

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Sara Gentilini
e-mail sara.gentilini@laziodisco.it,

Nazionalità Italiana

Data di nascita --/--/---

ESPERIENZA LAVORATIVA

• **Date (da – a)** Anno: da luglio 2022

- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** DiSCo – Ente Regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della conoscenza
- **Tipo di azienda o settore** Ente pubblico
- **Tipo di impiego** Posizione Organizzativa - P.O. F1 Progettazione LLPP e manutenzione straordinaria del patrimonio immobiliare.
- **Principali mansioni e responsabilità**
- Attuazione dei programmi e dei progetti finanziati con la legge 338/2000 e relativi adempimenti tecnici, amministrativi e contabili;
 - contatti operativi con le istituzioni coinvolte (MIUR, Regione Lazio, Cassa Depositi e Prestiti, Università, Comuni, ecc.);
 - contatti operativi con le istituzioni pubbliche preposte (Comuni, ASL, Regione Lazio, Ispettorato del lavoro, VVF ecc.);
 - programmazione e rendicontazione degli interventi eseguiti sulla base dei finanziamenti regionali erogati e delle disponibilità di bilancio dell'Ente;
 - adempimenti amministrativi (predisposizione dei capitolati, richiesta gare all'AREA 3, ecc.);
 - adempimenti contabili di competenza (redazione determinazioni di liquidazione sulla base del rapporto delle P.O servizi 1 delle Unità Operative).
 - Apposizione visti di regolarità tecnica sugli atti di competenza (determine di impegno e liquidazione).

• **Date (da – a)** Anno: dal 16/02/2022

- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** DiSCo – Ente Regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della conoscenza
- **Tipo di azienda o settore** Ente pubblico

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Funzionario tecnico a tempo pieno e indeterminato – Cat.D1</p> <p>Nell'ambito dell'attuazione dei programmi e dei progetti finanziati con la legge 338/2000 , relativi adempimenti tecnici, amministrativi e contabili quali : predisposizione di determine direttoriali, studi di fattibilità, quadri economici, predisposizione relazioni, comunicazioni, rendicontazione lavori alla CDP, collaborazione con l'ufficio bilancio per rendicontazione regionale interventi I 338/2000.</p> <p>Nell'ambito delle attività dell'area Tecnica: relazioni di fattibilità, supporto per la stesura della programmazione triennale dei Lavori e del Programma Biennale delle forniture.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Anno: 01/07/1 2017- 15/02/2022</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>DiSCo – Ente Regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della conoscenza</p> <p>Ente pubblico</p> <p>Istruttore/specialista amministrativo – Cat.C1 (da luglio 2017- a dicembre 2018 a Tempo determinato; dal 2019 al 2021 tempo indeterminato).</p> <p>Nell'ambito dell'attuazione dei programmi e dei progetti finanziati con la legge 338/2000 , collaborazione con RUP/Dirigente e P.O. per i relativi adempimenti tecnici, amministrativi e contabili quali : predisposizione di determine direttoriali, come istruttore, quadri economici, predisposizione relazioni, comunicazioni, rendicontazione lavori alla CDP, collaborazione con l'ufficio bilancio per rendicontazione regionale interventi I 338/2000.</p> <p>Nell'ambito delle attività dell'area Tecnica: supporto per la stesura della programmazione triennale dei Lavori e del Programma Biennale delle forniture, adempimenti in materia di trasparenza, attività amministrativa connessa a procedimenti di area.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Anno: 2010-2016</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Committenze private varie</p> <p>Architettura , Edilizia, Risparmio energetico</p> <p>Redazione di Attestati di Prestazione Energetica di unità immobiliari in Roma e Provincia</p> <p>Stesura e firma dell'Attestato di Prestazione Energetica ex DM 26/06/2009, D.Lgs 192/2005 e s.m.i</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Anno: 2008 - 2013</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Committenze private e pubbliche</p> <p>Architettura, Progettazione Edilizia, Risparmio energetico</p> <p>Incarico professionale per progettazione della rispondenza in materia di contenimento del consumo energetico di immobili.</p> <p>Stesura e firma della relazione tecnica di rispondenza alle prescrizioni in materia di contenimento del consumo energetico ai sensi del D. Lgs 192/2005, D. Lgs. 311/2006 e DPR 59/2009 , progettista dell'isolamento termico di edilizia residenziale e scolastica</p>

- **Date (da – a)** Anno: 2012- 2014
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Collaborazione con studi tecnici e professionali
- **Tipo di azienda o settore** Progettazione edilizia/ elaborazioni grafiche
 - **Tipo di impiego** Elaborazione grafiche 2D, di viste tridimensionali e foto inserimenti per interventi soggetti ad autorizzazione paesaggistica ex art.146 D.Lgs 42/2004. Collaborazione per redazione elaborato ex DPCM 12/12/2005.
- **Principali mansioni e responsabilità** Elaborazione del modello tridimensionale, elaborazione del render e fotoinserimento.
- **Date (da – a)** Anno: 2011
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Frascati – P.zza Marconi 3 Servizio LLPP
- **Tipo di azienda o settore** - Pubblica Amministrazione - Settore Lavori Pubblici , Architettura, Progettazione, Recupero Restauro, Grafica
 - **Tipo di impiego** **Incarico professionale di Progettazione definitiva e relazione paesaggistica inerente il “Recupero funzionale del casale ricadente all'interno del Parco archeologico di Cocciano”**
- **Principali mansioni e responsabilità** Stesura e firma della progettazione definitiva e della relazione paesaggistica inerente il “Recupero funzionale del casale ricadente all'interno del Parco archeologico di Cocciano”
Incarico professionale eseguito in coprogettazione con Arch. Ilia Monachesi
- **Date (da – a)** Anno: 2008 - 2009
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Frascati – P.zza Marconi 3 Servizio LLPP
- **Tipo di azienda o settore** Pubblica Amministrazione - Settore Lavori Pubblici – Architettura - Grafica
 - **Tipo di impiego** **Incarico per il supporto esterno al R.U.P. relativamente alla elaborazione dei grafici del progetto definitivo per la messa in sicurezza scuola materna Villa Muti.**
- **Principali mansioni e responsabilità** Supporto alla redazione degli elaborati grafici del progetto definitivo.
- Date (da – a)** Anno accademico: 2007 - 2008
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** DIPSA – Dipartimento di Progettazione e Studio dell' Architettura – Università degli Studi Roma Tre
- **Tipo di azienda o settore** Università
 - **Principali mansioni e responsabilità** Collaborazione all'attività di ricerca
- **Date (da – a)** Anno accademico: 2007 – 2008
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Università degli Studi Roma Tre

- **Tipo di azienda o settore** Università
- **Tipo di impiego** **Attività di supporto alla didattica per il corso di Laboratorio di restauro A** – docente responsabile del corso: Arch. Michele Zampilli
- **Principali mansioni e responsabilità** Attività di supporto alla didattica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anni Accademici 2004/2005 e 2005/2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi Roma Tre - Facoltà di Architettura
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Restauro architettonico, recupero del costruito.
- Qualifica conseguita Laurea magistrale in Architettura- Restauro Votazione 110 con lode/110
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Classe 4S

- Date (da – a) Anni Accademici 2001/2002 e 2003/2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi Roma Tre - Facoltà di Architettura
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Progettazione.
- Qualifica conseguita Laurea triennale in Scienze dell'Architettura. Votazione 110/110
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Classe 4

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Disegno al computer (CAD) : (Rappresentazione bidimensionale e tridimensionale)
 Modellazione, renderizzazione e fotoinserimento per elaborati ai fini della richiesta di Autorizzazione Paesaggistica Art. 146 . D.lgs 42/2004
 Elaborazione e gestione di immagini raster (utilizzo di Gimp)
 Elaborazione dei testi
 Presentazioni digitali (Power Point)
 Elaborazione computi metrici estimativi – conoscenza software
 Primus Conoscenza della piattaforma OPEN GENIO.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Abilitazione professionale alla professione di architetto e Iscritta alla Sez. A dell'Albo degli Architetti di Roma con il num. 19012

Partecipazione a concorsi pubblici:

DISCO - Selezione concorsuale di numero 2 posti per **funzionario tecnico a tempo pieno ed indeterminato** nei ruoli dell'ente regionale per il diritto allo studio ed alla promozione della conoscenza (DISCO).
 Esito **vincitrice**

LAZIODISU - Selezione pubblica per titoli ed esami per il conferimento di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di un "**RESPONSABILE ESPERTO SERVIZI TECNICI**", **CAT. D3** Esito risultata **idonea** . Anno 2016

LAZIODISU - Selezione pubblica per titoli ed esami per il conferimento di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di un "**SPECIALISTA AMMINISTRATIVO**", **CAT. C** Esito risultata **idonea** . Anno 2016

Roma Capitale - Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per il conferimento di n.136 posti nel profilo professionale di **Architetto** – categoria **D** (posizione economica **D1**) – Famiglia Tecnica (Bando 2010). Esito risultata **idonea** .

Roma Capitale - Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per il conferimento di n.150 posti nel profilo professionale di **Istruttore Servizi Culturali, Turistici e Sportivi** – categoria **C** (posizione economica **C1**) – Famiglia Cultura Turismo e Sport (Bando 2010). Esito risultata **idonea** .

Roma Capitale - Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per il conferimento di n.300 posti nel profilo professionale di **Istruttore Amministrativo** – Categoria **C** (posizione economica **C1**) – Famiglia Economico – Amministrativa e Servizi di Supporto (Bando 2010). Esito risultata **idonea**.

Concorso per la copertura di un posto di **istruttore direttivo tecnico** profilo ingegnere / architetto categoria **D**- posizione economica **D1** – tempo pieno e indeterminato al **Comune di Monte Porzio Catone (RM)**- esito risultata **idonea**. Anno 2009

Roma 13/04/2023

Arch. Sara Gentilini