

PRES. TERRITORIALE LAZIO MERIDIONALE

PROPOSTA N. 2177 del 25/07/2023

OGGETTO: liquidazione fatture n 118 del 22.06.2023, n. 134 del 30.06.2023 e n. 136 del 17.07.2023, emesse dalla Ditta PROFOOD SRL per il servizio ristorazione universitaria presso il College Campus Folcara – giugno 2023 – CIG 953324282A.

Vista la legge regionale 27 luglio 2018 n. 6 “Disposizioni per il riconoscimento e il sostegno allo studio e la promozione della conoscenza nella Regione” con la quale tra l’altro l’Ente pubblico dipendente per il diritto agli studi universitari del Lazio - Laziodisu è riordinato nell’Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza DiSCo;

Visto lo “Statuto dell’Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza – DiSCo”, approvato dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 989 del 20 dicembre 2019;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo, n. 14 del 13 novembre 2019 avente ad oggetto “Nomina del Direttore Generale dell’Ente Regionale per il Diritto allo Studio e alla Conoscenza” con la quale si è proceduto alla nomina del Direttore Generale dell’Ente al dott. Paolo Cortesini;

Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo, n. 36 del 31 ottobre 2022 avente ad oggetto: “Rinnovo incarico di Direttore Generale al Dott. Paolo Cortesini”, con la quale viene rinnovato l’incarico di Direttore Generale al Dott. Paolo Cortesini, ai sensi dell’art. 7 della Legge Regionale 24 luglio 2018, n. 6, fino al 23 novembre 2024;

Visto il Decreto del Direttore Generale n. 10 del 30/06/2021 con il quale è stato confermato il dott. Roberto Molle quale dirigente del Presidio Territoriale del Lazio meridionale;

Vista la Determinazione direttoriale n. 1857 del 08/07/2022 a mezzo della quale è stato conferito l’incarico di posizione organizzativa “N1 Manutenzione e servizi (Presidio Lazio Meridionale)” al dott. Arduino Incagnoli;

Vista la determinazione direttoriale n. 3068 del 10 novembre 2022 avente a oggetto “Proc.aperta soprasoglia affidamento servizio ristorazione presidio territoriale Lazio meridionale sedi Cassino e Frosinone e concessione bar minimarket – Presa d’atto esito gara deserta e contestuale indizione procedura art. 63 co 2 a) dlgs 50/16 e smi”;

Vista la determinazione direttoriale n. 585 del 09 marzo 2023 concernente “Procedura negoziata ai sensi dell’art. 63 co 2 lett a) d.lgs. n 50/2016 per l’affidamento del servizio territoriale del Lazio meridionale presso Cassino e Frosinone e concessione bar minimarket – AGGIUDICAZIONE SOC. PR”;

Vista la determinazione direttoriale n. 873 del 03 aprile 2023 concernente “Det. Dirett. 585 del 09/03/2023 – CIG 953324282A – autorizzazione all’esecuzione anticipata del contratto in via d’urgenza ai sensi dell’art. 32 co. 8 – 13 D.Lgs. 50/2016”.

Vista la determinazione direttoriale n. 1709 del 27 giugno 2023 avente a oggetto “Presidio Lazio meridionale: Servizio di ristorazione sede di Cassino – assunzione accertamento di entrata Esercizio 2023 periodo 1 aprile – 31 dicembre 2023”;

Vista la Determinazione direttoriale n. 1360 del 22 maggio 2023, a mezzo della quale sono stati nominati RUP il dott. Arduino Incagnoli, e Direttore dell'Esecuzione del Contratto il dott. Vincenzo Romaniello;

Visti i corrispettivi del mese di giugno 2023 relativi agli incassi per l'erogazione del servizio mensa agli studenti presso il punto ristoro Campus College Folcara-bar acquisiti nel Sistema Contabile Integrato;

Considerato che i succitati corrispettivi vengono riscossi dal gestore del servizio mensa e da esso trattenuti in conto vendita;

Accertato che, nel mese di giugno 2023, nel punto ristoro universitario presente presso il Campus College Folcara – bar, la Società PROFOOD SRL ha erogato n. 1873 pasti in favore degli studenti iscritti presso l'Università di Cassino;

Visti i seguenti documenti fiscali relativi al mese di giugno 2023:

- fattura n. 118 del 22/06/2023 emessa dalla PROFOOD SRL., per la somma complessiva di € 520,00 I.V.A 4% Split Payment inclusa, afferente gli incassi per il servizio mensa svolto presso il punto ristoro del Campus College Folcara nel mese di giugno 2023;
- fattura n. 134 del 30/06/2023 emessa dalla PROFOOD SRL, per la somma complessiva di € 3.634,80 I.V.A 4% Split Payment inclusa, afferente il saldo degli incassi per servizio mensa svolto presso il punto ristoro del Campus College Folcara nel mese di giugno 2023;
- fattura n. 131 del 30/06/2023 emessa dalla PROFOOD SRL per la somma complessiva di € 11.390,65 I.V.A 4% Split Payment inclusa, per servizio mensa svolto presso il punto ristoro del Campus College Folcara nel mese di giugno 2023;
- nota di credito n. 135 del 17/07/2023 emessa dalla PROFOOD SRL per la somma complessiva di € 11.390,65 I.V.A 4% Split Payment inclusa, con la quale è stata annullata la fattura n. 131 del 30/06/2023;
- fattura n. 136 del 17/07/2023 emessa dalla PROFOOD SRL per la somma complessiva di € 11.331,16 I.V.A 4% Split Payment inclusa, a saldo del servizio mensa svolto presso il punto ristoro del Campus College Folcara nel mese di giugno 2023;

Dato atto che è stata svolta l'attività di verifica, da parte del Rup coadiuvato dal DEC, e che le prestazioni e/o forniture sono state eseguite e corrispondono ai requisiti qualitativi e quantitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite, nonché ai prezzi concordati e alle altre eventuali condizioni contrattuali, attestando l'esigibilità della spesa, non sospesa da termini o condizioni; pertanto, con l'emissione del presente atto, sulla base della documentazione giustificativa, si riconosce il diritto acquisito del creditore e si dispone la liquidazione in suo favore dell'importo dovuto;

Verificato che non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto, per il dirigente proponente e per il Responsabile del procedimento dott. Arduino Incagnoli nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse;

Constatato che, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3 della legge n. 136/2010;

Acquisite in atti le dichiarazioni relative a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari attraverso l'individuazione del conto corrente dedicato ai pagamenti da parte delle Amministrazioni pubbliche;

Preso atto che il DURC della ditta PROFOOD SRL, allegato alla presente, risulta regolare;

Visto il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 e s.m.i. n. 118, avente ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42";

Visti gli allegati 4/1 e 4/2 al Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 e s.m.i. n.118, rubricati "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio" e "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria";

Vista la Delibera del C.d.A. n. 32 del 30/09/2022 avente ad oggetto: "Adozione del bilancio di previsione finanziario 2023 – 2025 dell'Ente Regionale per il Diritto allo Studio e la Promozione della Conoscenza - DiSCo; adozione del Piano degli Indicatori e dei risultati attesi di bilancio";

Vista la legge della Regione Lazio n. 1 del 30 marzo 2023 avente ad oggetto "Legge di stabilità regionale 2023";

Vista la Legge Regionale 30 marzo 2023, n. 2 "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2023-2025" con la quale all'art. 6 "Approvazione dei bilanci degli enti pubblici dipendenti" alla lettera b) approva, tra gli altri, il bilancio di previsione per l'anno finanziario 2023 e pluriennale 2024-2025 dell'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza (DiSCo LAZIO);

Visto lo Statuto dell'Ente;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse nelle premesse in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. Di dare atto che il totale dei corrispettivi incassati dagli studenti nel mese di giugno 2023, presso il punto ristoro del Campus College Folcara-bar quale contributo dei medesimi al costo del pasto, ammonta ad € 3.995,00 (i dati sono stati acquisiti dalla registrazione dei corrispettivi rilevati sulla base dei dati comunicati dal sistema informativo degli accessi alle mense);

2. Di autorizzare l'Area 1 "Risorse Economiche e Finanziarie" ad emettere reversale d'incasso per l'importo di cui al punto 1, sul Cap 15001/41 accertamento n. 2166 competenza 2023 mense di Cassino avente per oggetto: "entrate derivanti dalla prestazione del servizio mensa";

3. Di liquidare in favore della ditta PROFOOD SRL, l'importo complessivo di € **15.485,96** IVA 4% inclusa, quale corrispettivo dei pasti erogati in favore degli studenti per il mese di giugno 2023, presso il punto di ristoro del Campus College Folcara – bar, a fronte dei seguenti documenti fiscali:

- fattura n. 118 del 22/06/2023 emessa dalla PROFOOD SRL., per la somma complessiva di € 520,00 I.V.A 4% Split Payment inclusa, afferente gli incassi per il servizio mensa svolto presso il punto ristoro del Campus College Folcara nel mese di giugno 2023;
- fattura n. 134 del 30/06/2023 emessa dalla PROFOOD SRL, per la somma complessiva di € 3.634,80 I.V.A 4% Split Payment inclusa, afferente il saldo degli incassi per servizio mensa svolto presso il punto ristoro del Campus College Folcara nel mese di giugno 2023;

- fattura n. 131 del 30/06/2023 emessa dalla PROFOOD SRL per la somma complessiva di € 11.390,65 I.V.A 4% Split Payment inclusa, per servizio mensa svolto presso il punto ristoro del Campus College Folcara nel mese di giugno 2023;
 - nota di credito n. 135 del 17/07/2023 emessa dalla PROFOOD SRL per la somma complessiva di € 11.390,65 I.V.A 4% Split Payment inclusa, con la quale è stata annullata la fattura n. 131 del 30/06/2023;
 - fattura n. 136 del 17/07/2023 emessa dalla PROFOOD SRL per la somma complessiva di € 11.331,16 I.V.A 4% Split Payment inclusa, a saldo del servizio mensa svolto presso il punto ristoro del Campus College Folcara nel mese di giugno 2023;
4. Di autorizzare l'Area 1 "Risorse Economiche e Finanziarie" ad emettere mandato di pagamento in favore della ditta PROFOOD SRL., per l'importo di € **15.485,96** IVA 4% Split Payment inclusa, da imputare sul Cap. 22008 avente per oggetto: "servizio mensa convenzionata" a fronte dell'impegno n. 337 competenza 2023 P. conti 1.03.02.15.006, a saldo dei documenti fiscali succitati;
 5. Di vincolare parzialmente il mandato di pagamento di cui al punto 3, per l'importo di € 3.995,00, alla reversale d'incasso (Corrispettivi incassati dagli studenti), a fronte degli acconti già corrisposti nel mese di giugno 2023 alla Società PROFOOD SRL;
 6. Di autorizzare l'Area 1 "Risorse economiche e finanziarie" ad emettere reversale di incasso di € 595,61 per l'importo complessivo dell'IVA Split Payment da corrispondere all'erario, relativamente alle fatture suddette;
 7. Di vincolare parzialmente il mandato di pagamento di cui al punto 3, per l'importo di € 595,61;
 8. Di corrispondere alla Società PROFOOD SRL l'importo residuo a saldo del mandato di pagamento di cui al punto 3 - pari a € **10.895,35** saldo del dovuto per il servizio erogato, tramite bonifico bancario sull'iban IT XXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XX "conto dedicato" come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010;
 9. di dare atto che il presente provvedimento, è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 22/2013;
 10. di dare atto, infine, che ai sensi dell'art. 21 e ss. D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente, registrato e conservato presso DiSCo Lazio.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:
INCAGNOLI ARDUINO in data **27/07/2023**

VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **PRES. TERRITORIALE LAZIO MERIDIONALE MOLLE ROBERTO** in data **31/07/2023**

ADOZIONE ED ESECUTIVITA'

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 2177 del 25/07/2023, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **Dott. CORTESINI PAOLO** In data **31/07/2023**

NOTA DI PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'albo on line la nota di pubblicazione della Determinazione **2098 del 31/07/2023** con oggetto:

liquidazione fatture n 118 del 22.06.2023, n. 134 del 30.06.2023 e n. 136 del 17.07.2023, emesse dalla Ditta PROFOOD SRL per il servizio ristorazione universitaria presso il College Campus Folcara – giugno 2023 – CIG 953324282A.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **Dott. CORTESINI PAOLO** il **31/07/2023**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI Atto N.ro 2098 del 31/07/2023