

**DETERMINAZIONE DIRETTORIALE**  
**N. 384 del 20/02/2023**

**PRES. TERRITORIALE LAZIO MERIDIONALE**

PROPOSTA N. 348 del 09/02/2023

**OGGETTO:** Liquidazione fattura n. 6 del 03/02/2023 relativa al servizio di manutenzione e sostituzione tapparelle presso gli appartamenti di via Madonna di Loreto del Presidio Territoriale del Lazio meridionale.Cig Z173856C6C.

**Vista** la delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo, n. 36 del 31 ottobre 2022 avente ad oggetto: “Rinnovo incarico di Direttore Generale al Dott. Paolo Cortesini”;

**Visto** la Determinazione Direttoriale n. 157 del 31/01/2023, con la quale è stato confermato il dott. Roberto Molle quale dirigente del Presidio Territoriale;

**Vista** la Determinazione direttoriale n. 1857 del 08/07/2022 a mezzo della quale è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa “N1 Manutenzione e servizi (Presidio Lazio Meridionale)” al dott. Arduino Incagnoli;

**Richiamata** la Determinazione Direttoriale n. 3064 dell'08/11/2022 avente ad oggetto “Determina a contrarre per affidamento diretto, ai sensi dell'art.1 comma 2 lett.a) legge 120/2020 e smi, del servizio di manutenzione tapparelle presso gli appartamenti di via Madonna di Loreto del Presidio Territoriale del Lazio meridionale” con la quale è stato assunto l'impegno n. 2459 sul capitolo di spesa 22013 del Bilancio dell'esercizio 2033 a favore della società LDG Global srls, al fine di procedere alla liquidazione della fattura relativa al servizio affidato;

**Preso** atto che la predetta società ha emesso, in data 03/02/2023, la fattura n. 6, acquisita al Sistema di Interscambio con prot.n. 8961155354del 04/02/2023 per un importo complessivo di € 600,00 oltre l'Iva;

**Dato atto** che è stata svolta l'attività di verifica, da parte del responsabile del procedimento, che le prestazioni e/o forniture sono state eseguite e corrispondono ai requisiti qualitativi e quantitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite, nonché ai prezzi concordati ed alle altre eventuali condizioni contrattuali, attestando l'esigibilità della spesa, non sospesa da termini o condizioni e, pertanto, con l'emissione del presente atto, sulla base della documentazione giustificativa, si riconosce il diritto acquisito del creditore e si dispone la liquidazione in suo favore dell'importo dovuto;

**Constatato che**, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3 della legge n. 136/2010;

**Acquisite** in atti le dichiarazioni relative a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari attraverso l'individuazione del conto corrente dedicato ai pagamenti da parte delle Amministrazioni pubbliche;

**Dato atto**, altresì, che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE;

**Verificato** che l'importo della fattura è certo, liquido ed esigibile, corrisponde alle prestazioni rese e non costituisce frazionamento del pagamento volto ad eludere i vincoli di legge sulla prescritta verifica prevista dall'art. 48 bis D.P.R. 602/1973;

**Verificato** che non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto, per il dirigente proponente, per il responsabile P.O. N1-Manutenzione servizi del Presidio Territoriale Lazio meridionale e per il responsabile del procedimento nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse;

**visto** il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 e s.m.i. n. 118, avente ad oggetto *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42”*;

**vista** la L.R. 27 luglio 2018 , n. 6;

**vista** la legge della Regione Lazio n. 21 del 30/12/2021;

**vista** la legge della Regione Lazio n. 21 del 27/12/2022;

**visto** il vigente Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente;

**visto** lo Statuto dell'Ente;

### **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante del presente provvedimento,

- 1) di liquidare alla società LDG Global srls, avente sede legale in via Cerro Antico , 28- 03043 Cassino C.F./P.IVA 03021600600, la somma di € 600,00 indicata nella fattura elettronica n. 6 del 03/02/2023, senza addebito di imposta, in quanto soggetta a regime *Reverse Charge*, ai sensi dell'Art.17,c.6, lett.a – ter, del DPR n. 663/72;
- 2) di dare mandato all'Area 1 – risorse economiche e finanziarie ad emettere mandato di pagamento, articolato come segue:
  - quanto ad € 600,00 da corrispondere all'operatore economico citato tramite bonifico bancario sul conto dedicato, identificato nella dichiarazione in materia di tracciabilità allegata;
  - quanto ad € 132,00 relativa all'IVA , su cui si applica il meccanismo del *Reverse Charge*;
- 3) di dare altresì mandato all'Area 1 :
  - di emettere una reversale per l'importo di € 132,00 relativo all'incasso dell'Iva al 22%;
  - di vincolare al mandato di pagamento per un importo complessivo di € 732,00 la reversale di incasso di € 132,00;
- 4) di far gravare la spesa di cui sopra come segue:
  - Capitolo 22013 “Manutenzione ordinaria e riparazione beni immobili” – PDC 1.03.02.09.008 – Impegno di spesa 2459/22 per l'importo di € 732,00;
- 5) di autorizzare l'Area 1 Risorse economiche e finanziarie ad emettere mandato di pagamento in favore della società di cui al punto 1), conformemente alla modalità indicate nella fattura sopra richiamata, previa verifica della regolarità contabile e fiscale ai sensi dell'art.48 bis del DPR n. 602/1973;
- 6) di dare atto che il CIG è Il seguente Z173856C6C;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.lgs 33/2013;
- 8) di rendere noto che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Cecilia Di Brango;

9) di dare atto, infine, che ai sensi dell'art.21 e ss del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii. il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente, registrato e conservato presso DiSCo Lazio.

---

### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA**

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:  
**INCAGNOLI ARDUINO** in data **15/02/2023**

---

### **VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO**

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **PRES. TERRITORIALE LAZIO MERIDIONALE MOLLE ROBERTO** in data **20/02/2023**

---

### **ADOZIONE ED ESECUTIVITA'**

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 348 del 09/02/2023, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **Dott. CORTESINI PAOLO** In data **20/02/2023**

---

### **NOTA DI PUBBLICAZIONE**

Pubblicata all'albo on line la nota di pubblicazione della Determinazione **384 del 20/02/2023** con oggetto:

**Liquidazione fattura n. 6 del 03/02/2023 relativa al servizio di manutenzione e sostituzione tapparelle presso gli appartamenti di via Madonna di Loreto del Presidio Territoriale del Lazio meridionale.Cig Z173856C6C.**

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **Dott. CORTESINI PAOLO** il **10/03/2023**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI Atto N.ro 384 del 20/02/2023