

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE
N. 444 del 23/02/2023

AREA 3 - GARE E CONTRATTI

PROPOSTA N. 479 del 22/02/2023

OGGETTO: Adesione Convenzione regionale per i servizi di facchinaggio e trasloco, destinati alle amministrazioni del territorio della Regione Lazio – Lotto 3 - Soc. CONSORZIO STABILE EURO GLOBAL SERVICE GRANDI APPALTI

OGGETTO: Adesione Convenzione regionale per i servizi di facchinaggio e trasloco, destinati alle amministrazioni del territorio della Regione Lazio – Lotto 3 - Soc. CONSORZIO STABILE EURO GLOBAL SERVICE GRANDI APPALTI

CIG 9672866D87

IL DIRETTORE GENERALE

vista la legge regionale Lazio 27 luglio 2018, n 6 “*Disposizioni per il riconoscimento e il sostegno del diritto allo studio e la promozione della conoscenza nella Regione*”;

visto lo “*Statuto dell’Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza – DiSCo*”, approvato dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 989 del 20 dicembre 2019;

visto il decreto del Presidente della Regione Lazio N. T000170 del 18.10.2022 “*Conferma del Presidente e nomina del rappresentante degli studenti in seno al Consiglio di amministrazione dell’Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza – DiSCo*”;

visto il Decreto del Presidente della Regione Lazio N. T00275 del 15 novembre 2019 avente ad oggetto “*Integrazione del Consiglio di Amministrazione dell’Ente regionale per il diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza – (DiSCo)*”;

visto altresì il decreto del Presidente della Regione Lazio N. T000173 del 20.10.2022 “*Nomina di un componente designato dal Consiglio Regionale in seno al Consiglio di amministrazione dell’Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza – DiSCo*”;

vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo, n. 36 del 31 ottobre 2022 avente ad oggetto: “*Rinnovo incarico di Direttore Generale al Dott. Paolo Cortesini*”, con la quale viene rinnovato l’incarico di Direttore Generale al Dott. Paolo Cortesini, ai sensi dell’art. 7 della Legge Regionale 24 luglio 2018, n. 6, fino al 23 novembre 2024;

visto il decreto n. 20 del 24 dicembre 2020 avente a oggetto: “*Approvazione riorganizzazione della struttura dell’Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza DiSCo in attuazione della legge regionale n. 6/2018 e relativo sistema di pesature delle posizioni organizzative*”;

visto il decreto del Direttore Generale n. 1 del 30 gennaio 2023 avente ad oggetto: “*Conferma incarichi di direzione “ad interim” dell’Area 3 Gare e Contratti, per il periodo decorrente dal 1° febbraio 2023 fino al 28 febbraio 2023 e il decreto del Direttore Generale n. 12 del 30 dicembre 2022 avente ad oggetto: “Conferma incarichi di direzione dell’Area 5 Servizi Tecnici e Patrimonio, dell’Area 8 Servizi ICT Sistema Informatico e conferma incarico di Vice Direttore Generale – per il periodo decorrente dal 1° gennaio 2023 fino al 30 giugno 2023*”;

vista la Determinazione Direttoriale n. 2523 del 12/12/2022 avente per oggetto “*Conferimento incarico ad interim della Posizione Organizzativa denominata D1 – Gare e Contratti presso l’Area3 – Gare e Contratti, alla dott.ssa Manuela Musolino, a far data dal 9 settembre 2022 sino al 11 luglio 2023*”;

visto il Decreto del Direttore Generale n. 10 del 9 giugno 2020 “*Delega al Dirigente dell’Area 3 ad interim per la stipula dei contratti di forniture, servizi e lavori mediante l’utilizzo del MEPA e per le adesioni alle convenzioni Consip*”;

considerato che su indicazione del Dirigente Area Roma Metropolitana, che chiede a codesta Area, la necessità della Amministrazione, di aderire ai servizi di servizi di facchinaggio e trasloco mediante adesione alla specifica convenzione disponibile presso la centrale acquisti regionale;

visto l’art. 1 comma 455, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 che prevede: “*Ai fini del contenimento e della razionalizzazione della spesa per l’acquisto di beni e servizi, le regioni possono costituire centrali di acquisto anche unitamente ad altre regioni, che operano quali centrali di committenza ai sensi dell’articolo 33 del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, in favore delle amministrazioni ed enti regionali, degli enti locali, degli enti del Servizio sanitario nazionale e delle altre pubbliche amministrazioni aventi sede nel medesimo territorio*”;

visto l’art. 1 comma 456, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 che prevede: “*Le centrali di cui al comma 455 stipulano, per gli ambiti territoriali di competenza, convenzioni di cui all’articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni*”;

considerato che la Direzione regionale Centrale Acquisti (DCRA) è la struttura della Regione Lazio che ha i compiti di promuovere un sistema integrato di governo della spesa regionale per beni e servizi e di rendere disponibili strumenti operativi e gestionali per il miglioramento dell’efficienza, dell’efficacia e dell’economicità delle procedure di acquisto del “Sistema Regione”;

considerato che la Direzione regionale Centrale Acquisti della Regione Lazio svolge, tra l’altro, le funzioni di Centrale di committenza per le pubbliche amministrazioni del territorio regionale aggregando la spesa di lavori, forniture e servizi delle Pubbliche Amministrazioni del Lazio anche mediante l’utilizzo di una piattaforma telematica (S.TEL.LA) che consente di espletare le iniziative con i seguenti strumenti di acquisto o di negoziazione:

- Convenzioni e Accordi Quadro;
- Sistema Dinamico di Acquisizione;
- Mercato Elettronico;

considerato che in data 31/03/22, la DCRA ha stipulato con Consorzio Euro Global Service una convenzione quadro per l’affidamento dei “*Servizi di facchinaggio e trasloco*” destinati alle Amministrazioni del territorio della Regione Lazio, Lotto 3, sul portale **STELLA**;

considerato che a seguito della “*Richiesta Preliminare di Fornitura*” prot. n. 06.01.0001220 inviata in data 09/02/2023 dall’Amministrazione, l’operatore economico ha predisposto il Piano Dettagliato delle Attività acquisito con prot. n. 06.03.0001555 del 20/02/2023;

considerato che a seguito della trasmissione del Piano Dettagliato delle Attività da parte della Soc. CONSORZIO STABILE EURO GLOBAL SERVICE GRANDI APPALTI, il valore dell’attivazione del servizio di facchinaggio e trasloco per il periodo di 36 mesi è pari a € 210.456,60, IVA esclusa;

considerato che gli ulteriori adempimenti discendenti dall’utilizzo della convenzione saranno messi in atto dal RUP, di concerto con il Direttore dell’esecuzione del contratto;

visto l’art.113, comma 2 del Dlgs. 50/2016 e smi che recita espressamente: “[...]le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull’importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell’esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l’esecuzione del contratto nel

rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti. Tale fondo non è previsto da parte di quelle amministrazioni aggiudicatrici per le quali sono in essere contratti o convenzioni che prevedono modalità diverse per la retribuzione delle funzioni tecniche svolte dai propri dipendenti. Gli enti che costituiscono o si avvalgono di una centrale di committenza possono destinare il fondo o parte di esso ai dipendenti di tale centrale. La disposizione di cui al presente comma si applica agli appalti relativi a servizi o forniture nel caso in cui è nominato il direttore dell'esecuzione.”;

visto l'art.113, comma 5-bis del D. lgs. 50/2016 esmi che recita espressamente: *“Gli incentivi di cui al presente articolo fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture”;*

visto l'art. 6, comma 1, lett. d) del REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE ai sensi dell'art. 113 decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 approvato con delibera del CdA n. 16 del 13 novembre 2019 che prevede espressamente che:

“Non incrementano il fondo per incentivare le funzioni tecniche:

- a) gli atti di pianificazione generale e/o particolareggiata anche se finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche;*
- b) i lavori in amministrazione diretta;*
- c) i lavori di importo inferiore a euro 150.000,00;*
- d) gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a euro 40.000,00”;*

visto l'art 15, comma 1 lett. d) del Regolamento sopra citato che recita espressamente che:

“L'Amministrazione indica le condizioni per l'attribuzione dell'incentivo:

- a) appalti di servizi e forniture di importo superiore alla soglia comunitaria;*
- b) appalti di servizi e forniture che contengano gli elementi di cui all'art. 23, comma 15, del D.lgs n° 50 del 2006 e s.i.m.;*
- c) a prescindere dall'importo, gli appalti che contengono gli elementi di cui all'art. 23, comma 15 del D.lgs n° 50 del 2006 e s.i.m.;*
- d) in ogni caso, a termini dell'art. 113, comma 2, ai fini dell'incentivo per servizi e forniture, deve essere stato nominato il direttore dell'esecuzione”;*

visto il par. 10 delle Linee guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni» - Approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 - Aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017 che recita testualmente che:

“10.1. Il responsabile del procedimento svolge, nei limiti delle proprie competenze professionali, anche le funzioni di progettista e direttore dell'esecuzione del contratto.

10.2. Il direttore dell'esecuzione del contratto è soggetto diverso dal responsabile del procedimento nei seguenti casi:

- a. prestazioni di importo superiore a 500.000 euro;***
- b. interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico;*
- c. prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze (es. servizi a supporto della funzionalità delle strutture sanitarie che comprendono trasporto, pulizie, ristorazione, sterilizzazione, vigilanza, socio sanitario, supporto informatico);*
- d. interventi caratterizzati dall'utilizzo di componenti o di processi produttivi innovativi o dalla necessità di elevate prestazioni per quanto riguarda la loro funzionalità;*
- e. per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento”;*

visto l'art. 31 comma 1 del Regolamento sopracitato che stabilisce: *“Per le attività svolte a decorrere dalla data di entrata in vigore del CCNL Funzioni Locali 2018 e fino alla data di approvazione del presente Regolamento, è possibile procedere alla costituzione del Fondo dedicato agli incentivi di cui all'art. 113 del citato decreto a condizione che siano state indicate le relative risorse nella determina a contrarre, ovvero atti precedenti all'incarico affidato, ovvero atti aventi il medesimo scopo e funzione”;*

considerato che l'appalto di servizi di cui trattasi è inferiore alla soglia di cui all' art. 6 lett. d) del sopracitato Regolamento e pertanto non possono essere accantonate le somme per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 comma 2 del Codice dei Contratti;

considerato che il presente intervento è stato comunicato dal RUP all'Ufficio Programmazione, al fine di essere inserito nella *"Programmazione Biennale dei Servizi e Forniture 2023-2024"*, allo stato attuale in fase di adozione;

considerato che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Mauro Lenti;

visto il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 e s.m.i. n. 118, avente ad oggetto *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42"*;

visti gli allegati 4/1 e 4/2 al Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 e s.m.i. n.118, rubricati *"Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio"* e *"Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria"*;

vista la delibera del CdA n. 29 del 30 settembre 2021 avente per oggetto: *"Adozione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 dell'Ente Regionale per il Diritto allo Studio e la Conoscenza – DiSCo; adozione del Piano degli Indicatori e dei risultati attesi di bilancio"*;

vista la legge della Regione Lazio n. 20 del 30/12/2021 avente ad oggetto *"Legge di stabilità regionale 2022"*;

vista la legge della Regione Lazio n. 21 del 30/12/2021 avente ad oggetto *"Bilancio di previsione finanziario 2022/2024"* con la quale è approvato, tra gli altri, il bilancio di previsione per l'anno finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024 dell' Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza (DiSCo);

vista la legge della Regione Lazio n. 21 del 27/12/2022 avente ad oggetto *"Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio per l'esercizio finanziario 2023. Modifica alla legge regionale 23 novembre 2022, n. 19 "Disposizioni collegate alla legge di stabilità regionale 2022. Disposizioni varie"* con la quale si autorizza l'esercizio provvisorio del bilancio regionale per l'anno finanziario 2023 fino alla data di approvazione del bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2023-2025 e, comunque, non oltre il 31 marzo 2023;

visto il Paragrafo 8 *"Esercizio provvisorio e gestione provvisoria"* dell'allegato 4/2 al D. Lgs n. 118/2011 ed in particolare il punto 8.6 relativo alla gestione in dodicesimi dell'esercizio provvisorio;

dato atto che le spese di cui al presente atto possono essere impegnate al di fuori del limite dei dodicesimi di cui al Paragrafo 8 dell'allegato 4/2 al D. Lgs n. 118/2011 rientrando nella seguente tipologia di spesa, espressamente prevista dalla norma:

- spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

dato atto altresì che le spese di cui al presente atto sono impegnate nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria, con imputazione agli esercizi in cui le spese sono esigibili, nei limiti degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato;

visto lo Statuto dell'ente;

verificato che non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto e per il responsabile del procedimento nel caso di specie e dunque di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90;

Per le motivazioni espresse nelle premesse in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

- 1. che** la premessa costituisce parte integrante, motivante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2. di aderire** alla convenzione regionale denominata “*Servizi di facchinaggio e trasloco*” Lotto 3, stipulata con la Soc. CONSORZIO STABILE EURO GLOBAL SERVICE GRANDI APPALTI per il periodo di 36 mesi decorrenti dalla stipula dell’Ordinativo di Fornitura;
- 3. di stipulare** mediante invio di Ordinativo di fornitura con l’operatore economico CONSORZIO STABILE EURO GLOBAL SERVICE GRANDI APPALTI - Via di Torvecchia 592 – 00168 ROMA CF e P.I 07422281001, il contratto per il servizio di facchinaggio e trasloco destinato a tutte le sedi dell’amministrazione DiSCo;
- 4. che** l’importo dei servizi a seguito della trasmissione del Piano Dettagliato delle Attività da parte della Soc. CONSORZIO STABILE EURO GLOBAL SERVICE GRANDI APPALTI sarà pari a € **256.757,05**, IVA compresa;
- 5. di prenotare** la somma di € 256.757,05, IVA inclusa sul bilancio di DiSCo nelle seguenti modalità e che le prenotazioni di spesa relative all’annualità 2025 verranno assunte a seguito dell’approvazione da parte della Regione Lazio del bilancio di DiSCo 2023 e pluriennale 2024 -2025 con le relative successive modificazioni ed integrazioni, e per l’anno 2026 quando verrà adottato il relativo bilancio:

Anno	Capitolo	Articolo	PDCI	Importo
2023	22030	0	1.03.02.13.000	52.900,50
2024				64.000,00
2025				64.000,00
2026				11.200,00

Anno	Capitolo	Articolo	PDCI	Importo
2023	63053	0	1.03.02.13.000	17.520,50
2024				21.450,68
2025				21.450,68
2026				4.234,69

- 6. che** il responsabile Unico del Procedimento è l’Ing. Mauto Lenti;
- 7. che** l’esecutore del contratto è Patrizio Massari - Responsabile Unità Operativa Roma Uno Uff. Manutenzione e Servizi;
- 8. che** il presente provvedimento è finalizzato alla sola adesione della convenzione attraverso l’Ordine di fornitura, che verrà emesso dal Punto Ordinante registrato sulla piattaforma;
- 9. che** il RUP nella fase di gestione del contratto adotterà specifici provvedimenti per rendere definitivi gli impegni di spesa e provvederà alla gestione della liquidazione delle fatture;
- 10. di dare atto**, che il presente provvedimento, oltre all’impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell’Ente e pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di

regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

11. di dare atto che il presente provvedimento, è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

12. di dare atto, infine, che ai sensi dell'art. 21 e ss. D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente, registrato e conservato presso DiSCo Lazio.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:
DOTT.SSA MUSOLINO MANUELA in data **23/02/2023**

VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **AREA 3 - GARE E CONTRATTI ING. LENTI MAURO** in data **23/02/2023**

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio attesta la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria della spesa e/o alla registrazione dell'entrata, ai sensi degli articoli 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Esito istruttoria contabile: **ISTRUTTORIA CONCLUSA CON ESITO POSITIVO**

Visto di regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio 1.1 Bilancio: **DOTT.SSA TOTI LAURA** in data **23/02/2023**

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente, all'esito delle verifiche effettuate dal responsabile del Servizio, conferma la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa e/o alla registrazione dell'entrata, ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Visto di conferma della regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile. firmato digitalmente dal dirigente dell'Area AREA 1 - BILANCIO E RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE **DOTT.SSA TOTI LAURA** in data **23/02/2023**

ADOZIONE ED ESECUTIVITA'

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 479 del 22/02/2023, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva apponendo contestualmente il visto definitivo ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e dell'allegato del D.lgs 118/2011.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **Dott. CORTESINI PAOLO** In data **23/02/2023**