

Procedura aperta telematica per l'affidamento in concessione del servizio di lavanderie self- service e asciugatrici professionali per cinque anni.

## CAPITOLATO D'ONERI

CIG 923751702F

### Art. 1 - NATURA DELLA CONCESSIONE

1. Il presente capitolato d'oneri ha per oggetto l'affidamento in esclusiva del servizio di "Installazione di lavanderie self service professionali presso le residenze di DiSCo " da posizionare nei locali di seguito indicati all'art.2.

2. Le norme del presente Capitolato d'Oneri regolamentano l'installazione e la gestione delle apparecchiature. Il rapporto giuridico intercorrente tra la ditta preposta all'installazione ed alla gestione delle apparecchiature di lavaggio ed asciugatura e DiSCo, si configura come un rapporto di natura concessoria, regolato in via generale dall'articolo 164 del decreto legislativo decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50

3. Tutti i punti del presente capitolato saranno recepiti nel contratto che sarà stipulato dal Concessionario, dopo l'aggiudicazione della gara.

### Art. 2 OGGETTO DELLA CONCESSIONE

1. La concessione del servizio di cui al punto precedente comprende anche gli spazi individuati dall'Amministrazione idonei all'installazione delle macchine di lavaggio ed asciugatura su aree di proprietà o nella disponibilità della stessa, destinate agli studenti universitari ospiti delle residenze universitarie.

2. Le macchine da installare presso le sedi DiSCo sono diversificate come riportato nella seguente elencazione:

DENOMINAZIONE RESIDENZA ED INDIRIZZO	OSPITI	N. LAVATRICI	N. ESSICCATORI
<b>RESIDENZE Roma Uno</b>			
Sede "ANTONIO RUBERTI" via Cesare De Lollis, 20	235	3 (da 10 Kg)	2 (da 10 Kg)
Sede "EZIO TARANTELLI" via D. De Dominicis, 13/15	476	4 (da 10 Kg)	3 (da 10 Kg)
Sede "NORA FEDERICI" via del Mandrione, 334	25	1(da 10 Kg)	1(da 8 Kg)
Sede "ASSISI", via Assisi, 77	80	1 (da 10 Kg)	1 (da 10 Kg)
Sede "PONTE DI NONA", via Ponte di Nona	160	2 (da 10 Kg)	1 (da 10 Kg)
Sede "Valle Aurelia" via Baldo degli Ubaldi	190	3 (da 10 Kg)	2 (da 10 Kg)
Sede "Villafranca" Via Villafranca -LATINA	48	1(da 10 Kg)	1(da 10 Kg)
<b>RESIDENZE ROMA DUE</b>			
Sede "New Cambridge", via Cambridge, snc	47	1 (da 10 Kg)	1 (da 10 Kg)

Sede "Falcone e Borsellino", via Mario Angeloni, 13/17	302	2 (da 10 Kg)	2 (da 10 Kg)
Sede "ARCHEOLOGIA", via dell'Archeologia, 29	130	1 (da 10 Kg)	1 (da 10 Kg)
Sede di Ostia Residenza Giulio Regeni	42	1 (da 10 Kg)	1 (da 10 Kg)
<b>RESIDENZA ROMA TRE</b>			
Sede "VALLERANELLO" VIA Valleranello 99	400	2 (da 10 Kg)	2 (da 10 Kg)
Residenza Valco San Paolo via vicolo Savini Attiva da novembre 2021	200	2 (da 10 Kg)	1 (da 10 Kg)
<b>RESIDENZA CASSINO</b>			
Sede "LOCALITA' FOLCARA" viale dell'Università	345	2 (da 10 Kg)	2 (da 10 Kg)
<b>RESIDENZE VITERBO</b>			
San Sisto	65	1 (da 10 Kg)	1 (da 10 Kg)
Caldarelli	162	2 (da 10 Kg)	1 (da 10 Kg)

Il servizio oggetto del presente affidamento deve prevedere:

- la fornitura delle lavatrici e delle asciugabiancheria;
- l'espletamento delle manutenzioni descritte al successivo articolo del presente Capitolato;
- eventuale predisposizione dell'impiantistica.

Si precisa, difatti, che i locali messi a disposizione per l'espletamento del servizio sono in alcune sedi già predisposti per la fornitura di energia elettrica, acqua fredda. Ogni e qualsiasi altra predisposizione impiantistica interna dei locali per rendere funzionale il servizio, anche se dovuta a particolari peculiarità tecniche delle attrezzature fornite, sarà a carico di DiSCo

Le lavatrici e le asciugabiancheria dovranno essere predisposte per il funzionamento a monete oppure tramite app telefonica per pagamento elettronico ( in quest'ultimo caso si monitorerà il livello di soddisfazione dell'utenza nelle singole sedi di ubicazione delle macchine)

Il numero delle lavatrici e degli essiccatori non potranno essere in numero inferiore a quello indicato nella tabella soprastante.

Nel corso dell'esecuzione dell'appalto, qualora si verifichi una diminuzione dell'utilizzo, in accordo con DiSCo, il numero delle lavatrici ed essiccatrici, potrà essere ridotto in funzione dell'effettivo utilizzo.

DiSCo si riserva di chiedere alla Ditta di installare ulteriori macchine e/o con una capienza maggiore rispetto a quelle fissate nella tabella summenzionata, tale da assicurare un efficiente servizio agli studenti.

Inoltre, DiSCo si riserva di chiedere alla Ditta, che in tale senso si obbliga sin d'ora, di installare, ove richiesto, ulteriori impianti in occasione di apertura di nuove residenze universitarie.

Eventuali modifiche del servizio saranno in seguito concordate con DiSCo.

### **Art. 3 – DURATA DEL SERVIZIO ED IMPORTO PRESUNTO DELLA CONCESSIONE**

Il servizio avrà la durata di cinque anni e sarà espletato per l'arco di tutto l'anno.

Il valore stimato della concessione è stato calcolato, sulla base del numero minimo richiesto di apparecchiature installate di cui al punto 2, facendo la media dei cicli dell'annualità 2018, 2019, 2020 e 2021, pari a n. cicli 30.587 annui.

Il numero di complessivo degli studenti ospitati nelle varie strutture ammonta a **n. 2707**.

Il valore della concessione è pari ad **€ 226.343,80 iva esclusa** stimato ai sensi dell'art. 167 D.Lgs 50/2016 e stato così calcolato:

**numero stimato cicli per il quinquennio ( n.152.935) per € 1,48, IVA esclusa (pari ad € 1,80 iva inclusa) valore di vendita per ogni singolo ciclo** (si veda, a tal proposito, la documentazione di gara relativa alla Progettazione) ai sensi dell'art. 23, comma 15, del D.Lgs.50/2016)

Alla scadenza contrattuale il concessionario dovrà riconsegnare gli spazi, essendo tassativamente esclusa la proroga tacita di concessione. Sarà propedeutica, a tal fine, una ricognizione dello stato di consistenza e di conservazione degli spazi rispetto alla situazione esistente al momento della consegna.

### **Art. 4 – DESCRIZIONE**

L'Impresa aggiudicataria si impegna ad installare i seguenti macchinari con le caratteristiche tecniche di seguito elencate:

#### **A. LAVATRICI:**

- Comandi del microprocessore facili da usare e programmare;
- Funzione di superciclo con l'inserimento della funzione di prelavaggio ed extra risciacquo;
- La gettoniera al microprocessore che controlla le monete, il peso e la velocità di caduta per distinguere quelle false e quelle punzonate, oppure, nel caso di utilizzo mediante app per pagamento elettronico devono essere ben visibili e di facile comprensione le modalità di utilizzo;
- Carrozzeria costruita con la parte superiore zincata, smaltata e in vernice porcellana e la vasca in acciaio inossidabile;
- Porte reversibili;
- Design Tecnico altamente efficiente che consente risparmi sui costi di energia e acqua;

- Centrifuga a 1.000 giri al min. che consente un notevole risparmio di tempo e di costi anche nella fase successiva di asciugatura del bucato;
- Possibilità scelta temperatura acqua – almeno 4 opzioni ( 90° - 60°- 40° e fredda);
- Rispondenza ai requisiti di legge in termini di sicurezza;

#### **B. ASCIUGATRICI:**

- Porte di apertura extra large;
- Computer (modello PD elettronico) facile da programmare;
- Display (modello PD elettronico) che mostra le monete inserite, il tempo rimanente per completare il ciclo;
- Gettoniera che previene manomissioni, con sensore che rivela e rigetta le monete oppure, nel caso di utilizzo mediante app per pagamento elettronico, devono essere ben visibili e di facile comprensione le modalità di utilizzo;
- Nel caso di macchine con moneta: cassetto raccolta monete altamente corazzato resistente a qualsiasi manomissione;
- Sistema a flusso d'aria radiale con fori che permette una veloce asciugatura per grandi carichi di bucato;
- Sistema di Installazione di semplice realizzazione;
- Verniciatura smaltata con finitura al forno che dura a lungo nel tempo rimanendo sempre splendente;
- Cuscinetti lubrificati permanenti;
- Trasmissione posteriore a cinghia;
- Rispondenza alle vigenti normative in materia di scarico dei vapori;
- Rispondenza ai requisiti di legge in termini di sicurezza;

Ogni macchina della Ditta aggiudicataria dovrà essere predisposta di un apposito contacicli al fine di quantificare il corrispettivo che la stessa Ditta dovrà corrispondere a DiSCo, come meglio specificato dall'art. 6 del presente Capitolato.

L'installazione dei contacicli per ogni macchina sarà a spese della Ditta aggiudicataria.

Ogni macchina dovrà essere dotata di apposita strumentazione per adempiere all'obbligo di "censire" online le lavatrici ed asciugatrici presso l'Agenzia delle Entrate, ai fini della trasmissione telematica dei corrispettivi giornalieri, come previsto dall'art. 2 del D.Lgs. n. 127/2015 e dal Provvedimento della stessa Agenzia del 30/6/2016.

#### **Art. 5- TIPOLOGIA DEL SERVIZIO RICHIESTO**

La tipologia del servizio prevede:

- l'installazione di lavatrici ed asciuga biancheria funzionanti a monete nel numero minimo previsto nella tabella inserita nell'art. 1 del presente Capitolato;
- il prelievo dei corrispettivi;

- la manutenzione ordinaria e straordinaria di tutte le apparecchiature e il pronto intervento in 48 ore lavorative dalla chiamata ( o in numero inferiore se indicato nell'offerta tecnica) inoltrata tramite fax, pec per ogni tipologia di malfunzionamento.

Si precisa che le apparecchiature dovranno avere un buon rapporto tra qualità del servizio e consumo di energia primaria in modo da ridurre i costi gestionali a carico di DiSCo

Si intendono a carico della Ditta aggiudicataria le spese di manutenzione e di sostituzione delle parti meccaniche ed elettroniche delle lavatrici e asciugatrici.

In casi di ritardo nell'intervento di manutenzione e/o riparazione e/o sostituzione, alla Ditta aggiudicataria verrà comminata la penale indicata nell'art. 17 del presente Capitolato.

**L'onere a carico dello studente per ogni singolo ciclo di lavaggio o asciugatura è predeterminato in € 1,80 (uno/80 iva inclusa) in tutte le Residenze.**

L'Amministrazione potrà, a partire dall'inizio del secondo anno contrattuale, previa richiesta della controparte, conformemente al disposto dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. procedere alla revisione prezzi sulla base di un'istruttoria condotta in considerazione dei prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC, se esistenti, o in mancanza, in ragione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI).

Il prezzo stabilito, dovrà essere ben visibile agli studenti universitari che intendano utilizzare il servizio..

La mancata esposizione del prezzo per l'utilizzo delle macchine o il suo aumento se non precedentemente autorizzato da DiSCo, comporterà l'applicazione della penale indicata nell'art. 17 del presente Capitolato.

#### **Art. 6 – CORRISPETTIVO A FAVORE DI DISCO**

Il Concessionario dovrà corrispondere alla amministrazione un canone di concessione, quale risultante dall'offerta economica al rialzo unico presentata in sede di gara (offerta al rialzo su una base del 10%), da versare alla fine di ogni annualità.

Il canone posto a base di gara è pari ad **€ 4.526,88, IVA esclusa**, ed è stato individuato dalla Stazione appaltante prendendo a riferimento il numero dei cicli annui (30.587)<sup>1</sup> moltiplicato per il costo di ogni singolo ciclo (**€ 1,48**) e calcolando la base percentuale del 10%.

La base di gara sopra indicata è stata così quantificata convenzionalmente al fine di consentire all'operatore economico di redigere la propria offerta economica sulla piattaforma di e-procurement STELLA.

**Tuttavia, si ribadisce, che per la presente procedura di gara e per l'esecuzione del contratto successivo si prenderà a riferimento unicamente il rialzo percentuale indicato nell'Offerta Economica. Il corrispettivo, quale canone di concessione, che l'operatore economico dovrà versare effettivamente all'Amministrazione, verrà quantificato applicando il rialzo percentuale offerto sull'importo annuale introitato per l'esecuzione del servizio.**

<sup>1</sup> Vedasi il "Progetto ai sensi dell'art. 23, comma 15, del D.Lgs. 50/2016"

Al fine di calcolare il corrispettivo che dovrà essere versato a DiSCo, all'inizio ed entro il 31 dicembre di ogni anno relativo al presente affidamento, in contraddittorio, le parti contrattuali rileveranno il numero dei cicli segnati sui contatori delle singole macchine installate.

Il contacicli calcolerà ogni singolo lavaggio e asciugatura.

Ogni trimestre il personale preposto dalla Ditta aggiudicatrice dovrà inviare al Rup un report mensile diviso per sedi territoriali da cui risulta il numero di cicli effettuati per ogni macchina installata.

Invece, alla fine di ogni anno, entro il 31 dicembre, la Società aggiudicataria dovrà inviare a DiSCo un report annuale da cui risulta, diviso per sedi territoriali, il numero di cicli effettuati per ogni macchina installata per ogni mese di esecuzione del servizio.

Dal report annuale si evinceranno il numero totali di cicli effettuati dalle singole macchine installate.

Nei report annuali verranno trascritti i corrispettivi introitati dalla Ditta aggiudicataria per ogni macchina per ciascuna sede territoriale.

Qualora si individuino ipotesi di contraddittorietà tra i cicli rilevati nei report trimestrali con quelli dei report annuali, verrà applicata la penale prevista dall'art. 17 del presente Capitolato.

Invece, alla fine di ogni anno, nel caso in cui il numero di cicli complessivi nelle sedi territoriali per ogni macchina installata non coincida con i dati del report annuale si applicherà la penale prevista dall'art. 17 del presente Capitolato oltre all'immediata risoluzione del presente affidamento.

#### **Art. 7 – OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE**

Saranno a carico di DiSCo le spese relative alle utenze.

Inoltre, DiSCo predisporrà l'impiantistica nei locali messi a disposizione oggetto del presente affidamento.

#### **ART. 8 REFERENTI DELLE PARTI CONTRATTUALI**

Nell'ambito del rapporto contrattuale, si identificano alcune figure/funzioni chiave:

**per l'Appaltatore: - il Responsabile dei Servizi:** la persona fisica, nominata dall'Appaltatore, quale referente dei Servizi in Contratto nei confronti dell'Amministrazione, con ruolo di supervisione e coordinamento dell'esecuzione dei vari servizi. Tale figura affiancata da eventuali assistenti, quale interfaccia unica verso l'Amministrazione, è dotata di adeguate competenze professionali e di idoneo livello di responsabilità, nonché di potere di delega interna per le attività di gestione del Contratto ed è responsabile del conseguimento degli obiettivi relativi allo svolgimento delle attività previste contrattualmente.

Al Responsabile dei Servizi sono affidate le seguenti attività: 1. programmazione e coordinamento di tutte le attività previste nel Contratto; 2. gestione di richieste, segnalazioni e problematiche sollevate

dall'Amministrazione; 3. supervisione del processo di fatturazione; 4. supervisione, raccolta e fornitura delle attività relative all'adempimento degli obblighi contrattuali in materia di dati, informazioni e reportistica nei confronti dell'Amministrazione;

**per l'Amministrazione: - Il Responsabile Unico del Procedimento:** svolge i compiti e funzioni previsti dalla vigente normativa di settore (art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi) oltre a quelle previste dal presente Capitolato. Il comma 4 dell'art. 31 del Codice dei contratti individua i compiti fondamentali del RUP nelle varie fasi del procedimento di affidamento.

Rispetto a tale previsione, si ritiene che il RUP, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa prevista dal Codice dei contratti e dall'ordinamento della singola amministrazione aggiudicatrice, eseguirà i seguenti compiti (elencati in maniera esemplificativa e non esaustiva):

- coordina ovvero cura l'andamento delle attività istruttorie dirette alla predisposizione del bando di gara

relativo all'intervento;

- svolge, in coordinamento con il direttore dell'esecuzione ove nominato, le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione, fornendo all'organo competente dell'amministrazione aggiudicatrice dati, informazioni ed elementi utili anche ai fini dell'applicazione delle penali, della risoluzione contrattuale e del ricorso agli strumenti di risoluzione delle controversie, secondo quanto stabilito dal codice, nonché ai fini dello svolgimento delle attività di verifica della conformità delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali;

- accerta le cause impreviste e imprevedibili o l'intervenuta oggettiva impossibilità di fornire quanto indicato nell'offerta nel momento di inizio della procedura di selezione del contraente e la conseguente sostituzione come in precedenza descritto (art. 68, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016). senza aumento di costi;

- autorizza le modifiche, nonché le varianti contrattuali con le modalità previste dall'ordinamento della stazione appaltante cui il RUP dipende, nei limiti fissati dall'art. 106 del Codice;

- compie, su delega dell'Amministrazione, le azioni dirette a verificare, anche attraverso la richiesta di documentazione, attestazioni e dichiarazioni, il rispetto, da parte dell'esecutore, delle norme sulla sicurezza e sulla salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;

- svolge, su delega del soggetto di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, i compiti ivi previsti;

- provvede alla raccolta, verifica e trasmissione all'Osservatorio dell'A.N.A.C. degli elementi relativi agli interventi di sua competenza;

- trasmette, al soggetto incaricato dell'eventuale verifica di conformità: a. copia degli atti di gara; b. copia del contratto; c. documenti contabili; d. risultanze degli accertamenti della prestazione effettuata; e. certificati delle eventuali prove effettuate;

- verifica della tempestività della domanda, della regolarità della documentazione amministrativa e del possesso dei requisiti generali e speciali di partecipazione dei concorrenti.

- il RUP svolge attività di controllo e di verifica in ordine alla regolare esecuzione del contratto.

In particolare, l'attività di controllo è tesa a verificare che le previsioni del contratto siano pienamente rispettate, sia con riferimento alle scadenze temporali, che alle modalità di consegna, alla qualità e quantità

dei prodotti e/o dei servizi, per le attività principali come per le prestazioni accessorie. In generale, le attività di controllo devono essere indirizzate a valutare, ad esempio, i seguenti profili:

- la qualità della fornitura (aderenza/conformità a tutti gli standard qualitativi richiesti nel contratto c/o nel capitolato);
- l'adeguatezza della reportistica sulle prestazioni e le attività svolte;
- il rispetto della normativa sulla sicurezza e sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il rispetto della normativa sul lavoro e dei contratti collettivi; - il rispetto della normativa ambientale;
- il rispetto delle norme sulla sicurezza e sulla salute dei lavoratori da parte dell'appaltatore.

#### **Art. 9 – PAGAMENTI**

Il pagamento del corrispettivo annuo per i consumi di energia elettrica acqua e concessione locali che la Ditta aggiudicataria dovrà corrispondere a DiSCo, avverrà dopo aver seguito tutte le attività previste dall'art. 6 del presente Capitolato d'oneri.

Il pagamento a favore di DiSCo avverrà in un'unica soluzione alla fine di ogni anno non oltre 30 giorni dal ricevimento delle fatture.

Invece, il pagamento per l'utilizzo del servizio (lavaggio e asciugatura) verrà direttamente effettuato dagli utenti apponendo nei macchinari predisposti dalla Ditta le apposite monete o utilizzando le app appositamente predisposte con moneta elettronica.

#### **Art. 10- INTERRUZIONE DEL SERVIZIO**

In caso di sciopero del personale dell'impresa o di altri eventi che per qualsiasi motivo possano influire sul normale espletamento del servizio, DiSCo dovrà essere avvisato con la massima sollecitudine.

Nel caso d'interruzione del servizio per motivi diversi dalla forza maggiore, DiSCo si riserva il diritto alla richiesta dei danni subiti e l'applicazione delle penali prevista dall'art. 17 del presente Capitolato.

Per forza maggiore s'intende qualunque fatto eccezionale, imprevedibile e al di fuori del controllo dell'impresa, che quest'ultima non possa evitare con l'esercizio della diligenza richiesta dal presente Capitolato.

#### **Art. 11 - CESSIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto non può essere ceduto pena la nullità (si veda l'art. 105, comma 1 del codice dei contratti).

#### **Art. 12 - MODIFICAZIONI DEL SERVIZIO**

L'impresa si obbliga a non apportare modificazioni, innovazioni, o trasformazione dei locali adibiti al servizio, nonché agli impianti tutti, senza previa autorizzazione di DiSCo.

#### **Art. 13 - RICONSEGNA DEI LOCALI, DEGLI IMPIANTI E DELLE ATTREZZATURE**

Alla scadenza del contratto, per qualsiasi causa, la Ditta aggiudicataria s'impegna a riconsegnare a DiSCo i locali e gli eventuali arredi previsti nell'offerta tecnica nelle medesime condizioni al tempo dell'avvio dell'affidamento.

Qualora si ravvisassero danni arrecati ai beni di proprietà o di pertinenza di DiSCo dovuti a imperizia, incuria, o comunque a scorretto comportamento della Ditta, questi sono a suo totale carico.

Quest'ultima deve provvedere direttamente entro 15 giorni lavorativi dalla data del riscontro al loro ripristino.

Trascorso tale termine, in caso d'inadempienza, DiSCo provvederà ai ripristini o ai reintegri, dandone comunicazione scritta alla Ditta stessa addebitandogli l'importo delle spese sostenute.

#### **Art. 14 – CONTROLLI**

E' facoltà di DiSCo effettuare, in qualsiasi momento senza preavviso e con le modalità che riterrà opportune, controlli per valutare la qualità del servizio offerto e per verificare la rispondenza del servizio fornito dalla Ditta alle prescrizioni contrattuali del presente Capitolato.

DiSCo controllerà in particolare che il servizio sia erogato nel rispetto delle norme di legge e contrattuali e che sia garantito un elevato livello qualitativo del servizio.

I controlli saranno affidati a personale di DiSCo.

Il personale dell'impresa non deve interferire sulle procedure di controllo degli incaricati di DiSCo

#### **Art. 15 – COLLAUDO**

Prima dell'inizio del servizio sarà eseguito il collaudo per accertare:

- la qualità e la quantità delle apparecchiature, degli impianti e dei materiali forniti;
- che le modalità di esecuzione, l'installazione e la fornitura, nonché il funzionamento di tutti gli impianti e di tutte le macchine ed attrezzature rispondano alle condizioni contrattuali e alle schede tecniche presentate.

Tutte le prove e le verifiche saranno eseguite dalla Ditta mediante propri tecnici alla presenza di rappresentanti di DiSCo.

Se i risultati saranno positivi sarà firmato il verbale delle operazioni di collaudo redatto dalla Ditta .

Se durante il collaudo dovessero risultare manchevolezze o deficienze, esse saranno verbalizzate e la Ditta dovrà provvedere a proprie cure e spese alla loro eliminazione così da rendere possibile l'inizio del servizio.

## ART. 16 CONTESTAZIONI

Tutte le eccezioni che la Ditta aggiudicataria intenda formulare a qualsiasi titolo, devono essere avanzate mediante comunicazione scritta al personale preposto di DiSCo..

Detta comunicazione deve essere fatta entro 3 (tre) giorni lavorativi dalla data in cui la Ditta ha avuto notizia del fatto che dà luogo alla contestazione, oppure dal ricevimento del documento dell'Amministrazione che si intende contestare.

Qualora la Ditta non espliciti le sue doglianze nel modo e nei termini sopra indicati, esso decade dal diritto di farle valere.

## Art. 17 – TEMPO UTILE DI ESECUZIONE – PENALI

L'impresa dovrà eseguire il servizio, presso tutte le residenze indicate nel precedente articolo 1 o nelle ulteriori residenze di nuova apertura entro il termine comunicato da DiSCo

In caso di mancate o non perfette esecuzioni delle prestazioni, alla Ditta saranno applicate le seguenti penali:

- Per ogni giorno di ritardo rispetto al termine di inizio del presente affidamento sarà applicata una penale di € 100,00 (cento/00).
- In caso di interruzione o sospensione totale o parziale del servizio imputabile alla Ditta verrà applicata a titolo di penale la somma di € 50,00 per ogni giorno di ritardo da computarsi dalla comunicazione email pec di messa in mora sino al ripristino del servizio;
- In caso di mancata esposizione del prezzo per l'utilizzo delle macchine o in caso di suo non concordato aumento verrà applicata la penale di € 100,00 (cento/00) al giorno fino al ripristino delle condizioni previste dal Capitolato, dal momento della messa in mora fino al giorno del ripristino del prezzo concordato;
- In caso di contraddittorietà tra i cicli rilevati nei report mensile con quelli dei report annuali, si applicherà la penale di € 250,00, salvo messa in mora;
- In caso in cui il numero di cicli complessivi nelle sedi territoriali per ogni macchina installata rilevati in contraddittorio tra le parti contrattuali non coincidano con i dati del report annuale, si applicherà la penale di € 250,00, salvo messa in mora.

Residualmente, qualora nella esecuzione del contratto siano rilevate ulteriori inadempienze gravi, l'Impresa a cui è affidato il servizio, corrisponderà una penale da 0,3 per mille e il 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni manchevolezza che gli verrà contestata per iscritto e per la quale, entro 5 giorni liberi dal ricevimento della comunicazione, non fosse in grado di produrre giustificazioni pertinenti e valide. L'entità della penale è definita a discrezione dell'Amministrazione in rapporto alla gravità dell'inadempimento. 3. Per ottenere la rifusione dei danni, il rimborso di spese ed il pagamento di penalità, l'Amministrazione è autorizzata a rivalersi, mediante trattenute sul deposito cauzionale. Procedimento di contestazione dell'inadempimento ed applicazione delle penali 4. La procedura di contestazione delle penali sopra esposte, nonché la percentuale massima applicabile di ciascuna delle penali sopra indicate e le conseguenze derivanti dall'applicazione di penali fino a detta percentuale massima, sono di seguito specificate: - Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali stabilite, saranno contestati dall'Amministrazione per iscritto al Concessionario.

## Procedimento di contestazione dell'inadempimento ed applicazione delle penali

La procedura di contestazione delle penali sopra esposte, nonché la percentuale massima applicabile di ciascuna delle penali sopra indicate e le conseguenze derivanti dall'applicazione di penali fino a detta percentuale massima, sono di seguito specificate:

- Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali stabilite, saranno contestati dall'Amministrazione per iscritto al Concessionario;

- Il Concessionario dovrà comunicare, in ogni caso, per iscritto, le proprie deduzioni, supportate da una chiara ed esauriente documentazione, all'Amministrazione medesima nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla ricezione della contestazione stessa. Qualora le predette deduzioni non pervengano all'Amministrazione nel termine indicato, ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee, a giudizio della medesima Amministrazione, a giustificare l'inadempienza, potranno essere applicate al Concessionario le penali stabilite a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

### **Art. 18 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

1. Fatto salvo quanto previsto ai commi 1, 2 e 4, dell'articolo 107 del Codice dei contratti l'Amministrazione può risolvere un contratto pubblico durante il periodo di sua efficacia, se una o più delle seguenti condizioni sono soddisfatte:

- l'aggiudicatario si è trovato, al momento dell'aggiudicazione del contratto in una delle situazioni di cui all'articolo 80, comma 1 del Codice e avrebbe dovuto pertanto essere escluso dalla procedura;

- il contratto non avrebbe dovuto essere aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di giustizia dell'Unione europea in un procedimento ai sensi dell'articolo 258 TFUE, o di una sentenza passata in giudicato per violazione del presente codice.

2. Le stazioni appaltanti devono risolvere un contratto pubblico durante il periodo di efficacia dello stesso qualora:

a) nei confronti dell'aggiudicatario sia intervenuta la decadenza dell'attestazione di qualificazione per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci;

b) nei confronti dell'aggiudicatario sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80 del Codice.

3. Quando il direttore dell'esecuzione del contratto, accerta un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte dell'aggiudicatario, tale da comprometterne la buona riuscita delle prestazioni, invia al responsabile del procedimento una relazione particolareggiata, corredata dei documenti necessari. Egli formula, altresì, la contestazione degli addebiti all'aggiudicatario, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni al responsabile del procedimento. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che l'aggiudicatario abbia risposto, la stazione appaltante su proposta del responsabile del procedimento dichiara risolto il contratto, salvi gli importi dovuti all'Amministrazione, anche a titolo di penale. Resta salvo altresì il risarcimento del danno.

4. Qualora, al di fuori di quanto previsto sopra, l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza dell'aggiudicatario e rispetto alle previsioni del contratto, il responsabile unico dell'esecuzione del contratto gli assegna un termine, che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a dieci giorni, entro i quali l'aggiudicatario deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, e redatto processo verbale in contraddittorio con l'aggiudicatario, qualora l'inadempimento permanga, la stazione appaltante risolve il contratto, fermo restando il pagamento delle penali.

5. Non sarà necessaria alcuna preventiva contestazione ed il contratto si risolverà di diritto nelle seguenti ipotesi:

- casi di false dichiarazioni nel fornire le informazioni all'Amministrazione;
- applicazione di un numero superiore a 5 penalità;
- mancanza o perdita di tutte le licenze, i requisiti, le autorizzazioni ed i certificati necessari allo svolgimento del servizio;
- violazione di obblighi attinenti al contratto configuranti un illecito penalmente perseguibile;
- mancata osservanza del CCNL di riferimento o il mancato versamento dei contributi previdenziali cd assicurativi;
- cessione anche parziale del contratto; - frode nel redigere i documenti contabili o mancanza degli stessi; - annullamento in ambito giurisdizionale della procedura di gara espletata per l'individuazione dell'operatore economico per l'esecuzione del presente contratto e/o ritiro in autotutela della stessa;
- sopravvenuta condanna definitiva del Legale Rappresentante della Ditta aggiudicataria per reati che incidono sulla moralità professionale di cui all'art. 80 del Codice;
- mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della richiesta da parte dell'Amministrazione;
- perdita dei requisiti (generali e speciali) previsti ai fini della partecipazione alla 26 gara e di quanto dichiarato in sede di gara;
- utilizzo dei dati personali in violazione a quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003;
- mancata produzione da parte dell'aggiudicatario della Copia Modelli DM10 dei prestatori di lavoro;
- inosservanza durante l'esecuzione del servizio dell'offerta tecnica ed economica formulate in sede di gara;
- inosservanza del codice di comportamento dei dipendenti di DiSCo (pubblicato sul sito istituzionale della Stazione appaltante).
- esito negativo dell'informazione antimafia richiesta alla Prefettura di competenza (art. 1353 e ss. del c.c.);
- utilizzo locali per servizi non inerenti al presente affidamento;

- mancata rispondenza, riscontrata dall'Amministrazione, dei prezzi applicati dal concessionario all'utenza, rispetto a quelli stabiliti;
- inesistenza e/o non validità delle polizze prodotte, ovvero sopravvenuta inefficacia delle stesse;
- verifica in corso di esecuzione della non veridicità delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara ai sensi del DPR n. 445/00;
- mancata produzione all'Amministrazione della copia delle buste paga del personale quando richieste dall'Amministrazione;
- dichiarazione di fallimento o apertura di procedure concorsuali;
- nei casi in cui le transazioni economiche sono state eseguite con le modalità difformi da quelle previste dalla L. 136/2010 e smi.
- gravi danni prodotti ad impianti e attrezzature di proprietà dell'Amministrazione;
- gravi e reiterate negligenze nella conduzione dell'esercizio tali da compromettere la qualità dei servizi e/o la funzionalità dell'esercizio stesso e arrecare pregiudizio all'immagine dell'Amministrazione;
- violazione ripetuta delle norme di sicurezza e prevenzione;
- sussistenza di una o più cause interdittive secondo la vigente normativa antimafia;
- offerte imputabili ad un unico centro decisionale dopo l'aggiudicazione o dopo la stipula contrattuale;
- violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
- nei casi in cui le transazioni economiche sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane spa;

In tali ipotesi il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione, espressa a mezzo pec e/o lettera raccomandata a/r, di volersi avvalere della clausola risolutiva, con conseguente perdita della cauzione da parte della società aggiudicatrice e fatta salva ogni richiesta di risarcimento danno, avanzata per le spese di maggior onere derivanti dalla necessità di affidare il servizio ad un altro operatore economico.

6. Ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi, in caso di risoluzione, l'Amministrazione potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del servizio. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

7. L'Amministrazione si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa con

funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 cp, 318 cp, 319 cp, 310 bis cp, 319 ter cp, 319 quater cp, 320 cp, 322 cp, 322 bis cp, 346 bis co, 353 cp, 353 bis cp.

#### **Art. 19 – RECESSO**

Ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n. 50\2016, la Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio, ha la facoltà di recedere dal contratto in qualunque tempo e qualunque sia lo stato di esecuzione della concessione oggetto del contratto stesso. Il recesso, con preavviso di 20 gg., ha effetto dal giorno del ricevimento da parte dell'Appaltatore, a definitiva e completa tacitazione di ogni suo diritto e pretesa, sarà riconosciuto esclusivamente il pagamento delle prestazioni correttamente eseguite fino al momento della ricezione della comunicazione di recesso, secondo i corrispettivi e le condizioni del contratto.

#### **Art.20– POLIZZE ASSICURATIVE**

L'impresa si intende espressamente obbligata a tenere sollevato ed indenne DiSCo da tutti i danni, sia diretti che indiretti, che potessero comunque e da chiunque derivare in dipendenza o connessione della gestione del servizio oggetto del presente Capitolato.

L'impresa dovrà stipulare, con oneri a proprio carico, una polizza assicurativa che abbia i seguenti requisiti minimi:

- sia stipulata con una primaria Compagnia di Assicurazione;
- che copra la responsabilità civile e verso terzi e per danni a persone e cose, con qualifica di terzi anche a DiSCo, con massimale unico per ogni singolo sinistro non inferiore a € 1.000.000,00, per qualunque danno provocato a qualsiasi titolo verso terzi, inclusi i propri dipendenti e collaboratori, in relazione alla attività svolta.

Copia della polizza, specifica o come appendice alla polizza esistente, conforme all'originale ai sensi di legge, dovrà essere consegnata a DISCO, entro il termine assegnato dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione, unitamente alla quietanza di intervenuto pagamento del premio. Quest'ultima

dovrà essere presentata con la periodicità prevista dalla polizza stessa, onde verificare il permanere della validità nel corso della durata del servizio.

NB. È a carico dell'operatore economico ogni onere assicurativo e previdenziale riguardante il proprio personale, incluse volontarie e tirocinanti, impegnato nelle attività previste. L'operatore economico sarà tenuto ai sensi di legge, all'osservanza di tutte le norme in materia di tutela dei lavoratori.

#### **ART. 21 - CAUZIONE DEFINITIVA**

L'appaltatore a cui sarà affidato il servizio, dovrà costituire ai sensi e con le modalità dell'art. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 la "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del Codice, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale salvo le eventuali riduzioni previste dalla normativa vigente.

La garanzia fideiussoria di cui al comma 1 a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la

responsabilità solidale tra le imprese. Per le previsioni normative afferenti alla "garanzia definitiva" si rinvia all'art. 103 del Codice di e contratti.

#### **Art. 22 – FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere in relazione all'esecuzione del presente affidamento sarà competente il Foro di Roma.

#### **Art. 23 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

L'Impresa affidataria del servizio è tenuta alla stipulazione del contratto in forma elettronica, nel termine che verrà previamente indicato nella comunicazione di affidamento.

Tutte le spese contrattuali concernenti il contratto sono a carico dell'impresa affidataria.

#### **Art. 24– CLAUSOLA COMPROMISSORIA**

Ai sensi dell'art.209, c.2 del D.Lgs 50/2016 si evidenzia che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

#### **Art.25– RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, è il dott. Mauro Lenti.

#### **Art.26- CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto, l'Affidatario si impegna a mantenere un atteggiamento collaborativo con DISCO al fine di eseguire il servizio con la massima efficienza e diligenza nel rispetto della particolarità dello stesso, della specificità dell'utenza e dell'immagine della Società, avendo cura di mantenere i livelli qualitativi e prestazionali offerti senza soluzione di continuità.

#### **Art. 27– NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente atteso nel presente Capitolato si fa riferimento alle norme previste dal Codice Civile in quanto applicabili, alle norme del Codice dei Contratti Pubblici in quanto richiamate, al Regolamento di attuazione del Codice in quanto richiamate, alla ulteriore normativa che disciplina i contratti pubblici in quanto applicabile, a tutta la normativa speciale di settore e al Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000,

n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” ed alla normativa vigente di settore.

#### **Art. 28 – PRIVACY**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e smi s’informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è DISCO.

Nella procedura di gara, saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite nel rispetto del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e smi e il relativo trattamento sarà conforme al Reg. UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

I dati forniti dalle imprese partecipanti saranno utilizzati per le finalità connesse alla presente gara e per l'eventuale stipula e gestione del contratto.

Il conferimento di tali dati, compresi quelli giudiziari ha natura obbligatoria, connessa all’adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici relativi a lavori,

servizi e forniture. In ogni caso l’accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti sarà consentito solo dopo l’approvazione dell’aggiudicazione. Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e smi s’informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è DiSCo.

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell’ambito della presente procedura di gara.

#### **ART. 29 OBBLIGHI DELL'APPALTATORE, RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

In conformità con quanto disposto dall'articolo 3, comma 8, della L. n. 136 del 2010 e successive modifiche e integrazioni, l'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Roma, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Fatti salvi gli obblighi di cui al comma 2, l'appaltatore in conformità con quanto disposto dall'articolo 3, comma 9, della L. n. 136 del 2010 e successive modifiche e integrazioni, si impegna ad inserire nei contratti da esso sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima. L'omesso inserimento di detta clausola, comporta la nullità assoluta dei contratti sottoscritti tra l'appaltatore e gli altri soggetti di cui al presente comma.

Al fine, in conformità con quanto disposto nella Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011, dell'AVCP e allo

scopo di consentire all'Amministrazione di assolvere all'obbligo di verifica delle clausole contrattuali, sancito dal citato art. 3, comma 9, i soggetti tenuti al rispetto delle regole di tracciabilità, tramite un legale

rappresentante o soggetto munito di apposita procura, devono inviare all'Amministrazione stessa, copia di tutti i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle forniture. La comunicazione può anche avvenire per estratto mediante l'invio della singola clausola di tracciabilità ed idonea evidenza dell'avvenuta sottoscrizione; si ritiene altresì ammissibile assolvere all'onere di comunicazione mediante l'invio di dichiarazioni sostitutive sottoscritte, secondo le formalità di legge, con le quali le parti danno atto, dettagliandoli, dell'avvenuta assunzione degli obblighi di tracciabilità. Restano, tuttavia, fermi gli idonei controlli a campione sulle dichiarazioni rese.

L'appaltatore con la sottoscrizione del presente capitolato c/o comunque degli atti di gara, dichiara di

prendere atto e di aver ben compreso che in conformità con quanto disposto dall'articolo 6, comma 3, della Legge 17 dicembre 2010, n. 217, l'espressione «filiera delle imprese» di cui al comma 3, si intende riferita ai subappalti come definiti dall'articolo 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (ove previsti c/o comunque autorizzati), nonché ai subcontratti stipulati per l'esecuzione, anche non esclusiva, del presente Contratto di appalto.

In coerenza con quanto disposto dall'articolo 3, comma 9-bis, della L. n. 136 del 2010 e successive modifiche e integrazioni, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti

idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, conseguenti alle obbligazioni assunte, ai sensi del presente articolo, tra l'appaltatore subappaltatori c/o subcontraenti della filiera delle imprese, costituisce causa di risoluzione del Contratto. In tale ultima ipotesi, salve diverse ed ulteriori sanzioni previste dalla vigente normativa e salva restando la risarcibilità del danno, l'amministrazione incamera la cauzione costituita ai sensi dell'articolo 103 del Decreto legislativo n. 50 del 2016 e successive modifiche e integrazioni. L'appaltatore si impegna altresì al rispetto delle clausole relative alla tracciabilità dei flussi

finanziari anche qualora, nel corso dell'esecuzione del presente Contratto, dovessero cambiare i contraenti

della «filiera delle imprese», di cui al presente articolo.

### **In tema di pagamento del subappaltatore: trova applicazione l'art. 105 d.lgs. 50/2016 e s.m.i**

Timbro e firma per accettazione

---

(Dichiarazione relativa all'approvazione specifica ai sensi dell'art. 1341, comma 2 del codice civile)

Il concessionario dichiara di conoscere e di approvare, ai sensi e per gli effetti degli art. 1341, comma 2 del Codice Civile, tutte le condizioni, nessuna esclusa, indicate nei seguenti articoli del presente Capitolato:

Art. 9, Art. 12, Art. 17, Art. 18, Art. 20, Art. 22, Art. 28.

Timbro e firma per accettazione

---