

## DETERMINAZIONE DIRETTORIALE N. 3192 del 22/11/2022

### AREA 3 - GARE E CONTRATTI

PROPOSTA N. 3286 del 17/11/2022

**OGGETTO:** PROCEDURA APERTA SOTTO-SOGLIA COMUNITARIA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER L’ENTE DISCO – AGGIUDICAZIONE SOC. BANCA POPOLARE DI SODRIO CIG 94026131B6

**OGGETTO:** PROCEDURA APERTA SOTTO-SOGLIA COMUNITARIA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER L’ENTE DISCO – AGGIUDICAZIONE SOC. BANCA POPOLARE DI SONDRIO

CIG 94026131B6

#### IL DIRETTORE GENERALE

**vista** la Delibera del Consiglio di Amministrazione di Disco n. 14 del 13 novembre 2019 avente ad oggetto: “*Nomina del Direttore Generale dell’Ente Regionale per il Diritto alla Studio e alla Conoscenza*”, con la quale viene affidato l’incarico di Direttore Generale al Dott. Paolo Cortesini, ai sensi dell’art. 7 della Legge Regionale 27 luglio 2018, n. 6;

**visto** il decreto n. 20 del 24 dicembre 2020 avente ad oggetto: “*Approvazione riorganizzazione delle strutture dell’Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza disco in attuazione della legge regionale n. 6/2018 e relativo sistema delle pesature delle posizioni organizzative*”;

**visto** il decreto del Direttore Generale n. 4 del 30 giugno 2022 avente ad oggetto: “*Conferma incarichi di direzione “ad interim” dell’Area 3 “Gare e Contratti”, dell’Area 5 “Servizi Tecnici e Patrimonio”, dell’Area 8 “Servizi ICT Sistema Informatico” – per il periodo decorrente dal 1° gennaio 2022 fino al 31 dicembre 2022*”;

**vista** la Determinazione Direttoriale 2523 del 12/09/2022 “*Conferimento incarico “ad interim” della P.O. denominata “D1 Gare e Contratti” presso l’Area 3 “Gare e contratti”, alla Dott.ssa Manuela Musolino, a far data dal 9 settembre 2022 sino all’11 luglio 2023*”

**visto** il Decreto del Direttore Generale n. 10 del 9 giugno 2020 “*Delega al Dirigente dell’Area 3 ad interim per la stipula dei contratti di forniture, servizi e lavori mediante l’utilizzo del MEPA e per le adesioni alle convenzioni Consip*”;

**vista** la determinazione direttoriale n. 2505 del 8 settembre 2022, a cui si rinvia *per relationem*, con la quale l’Amministrazione ha indetto una “*Procedura aperta sottosoglia per l’affidamento del servizio di Tesoreria per l’Ente DISCO*”;

**considerato** che il Bando di gara è stato pubblicato sulla G.U.R.I. 5° serie speciale n. 108 del 16 settembre 2022;

**considerato** che , altresì, tutti di documenti relativi alla procedura *de quo* sono stati pubblicati sul sito istituzionale:<http://trasparenza.laziodisco.it:8080/traspamm/bandodigara/08123891007/2/2022/1034/?idsezione=216>

**considerato** che la presente procedura è stata pubblicata sul Servizio contratti pubblici (SCP), attraverso il quale il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti fornisce il servizio con cui si dà adempimento agli obblighi informativi e di pubblicità previsti dal Codice dei contratti pubblici per quanto riguarda la pubblicità dei bandi, avvisi ed esiti di gara e la programmazione di lavori, servizi e forniture;

**considerato** che la richiesta a presentare l'offerta è stata inviata il 16 settembre 2022 attraverso la piattaforma STELLA;

**considerato** che alla data di scadenza della ricezione delle offerte (**13 ottobre 2022, ore 12:00**) sono pervenute alla Stazione Appaltante, con le modalità indicate nella *lex specialis*, le seguenti domande di partecipazione:

Ragione Sociale	Codice Fiscale	Partita IVA	E-Mail	Registro di Sistema	Stato	Data ricezione
Banca Popolare di Sondrio S.p.a.	00053810149	IT00053810149	<a href="mailto:tesorerie.enti@pec.popso.it">tesorerie.enti@pec.popso.it</a>	PI120821-22	Inviato	11/10/2022 14:51:36

**visto** il verbale del RUP n. 1 del 20 ottobre 2022, a cui si rinvia *per relationem*, con il quale il RUP ha valutato la documentazione amministrativa e ha deciso di ammettere l'operatore economico Banca Popolare di Sondrio Spa;

**vista** la determinazione direttoriale n. 2970 del 02/11/2022 di ammissione ed il verbale n. 1 del 20 ottobre 2022 e gli ulteriori atti relativi alla procedura in oggetto pubblicati sul sito del committente nell'apposita sezione di seguito indicata:  
<http://trasparenza.laziodisco.it:8080/traspamm/bandodigara/08123891007/2/2022/1034/?idsezione=216>

**vista** la nota del RUP prot. n. 12817/22 del 10 ottobre 2022, inviata in pari data attraverso il sistema di e-procurement MEPA agli operatori economici partecipanti e pubblicata il giorno 10 ottobre 2022 insieme alla determinazione direttoriale n. 13696 del 03/11/2022 sul sito istituzionale <http://trasparenza.laziodisco.it:8080/traspamm/bandodigara/08123891007/2/2022/1034/?idsezione=216>, con la quale comunica ai sensi dell'art. 76, comma 2 bis del D.lgs 50/2016 e smi le ammissioni;

**considerato** che per l'individuazione dell'operatore economico per l'esecuzione del servizio in oggetto, l'Amministrazione ha utilizzato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016;

**vista** la determinazione direttoriale n. 2878 del 19 ottobre 2022, a cui si rinvia *per relationem*, con la quale è stata nominata, in analogia l'art. 77, comma 12 del D.lgs 50/2016, la Commissione di gara per la valutazione delle offerte pervenute;

**vista** la determinazione direttoriale n. 2776 del 11/10/2022, a cui si rinvia *per relationem*, con la quale è stato sostituito il segretario verbalizzante della Commissione di gara;

**visti** i verbali della commissione giudicatrice n.1 del 10 novembre 2022 e n. 2 del 14 novembre 2022;

**visto** il verbale n. 2 del 14 novembre 2022, a cui si rinvia *per relationem*, con il quale la Commissione di gara, tra l'altro, ha formalizzato la seguente graduatoria:

Operatore economico	Offerta Tecnica	Offerta Economica	Totale
<b>BANCA POPOLARE DI SONDRIO</b>	52,67	27	<b>79,67</b>

**vista** l'email del 16 novembre 2022 con la quale il RUP propone l'aggiudicazione all'operatore economico **BANCA POPOLARE DI SONDRIO** e trasmette all'Area 3 i verbali della commissione di gara per i successivi adempimenti;

**considerato** che, in riferimento all'offerta economica, l'operatore economico **BANCA POPOLARE DI SONDRIO** ha offerto un ribasso percentuale del 2% sul valore posto a base di gara di **€ 105.000,00**, IVA esclusa, corrispondente al prezzo complessivo **€ 102.900,00**, IVA esclusa, per il periodo di 36 mesi, eventualmente rinnovabile per ulteriori 36 mesi ai sensi dell'art. 35, comma 4 del Codice dei contratti;

**considerato** che ai sensi dell' art. 32 comma 7 del Dlgs n. 50/2016, l'aggiudicazione definitiva diventerà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti;

**considerato** che entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, l'Appaltatore si è impegnato a corrispondere all'Amministrazione le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura, ai sensi dell'art.5 comma 2 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016 avente ad oggetto: "*Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del d.lgs. n. 50 del 2016*";

**visto** l'art.113, comma 2 del Dlgs. 50/2016 e smi che recita espressamente: "*[...]le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti. Tale fondo non è previsto da parte di quelle amministrazioni aggiudicatrici per le quali sono in essere contratti o convenzioni che prevedono modalità diverse per la retribuzione delle funzioni tecniche svolte dai propri dipendenti. Gli enti che costituiscono o si avvalgono di una centrale di committenza possono destinare il fondo o parte di esso ai dipendenti di tale centrale. La disposizione di cui al presente comma si applica agli appalti relativi a servizi o forniture nel caso in cui è nominato il direttore dell'esecuzione.*";

**visto** l'art.113, comma 5-bis del D. lgs. 50/2016 esmi che recita espressamente: "*Gli incentivi di cui al presente articolo fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture*";

**visto** l'art. 6, comma 1, lett. d) del REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE ai sensi dell'art. 113 decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 approvato con delibera del CdA n. 16 del 13 novembre 2019 che prevede espressamente che:

*“Non incrementano il fondo per incentivare le funzioni tecniche:*

- a) gli atti di pianificazione generale e/o particolareggiata anche se finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche;*
- b) i lavori in amministrazione diretta;*
- c) i lavori di importo inferiore a euro 150.000,00;*
- d) gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a euro 40.000,00”;*

**visto** l'art 15, comma 1 lett. d) del Regolamento sopra citato che recita espressamente che:

*“L'Amministrazione indica le condizioni per l'attribuzione dell'incentivo:*

- a) appalti di servizi e forniture di importo superiore alla soglia comunitaria;*
- b) appalti di servizi e forniture che contengano gli elementi di cui all'art. 23, comma 15, del D.lgs n° 50 del 2006 e s.i.m.;*
- c) a prescindere dall'importo, gli appalti che contengono gli elementi di cui all'art. 23, comma 15 del D.lgs n° 50 del 2006 e s.i.m.;*
- d) in ogni caso, a termini dell'art. 113, comma 2, ai fini dell'incentivo per servizi e forniture, deve essere stato nominato il direttore dell'esecuzione”;*

**visto il par. 10** delle Linee guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*» - Approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 - Aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017 che recita testualmente che:

*“10.1. Il responsabile del procedimento svolge, nei limiti delle proprie competenze professionali, anche le funzioni di progettista e direttore dell'esecuzione del contratto.*

*10.2. Il direttore dell'esecuzione del contratto è soggetto diverso dal responsabile del procedimento nei seguenti casi:*

- a. prestazioni di importo superiore a 500.000 euro;**
- b. interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico;*
- c. prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze (es. servizi a supporto della funzionalità delle strutture sanitarie che comprendono trasporto, pulizie, ristorazione, sterilizzazione, vigilanza, socio sanitario, supporto informatico);*
- d. interventi caratterizzati dall'utilizzo di componenti o di processi produttivi innovativi o dalla necessità di elevate prestazioni per quanto riguarda la loro funzionalità;*
- e. per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento”;*

**visto** l'art. 31 comma 1 del Regolamento sopracitato che stabilisce: *“Per le attività svolte a decorrere dalla data di entrata in vigore del CCNL Funzioni Locali 2018 e fino alla data di approvazione del presente Regolamento, è possibile procedere alla costituzione del Fondo dedicato agli incentivi di cui all'art. 113 del citato decreto a condizione che siano state indicate le relative risorse nella determina a contrarre, ovvero atti precedenti all'incarico affidato, ovvero atti aventi il medesimo scopo e funzione”*;

**considerato** che l'appalto di servizi di cui trattasi è inferiore alla soglia di cui all' art. 6 lett. d) del sopracitato Regolamento e pertanto verranno accantonate le somme per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 comma 2 del Codice dei Contratti;

**considerato** che il responsabile unico del procedimento è Laura Toti Dirigente, dell'Area “Risorse finanziarie”;

**ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**tenuto conto** che le apposite dotazione sono previste al Cap. 63069, Art. 2 – PDCI 1.03.02.17.002 sufficientemente capiente;

**visto** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s. m. i. recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42”*;

**visti** gli allegati 4/1 e 4/2 al Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 *“Principio Contabile Applicato Concernente La Programmazione Di Bilancio”* e *“Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria”*;

**vista** la Delibera del C.d.A. n. 12 del 30 ottobre 2019, con la quale è stato adottato il bilancio di previsione finanziario 2020 – 2022 dell'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza – DiSCo e sue successive variazioni;

**vista** la Legge Regionale 27 dicembre 2019, n. 28 *“Legge di Stabilità regionale 2020”*;

**vista** la Legge Regionale 27 dicembre 2019, n. 29 *“Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022”* con la quale all'art. 6 *“Approvazione dei bilanci degli enti”* alla lettera b) approva, tra gli altri, il bilancio di previsione per l'anno finanziario 2020 e pluriennale 2021-2022 dell'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza (DiSCo);

**visto** lo Statuto dell'Ente;

**verificato** che non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto e per il responsabile del procedimento nel caso di specie e dunque di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90;

**Per le motivazioni indicate in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento**

## D E T E R M I N A

**1. di ritenere** conforme alla normativa l'operato del RUP e pertanto di approvare il verbale del RUP n. 1 del 20 ottobre 2022;

**2. di approvare visti** i verbali della commissione giudicatrice n.1 del 10 novembre 2022 e n. 2 del 14 novembre 2022;

**3. di approvare** la seguente graduatoria, risultante dall'espletamento della procedura aperta sottosoglia comunitaria per l'affidamento del servizio di tesoreria per l'ente DiSCo:

Operatore economico	Offerta Tecnica	Offerta Economica	Totale
<b>BANCA POPOLARE DI SONDRIO</b>	52,67	27	<b>79,67</b>

**4. di recepire** le risultanze del RUP e pertanto di aggiudicare la presente procedura all'operatore economico Banca Popolare di Sondrio - Piazza Garibaldi, 16 - 23100 Sondrio C.F. 00053810149 P.IVA IT00053810149;

**5. che** l'importo complessivo dell'appalto per il periodo di 36 mesi e presumibilmente dal **1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2025** è pari a **€ 125.538,00**, IVA inclusa, eventualmente rinnovabile per ulteriori 36 mesi ai sensi dell'art. 35, comma 4 del Codice dei contratti;

**6. che** l'appalto in oggetto sarà eseguito in conformità all'Offerta Tecnica e all'Offerta Economica proposte in sede di gara;

**7.che** la spesa sarà impegnata per **€ 124.910,31**, IVA compresa, decurtata della somma di **€ 627,69**, IVA compresa, relativa agli oneri di cui all'art. 30, comma 5 bis, del D.lgs n. 50/2016 e smi;

**8. di rideterminare e convertire** le seguenti prenotazioni assunte con la determinazione direttoriale n. 2505 del 08/09/2022 e **di assumere** gli importi per gli anni 2025, in seguito all'adozione del rispettivo bilancio di previsione:

PRENOTAZIONE	CAPITOLO	ART.	IMPORTO	VARIAZIONE	IMPORTO RIDETERMINATO
318/23	63069	2	42.486,50	- 849,73 €	<b>41.636,77 €</b>
319/24	63069	2	42.486,50	- 849,73 €	<b>41.636,77 €</b>
2025	63069	2	42.486,50	- 849,73 €	<b>41.636,77 €</b>

**9. di assumere** la spesa complessiva di **€ 627,69**, IVA compresa, relativa agli oneri di cui all'art. 30, comma 5 bis delle prestazioni, del D.lgs n. 50/2016 e smi, sul bilancio dell' Ente esercizio finanziario 2025;

**10. di dare atto**, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**11. di dare atto** che il presente provvedimento, è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 22/2013;

**12. che** il Responsabile Unico del Procedimento è Laura Toti, Dirigente dell'Area "Risorse finanziarie";

**11. che** tutti gli oneri scaturenti dalla gestione del contratto, compresi anche la gestione degli impegni assunti con il presente provvedimento, saranno gestiti dal RUP;

**13. che** l'aggiudicazione definitiva diventerà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti mediante documentazione comprovante acquisita anche mediante FVOE;

**14. che** i rapporti tra DiSCo e l'operatore economico **Banca Popolare di Sondrio** saranno regolati da un successivo contratto in forma pubblica amministrativa elettronica ai sensi dell' art. 32 del Dlgs 50/2016;

**15. di dare atto** che il presente provvedimento, è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 22/2013;

**16. di dare atto**, infine, che ai sensi dell'art. 21 e ss. D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente, registrato e conservato presso DiSCo Lazio.

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:

**DOTT.SSA MUSOLINO MANUELA** in data **17/11/2022**

---

#### VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **AREA 3 - GARE E CONTRATTI ING. LENTI MAURO** in data **21/11/2022**

---

### CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio 1.1-Bilancio, attesta la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

#### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2022	63069	2768	1	01	03	1	03	1.03.02.17.002	Oneri per servizio di tesoreria	41.636,77
2022	63069	2769	1	01	03	1	03	1.03.02.17.002	Oneri per servizio di tesoreria	41.636,77
2022	63069	2770	1	01	03	1	03	1.03.02.17.002	Oneri per servizio di tesoreria	41.636,77
2022	63069	2771	1	01	03	1	03	1.03.02.17.002	Oneri per servizio di tesoreria	627,69

Ai sensi dell'articolo 151 4° comma del D.Lgs 267/2000, si attesta che gli impegni di cui sopra presentano le relative coperture finanziarie, ed il prospetto sopra esposto riproduce fedelmente la situazione alla data odierna degli impegni relativi all'anno in corso, ed è stato debitamente registrato.

Esito istruttoria contabile: **ISTRUTTORIA CONCLUSA CON ESITO POSITIVO**

Visto di regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio 1.1 Bilancio: **RAG. DOTTARELLI LEONARDO** in data **21/11/2022**

---

### CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente, all'esito delle verifiche effettuate dal responsabile del Servizio, conferma la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Visto di conferma della regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile. firmato digitalmente dal dirigente dell'Area AREA 1 - BILANCIO E RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE **DOTT.SSA TOTI LAURA** in data **21/11/2022**

---

### ADOZIONE ED ESECUTIVITA'

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 3286 del 17/11/2022, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva apponendo contestualmente il visto definitivo ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e dell'allegato del D.lgs 118/2011.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **Dott. CORTESINI PAOLO** In data **22/11/2022**

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI Atto N.ro 3192 del 22/11/2022

---

## NOTA DI PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'albo on line la nota di pubblicazione della Determinazione **3192 del 22/11/2022** con oggetto:

**PROCEDURA APERTA SOTTO-SOGLIA COMUNITARIA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER L’ENTE DISCO – AGGIUDICAZIONE SOC. BANCA POPOLARE DI SODRIO CIG 94026131B6**

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **Dott. CORTESINI PAOLO** il **24/11/2022**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI Atto N.ro 3192 del 22/11/2022