 24 dicembre 2020";

**Vista** la Determinazione Direttoriale n. 186 del 1 febbraio 2022, con la quale è stato prorogato di un ulteriore anno il comando (01/01/2022 al 31/01/2023), al Dirigente dott. Roberto Molle;

**Vista** la Determinazione Direttoriale 1857 del 08/07/2022 assegnazione Posizioni Organizzative, a mezzo della quale è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa N1 Manutenzione e servizi (Presidio Territoriale Lazio Meridionale) al dott. Arduino Incagnoli;

**Richiamata** la Determinazione Direttoriale n. 195 del 01/02/2017, avente ad oggetto: "Procedura aperta per l'affidamento del servizio di ristorazione e gestione mense Adisu di Cassino (Via Garigliano, 86/A, Via Folcara) – Aggiudicazione definitiva per la durata di 3 (tre) anni dalla data di stipula del contratto alla RTI ALL FOODS/Centro Soc. Coop. CIG n. 62230184E8";

**Vista** la nota prot. 341 del 10/01/2018 All Foods S.r.l avente ad oggetto: conferimento di ramo di azienda acquisita agli atti di Laziodisu di Cassino;

**Vista** la nota Laziodisu prot. n. 2538/18, ad oggetto: accettazione conferimento ramo d'azienda;

**Vista** la Determinazione del Direttore Generale n 243 del 07/02/2022, con la quale è stato assunto l'accertamento in entrata n.205 competenza 2022 Capitolo 15001, per il servizio mensa erogato dalla ditta All Food S.p.A. per le mense universitarie di Cassino;

**Vista** la Determinazione del Direttore Generale n. 884 del 01/04/2020, con la quale è stato rinnovato l'affidamento relativo al servizio di ristorazione e gestione delle mense di Cassino alla

società All Food S.p.A. e sono stati nominati RUP della procedura il dott. Roberto Molle e DEC il dott. Arduino Incagnoli;

**Preso atto** che con la predetta determinazione è stato altresì assunto l'impegno di spesa n. 289 e n. 556 competenza 2022 Capitolo 22008 Piano dei Conti codice 1.03.02.15.006;

**Visti** i corrispettivi del mese di luglio 2022 relativi agli incassi per l'erogazione del servizio mensa agli studenti presso il punto ristoro del college di folcara, acquisiti nel Sistema Contabile Integrato;

**Considerato** che i succitati corrispettivi vengono riscossi dal gestore del servizio mensa e da esso trattenuti in conto vendita;

**Accertato** che, nel mese di luglio 2022, nel punto ristoro universitario presente presso il punto di ristoro del college di folcara, la Società ALL FOOD S.P.A. ha erogato n. 272 pasti in favore degli studenti iscritti presso l'Università di Cassino;

Viste le fatture relative al mese di luglio 2022:

- fattura n. 728 del 31/07/2022 emessa dalla ALL FOOD S.P.A., per la somma complessiva di € 485,80 (quattrocentoottantacinque/80) I.V.A 4% Split Payment inclusa, afferente gli incassi per il servizio mensa svolto presso il punto ristoro del college Folcara nel mese di luglio 2022;
- fattura n. 729 del 31/07/2022, emessa dalla ALL FOOD S.P.A., per la somma complessiva di € 1.576,39 (millecinquecentosettantasei/39) I.V.A 4% Split Payment inclusa, afferente il saldo degli incassi per il servizio mensa svolto presso il punto ristoro Folcara nel mese di luglio 2022;

**Dato atto che** è stata svolta l'attività di verifica, da parte del Rup coadiuvato dal DEC, e che le prestazioni e/o forniture sono state eseguite e corrispondono ai requisiti qualitativi e quantitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite, nonché ai prezzi concordati e alle altre eventuali condizioni contrattuali, attestando l'esigibilità della spesa, non sospesa da termini o condizioni; pertanto, con l'emissione del presente atto, sulla base della documentazione giustificativa, si riconosce il diritto acquisito del creditore e si dispone la liquidazione in suo favore dell'importo dovuto;

**Constatato che**, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3 della legge n. 136/2010;

**Acquisite in atti** le dichiarazioni relative a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari attraverso l'individuazione del conto corrente dedicato ai pagamenti da parte delle Amministrazioni pubbliche;

**Preso atto che** il DURC della ditta ALL FOOD SpA, allegato alla presente, risulta regolare;

**Verificato che** non sussiste obbligo di astensione sia per il Rup che per il Dec, che nel caso di specie non si trovano in posizione di conflitto d'interesse;

**Vista** l'allegata attestazione di regolare esecuzione del servizio mensa presso la struttura Folcara riferita al periodo maggio 2022;

**Vista** la L.R. 27 luglio 2018, n. 6;

**Visto** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 e s.m.i. n. 118, avente ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42";

**Visti** gli allegati 4/1 e 4/2 al Decreto Legislativo 23 giugno 2011 e s.m.i. n.118, rubricati "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio" e "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria";

**Vista** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 29 del 30/09/2021 avente ad oggetto "Adozione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024"; adozione del Piano degli Indicatori e dei risultati attesi di bilancio;

**Vista** la legge della Regione Lazio n. 20 del 30/12/2021 avente ad oggetto "Legge di stabilità regionale 2022"

**Vista** la legge della Regione Lazio n. 21 del 30/12/2021 avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario 2022/2024" con la quale è approvato, tra gli altri, il bilancio di previsione per l'anno finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024 dell'Ente;

**Vista** la delibera del Consiglio Di Amministrazione n. 3 del 24/01/2022 adozione variazione n. 1;

**Visto** lo Statuto dell'Ente;

**Ritenuto**, in ragione di quanto esposto, di dover provvedere in merito;

## **DETERMINA**

- 1. Di dare atto** che il totale, comprensivo di IVA al 4%, dei corrispettivi incassati dagli studenti nel mese di luglio 2022, presso il punto di ristoro ubicato presso il punto ristoro del college di Folcara, quale contributo dei medesimi al costo del pasto, ammonta ad **€ 485,80**;
- 2. Di autorizzare** l'Area 1 "Risorse Economiche e Finanziarie" ad emettere reversale d'incasso per l'importo di cui al punto 1, sul Cap 15001 accertamento n. 205 competenza 2022 mese di Cassino avente per oggetto: "entrate derivanti dalla prestazione del servizio mensa";
- 3. Di liquidare** in favore della ditta ALL FOOD S.p.A., l'importo complessivo di **€ 2.062,19 IVA inclusa**, quale corrispettivo dei pasti erogati in favore degli studenti, presso il punto di ristoro del College Studenti Folcara a fronte delle seguenti fatture:

fattura n. 728 del 31/07/2022 emessa dalla ALL FOOD S.P.A., per la somma complessiva di **€ 485,80** (quattrocentoottantacinque/80) I.V.A 4% Split Payment inclusa, afferente gli

incassi per il servizio mensa svolto presso il punto ristoro del college Folcara nel mese di luglio 2022;

fattura n. 729 del 31/07/2022, emessa dalla ALL FOOD S.P.A., per la somma complessiva di € **1.576,39** (millecinquecentosettantasei/39) I.V.A 4% Split Payment inclusa, afferente il saldo degli incassi per il servizio mensa svolto presso il punto ristoro Folcara nel mese di luglio 2022;

4. **Di autorizzare** l'Area 1 "Risorse Economiche e Finanziarie" ad emettere mandato di pagamento in favore della ALL FOOD S.p.A., per l'importo di € **2.062,19** IVA 4% Split Payment inclusa, da imputare sul Cap. 22008 avente per oggetto: "servizio mensa convenzionata" a fronte dell'impegno n. 289-556 competenza 2022, a saldo delle fatture succitate;
5. **Di vincolare** parzialmente il mandato di pagamento di cui al punto 4, per l'importo di € **485,80** alla reverse di incasso di cui al punto 4. (Corrispettivi incassati dagli studenti), a fronte degli acconti già corrisposti nel mese di giugno 2022 alla Società ALL FOOD S.P.A.;
6. **Di autorizzare** l'Area 1 "Risorse economiche e finanziarie" ad emettere reverse di incasso di € **79,31** per l'importo complessivo dell'IVA Split Payment da corrispondere all'erario, relativamente alle fatture suddette;
7. **Di vincolare** parzialmente il mandato di pagamento di cui al punto 4, per l'importo di € **79,31** alla reverse di cui al punto 6;
8. **Di corrispondere** alla Società ALL FOODS S.p.A. l'importo residuo a saldo del mandato di pagamento di cui al punto 4 - pari a € **1.497,08** a saldo del dovuto per il servizio erogato, tramite bonifico bancario sull'iban xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx "conto dedicato" come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010.

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA**

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:  
**INCAGNOLI ARDUINO** in data **13/09/2022**

## **VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO**

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **PRES. TERRITORIALE LAZIO MERIDIONALE MOLLE ROBERTO** in data **15/09/2022**

---

## **ADOZIONE ED ESECUTIVITA'**

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 2670 del 13/09/2022, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **Dott. CORTESINI PAOLO** In data **15/09/2022**

---

## **NOTA DI PUBBLICAZIONE**

Pubblicata all'albo on line la nota di pubblicazione della Determinazione **2594 del 15/09/2022** con oggetto:

**Liquidazione All Food SPA, fatture n. 728-729 del 31/07/2022, relative all'erogazione pasti bar college folcara, mese di luglio. CIG 62230184E8**

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **Dott. CORTESINI PAOLO** il **27/10/2022**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI Atto N.ro 2594 del 15/09/2022