

**PRES. TERRITORIALE LAZIO MERIDIONALE**

PROPOSTA N. 1469 del 23/05/2023

**OGGETTO:** Liquidazione Società All Food, fatture n. 17/343/345 del 2023, reative al servizio mensa, svolto nel mese di marzo 2023 PTLM-Folcara. CIG 62230184E8

**Vista** la delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo, n. 36 del 31 ottobre 2022 avente ad oggetto: “Rinnovo incarico di Direttore Generale al Dott. Paolo Cortesini”;

**Visto** il Decreto del Direttore Generale n. 10 del 30/06/2021 con il quale è stato confermato il dott. Roberto Molle quale dirigente del Presidio Territoriale del Lazio meridionale;

**Vista** la Determinazione direttoriale n. 1857 del 08/07/2022 a mezzo della quale è stato conferito l’incarico di posizione organizzativa “N1 Manutenzione e servizi (Presidio Lazio Meridionale)” al dott. Arduino Incagnoli;

**Richiamata** la Determinazione Direttoriale n. 195 del 01/02/2017, avente ad oggetto: “Procedura aperta per l’affidamento del servizio di ristorazione e gestione mensa Adisu di Cassino (Via Garigliano, 86/A, Via Folcara) – Aggiudicazione definitiva per la durata di 3 (tre) anni dalla data di stipula del contratto alla RTI ALL FOODS/Centro Soc. Coop. CIG n. 62230184E8”;

**Vista** la nota prot. 341 del 10/01/2018 All Foods S.r.l avente ad oggetto: conferimento di ramo di azienda acquisita agli atti di Laziodisu di Cassino;

**Vista** la nota Laziodisu prot. n. 2538/18, ad oggetto: accettazione conferimento ramo d’azienda;

**Richiamata** la determinazione direttoriale n. 884 del 01/04/2020 avente per oggetto: “*Servizio di ristorazione e gestione mensa Presidio Territoriale di Cassino. Rinnovo contratto per n. 2 annualità*”, a mezzo della quale si è proceduto:

- a rinnovare l’affidamento relativo al servizio di ristorazione e gestione della mensa di via Folcara in Cassino alla società All Food SpA relativamente la periodo 31/03/2020 – 31/03/2022;
- ad assumere l’impegno di spesa n. 289/2022 sul Cap. 22008 per far fronte alle competenze relative all’esercizio 2022;
- a nominare RUP della procedura il dott. Roberto Molle – Dirigente del Presidio Territoriale del Lazio meridionale;
- nominare DEC il Dott. Arduino Incagnoli – P.O. "Manutenzione e Servizi " sede del Presidio Territoriale di Cassino;

**Dato atto** che con Determinazione del Direttore Generale n. 3.607 del 27/12/2022 è stato prorogato il contratto fino al 30/04/2022, e successivamente al 31/03/2023, con assunzione di impegno di spesa n. 2921 Bilancio Pluriennale 22-24 ed accertamento di entrata n. 4406 sul capitolo 15001;

**Visti** i corrispettivi del mese di marzo 2023 relativi agli incassi per l'erogazione del servizio mensa agli studenti presso il punto ristoro di folcara acquisiti nel Sistema Contabile Integrato;

**Considerato** che i succitati corrispettivi vengono riscossi dal gestore del servizio mensa e da esso trattenuti in conto vendita;

**Accertato** che, nel mese di marzo, nel punto ristoro universitario presente presso il punto la folcara, la Società ALL FOOD S.P.A. ha erogato **n. 2.446** pasti in favore degli studenti iscritti presso l'Università di Cassino;

Viste le fatture relative al mese di marzo 2023:

- fattura n. 17 del 02/03/2023 emessa dalla ALL FOOD S.P.A., per la somma complessiva di **€ 156,00** I.V.A 4% Split Payment inclusa, afferente gli incassi per il servizio mensa svolto presso il punto ristoro della Folcara nel mese di marzo 2023;
- fattura n. 343 del 14/04/2023 emessa dalla ALL FOOD S.P.A., per la somma complessiva di **€ 5.048,90** I.V.A 4% Split Payment inclusa, servizio mensa svolto presso il punto ristoro della Folcara nel mese di marzo 2023;
- fattura n. 345 del 14/04/2023 emessa dalla ALL FOOD S.P.A., per la somma complessiva di **€ 18.427,38** I.V.A 4% Split Payment inclusa, servizio mensa svolto presso il punto ristoro della Folcara nel mese di marzo 2023;

**Dato atto che** è stata svolta l'attività di verifica, da parte del Rup coadiuvato dal DEC, e che le prestazioni e/o forniture sono state eseguite e corrispondono ai requisiti qualitativi e quantitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite, nonché ai prezzi concordati e alle altre eventuali condizioni contrattuali, attestando l'esigibilità della spesa, non sospesa da termini o condizioni; pertanto, con l'emissione del presente atto, sulla base della documentazione giustificativa, si riconosce il diritto acquisito del creditore e si dispone la liquidazione in suo favore dell'importo dovuto;

**Verificato** che non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto, per il dirigente proponente e per il Responsabile del procedimento dott. Arduino Incagnoli nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse;

**Constatato che**, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3 della legge n. 136/2010;

**Acquisite in atti** le dichiarazioni relative a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari attraverso l'individuazione del conto corrente dedicato ai pagamenti da parte delle Amministrazioni pubbliche;

**Preso atto che** il DURC della ditta ALL FOOD SpA, allegato alla presente, risulta regolare;

**Visto** il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011, n. 118;

**Vista** la L.R. 27 luglio 2018, n. 6;

**Vista** la L.R. 30 marzo 2023, n. 1;

**Vista** la L.R. 30 marzo 2023, n. 2; ad oggetto “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2023-2025” con la quale all’art. 6 “Approvazione dei bilanci degli enti pubblici dipendenti” alla lettera b) approva, tra gli altri, il bilancio di previsione per l’anno finanziario 2023 e pluriennale 2024-2025 dell’Ente DiSCo;

**Visto** il vigente Regolamento di amministrazione e contabilità dell’Ente;

**Visto** lo Statuto dell’Ente;

## **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in narrativa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- 1. Di dare atto** che il totale, comprensivo di IVA al 4%, dei corrispettivi incassati dagli studenti nel mese di marzo 2023, presso il punto di ristoro ubicato presso il punto ristoro della Folcara, quale contributo dei medesimi al costo del pasto, ammonta ad € **5.204,90** (*I dati sono stati acquisiti dalla registrazione dei corrispettivi rilevati sulla base dei dati comunicati dal sistema informativo degli accessi alle mense*);
- 2. Di autorizzare** l’Area 1 “Risorse Economiche e Finanziarie” ad emettere reverse d’incasso per l’importo di cui al punto 1, sul Cap 15001 accertamento n. 4406 competenza 2023 mese di Cassino avente per oggetto: “entrate derivanti dalla prestazione del servizio mensa”;
- 3. Di liquidare** in favore della ditta ALL FOOD S.p.A., l’importo complessivo di € **23.632,28 IVA inclusa**, quale corrispettivo dei pasti erogati in favore degli studenti per il mese di marzo 2023, presso il punto di ristoro della Folcara a fronte delle seguenti fatture:
  - fattura n. 17 del 02/03/2023 emessa dalla ALL FOOD S.P.A., per la somma complessiva di € **156,00** I.V.A 4% Split Payment inclusa, afferente gli incassi per il servizio mensa svolto presso il punto ristoro della Folcara nel mese di marzo 2023;

- fattura n. 343 del 14/04/2023 emessa dalla ALL FOOD S.P.A., per la somma complessiva di € **5.048,90** I.V.A 4% Split Payment inclusa, servizio mensa svolto presso il punto ristoro della Folcara nel mese di marzo 2023;
  - fattura n. 345 del 14/04/2023 emessa dalla ALL FOOD S.P.A., per la somma complessiva di € **18.427,38** I.V.A 4% Split Payment inclusa, servizio mensa svolto presso il punto ristoro della Folcara nel mese di marzo 2023;
4. **Di autorizzare** l'Area 1 "Risorse Economiche e Finanziarie" ad emettere mandato di pagamento in favore della ALL FOOD S.p.A., per l'importo di € **23.632,28** IVA 4% Split Payment inclusa, da imputare sul Cap. 22008 avente per oggetto: "servizio mensa convenzionata" a fronte dell'impegno n. 2921 competenza 2023, a saldo delle fatture succitate;
  5. **Di vincolare** parzialmente il mandato di pagamento di cui al punto 3, per l'importo di € **5.204,90** alla reversale d'incasso (Corrispettivi incassati dagli studenti), a fronte degli acconti già corrisposti nel mese di marzo 2023 alla Società ALL FOOD S.P.A.;
  6. **Di autorizzare** l'Area 1 "Risorse economiche e finanziarie" ad emettere reversale di incasso di € **908,94** per l'importo complessivo dell'IVA Split Payment da corrispondere all'erario, relativamente alle fatture suddette;
  7. **Di vincolare** parzialmente il mandato di pagamento di cui al punto 3, per l'importo di € **908,94**;
  8. **Di autorizzare** l'Area 1 "Risorse Economiche e Finanziarie" ad emettere reversale d'incasso per l'importo di € **500,00** introito penale, sul Cap 15001 accertamento n. 1547 competenza 2023 mense di Cassino avente per oggetto: "entrate derivanti dalla prestazione del servizio mensa";
  9. **Di vincolare** parzialmente il mandato di pagamento di cui al punto 3, per l'importo di € **500,00** alla reversale d'incasso (Introito penale), a fronte dell'accertamento **1547/2023** alla Società ALL FOOD S.P.A.;
  10. **Di corrispondere** alla Società ALL FOODS S.p.A. l'importo residuo a saldo del mandato di pagamento di cui al punto 3 - pari a € **17.018,44** a saldo del dovuto per il servizio erogato,

tramite bonifico bancario sull'iban XXXXXXXXXXXXX "conto dedicato" come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010;

**11. di** dare atto che il presente provvedimento, è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 22/2013;

**12. di** dare atto, infine, che ai sensi dell'art. 21 e ss. D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente, registrato e conservato presso DiSCo Lazio.

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA**

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:  
**INCAGNOLI ARDUINO** in data **30/05/2023**

---

#### **VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO**

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **PRES. TERRITORIALE LAZIO MERIDIONALE MOLLE ROBERTO** in data **31/05/2023**

---

#### **ADOZIONE ED ESECUTIVITA'**

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 1469 del 23/05/2023, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **Dott. CORTESINI PAOLO** In data **31/05/2023**

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE**

Pubblicata all'albo on line la nota di pubblicazione della Determinazione **1464 del 31/05/2023** con oggetto:

**Liquidazione Società All Food, fatture n. 17/343/345 del 2023, reative al servizio mensa, svolto nel mese**

**di marzo 2023 PTLM-Folcara. CiG 62230184E8**

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **Dott. CORTESINI PAOLO** il **07/06/2023**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI Atto N.ro 1464 del 31/05/2023