

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE
N. 2427 del 15/09/2023

PRES. TERRITORIALE LAZIO MERIDIONALE

PROPOSTA N. 2317 del 04/08/2023

OGGETTO: revoca determinazione direttoriale n. 1797 del 10/07/2023 e liquidazione fatture n. 63 del 14.04.2023 e nn. 92 e 93 del 11.05.2023, emesse dalla Ditta PROFOOD SRL per il servizio ristorazione universitaria presso il College Campus Folcara – Aprile 2023

Vista la legge regionale 27 luglio 2018 n. 6 “Disposizioni per il riconoscimento e il sostegno allo studio e la promozione della conoscenza nella Regione” con la quale tra l’altro l’Ente pubblico dipendente per il diritto agli studi universitari del Lazio - Laziodisu è riordinato nell’Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza DiSCo;

Visto lo “Statuto dell’Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza – DiSCo”, approvato dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 989 del 20 dicembre 2019;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo, n. 14 del 13 novembre 2019 avente ad oggetto “Nomina del Direttore Generale dell’Ente Regionale per il Diritto allo Studio e alla Conoscenza” con la quale si è proceduto alla nomina del Direttore Generale dell’Ente al dott. Paolo Cortesini;

Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo, n. 36 del 31 ottobre 2022 avente ad oggetto: “Rinnovo incarico di Direttore Generale al Dott. Paolo Cortesini”, con la quale viene rinnovato l’incarico di Direttore Generale al Dott. Paolo Cortesini, ai sensi dell’art. 7 della Legge Regionale 24 luglio 2018, n. 6, fino al 23 novembre 2024;

Visto il Decreto del Direttore Generale n. 10 del 30/06/2021 con il quale è stato confermato il dott. Roberto Molle quale dirigente del Presidio Territoriale del Lazio meridionale;

Vista la Determinazione direttoriale n. 1857 del 08/07/2022 a mezzo della quale è stato conferito l’incarico di posizione organizzativa “N1 Manutenzione e servizi (Presidio Lazio Meridionale)” al dott. Arduino Incagnoli, come prorogato con determinazione direttoriale n. 1804 del 10/07/2023;

Vista la determinazione direttoriale n. 3068 del 10 novembre 2022 avente a oggetto “Proc.aperta soprasoglia affidamento servizio ristorazione presidio territoriale Lazio meridionale sedi Cassino e Frosinone e concessione bar minimarket – Presa d’atto esito gara deserta e contestuale indicazione procedura art. 63 co 2 a) dlgs 50/16 e smi”;

Vista la determinazione direttoriale n. 585 del 09 marzo 2023 concernente “Procedura negoziata ai sensi dell’art. 63 co 2 lett a) d.lgs. n 50/2016 per l’affidamento del servizio territoriale del Lazio meridionale presso Cassino e Frosinone e concessione bar minimarket – AGGIUDICAZIONE SOC. PR”;

Vista la determinazione direttoriale n. 873 del 03 aprile 2023 concernente “Det. Dirett. 585 del 09/03/2023 – CIG 953324282A – autorizzazione all’esecuzione anticipata del contratto in via d’urgenza ai sensi dell’art. 32 co. 8 – 13 D.Lgs. 50/2016”;

Vista la determinazione direttoriale n. 1709 del 27 giugno 2023 avente a oggetto “Presidio Lazio meridionale: Servizio di ristorazione sede di Cassino – assunzione accertamento di entrata Esercizio 2023 periodo 1 aprile – 31 dicembre 2023”;

Vista la determinazione direttoriale n. 1360 del 22 maggio 2023, a mezzo della quale sono stati nominati RUP il dott. Arduino Incagnoli, e Direttore dell’Esecuzione del Contratto il dott. Vincenzo Romaniello;

Vista la determinazione direttoriale n. 1797 del 10 luglio 2023 concernente “liquidazione fatture n 63 del 14.04.2023 e nn. 92 e 93 del 11.05.2023, emesse dalla Ditta PROFOOD SRL per il servizio ristorazione universitaria presso il College Campus Folcara – Aprile 2023 – CIG 953324282A.”

Ritenuto opportuno revocare la determinazione direttoriale suddetta per errata imputazione dei corrispettivi derivanti dagli incassi studenti ed emessi nel regime dello Split Payment;

Visti i corrispettivi del mese di aprile 2023 relativi agli incassi per l’erogazione del servizio mensa agli studenti presso il punto ristoro Campus College Folcara-bar acquisiti nel Sistema Contabile Integrato;

Considerato che i succitati corrispettivi vengono riscossi dal gestore del servizio mensa e da esso trattenuti in conto vendita;

Accertato che, nel mese di aprile 2023, nel punto ristoro universitario presente presso il Campus College Folcara – bar, la Società PROFOOD SRL ha erogato n. 841 pasti in favore degli studenti iscritti presso l’Università di Cassino;

Visti i seguenti documenti fiscali emessi dalla ditta Profood srl, relativi al mese di aprile 2023:

- fattura n. 63 del 14/04/2023 emessa dalla PROFOOD SRL., per la somma complessiva di € 520,00 I.V.A 4% Split Payment inclusa, afferente l’acconto per gli incassi per il servizio mensa svolto presso il punto ristoro del Campus College Folcara nel mese di aprile 2023;
- fattura n. 92 del 11/05/2023 emessa dalla PROFOOD SRL, per la somma complessiva di € 1.582,88 I.V.A 4% Split Payment inclusa, concernente il saldo incassi studenti per il servizio mensa svolto presso il punto ristoro del Campus College Folcara nel mese di aprile 2023;
- fattura n. 140 del 27/07/2023 emessa dalla PROFOOD SRL, per la somma complessiva di € 1.583,09 I.V.A 4% Split Payment inclusa, concernente il saldo incassi studenti per il servizio mensa svolto presso il punto ristoro del Campus College Folcara nel mese di aprile 2023;
- nota di credito n. 139/2023 del 27/07/2023 emessa dalla PROFOOD SRL, per la somma complessiva di € 1.582,88 I.V.A 4% Split Payment inclusa, con la quale viene annullata la precedente fattura n. 140 del 27/07/2023;
- fattura n. 93 del 11/05/2023 emessa dalla PROFOOD SRL per la somma complessiva di € 5.388,41 I.V.A 4% Split Payment inclusa, a saldo del servizio mensa svolto presso il punto ristoro del Campus College Folcara nel mese di aprile 2023;

Rilevato che l’importo fatturato dalla società Profood srl afferente i corrispettivi nel mese di aprile 2023, presso il punto ristoro del Campus College Folcara-bar quale contributo dei medesimi al costo del pasto, risulta essere inferiore al valore reale per 20 centesimi di euro;

Vista l’allegata nota della Dott. ssa Laura Toti Dirigente Area 1 Bilancio, Risorse Economiche e Finanziarie con la quale evidenzia di emettere un nuovo atto procedendo alla liquidazione del saldo al fornitore comprensivo dei 20 centesimi di euro;

Ritenuto opportuno quindi procedere alla liquidazione del saldo al fornitore comprensivi dei restanti 20 centesimi di euro non fatturati;

Dato atto che è stata svolta l'attività di verifica, da parte del Rup coadiuvato dal DEC, e che le prestazioni e/o forniture sono state eseguite e corrispondono ai requisiti qualitativi e quantitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite, nonché ai prezzi concordati e alle altre eventuali condizioni contrattuali, attestando l'esigibilità della spesa, non sospesa da termini o condizioni; pertanto, con l'emissione del presente atto, sulla base della documentazione giustificativa, si riconosce il diritto acquisito del creditore e si dispone la liquidazione in suo favore dell'importo dovuto;

Verificato che non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto, per il dirigente proponente e per il Responsabile del procedimento dott. Arduino Incagnoli nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse;

Constatato che, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3 della legge n. 136/2010;

Acquisite in atti le dichiarazioni relative a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari attraverso l'individuazione del conto corrente dedicato ai pagamenti da parte delle Amministrazioni pubbliche;

Preso atto che il DURC della ditta PROFOOD SRL, allegato alla presente, risulta regolare;

Visto il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 e s.m.i. n. 118, avente ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42";

Visti gli allegati 4/1 e 4/2 al Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 e s.m.i. n.118, rubricati "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio" e "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria";

Vista la Delibera del C.d.A. n. 32 del 30/09/2022 avente ad oggetto: "Adozione del bilancio di previsione finanziario 2023 – 2025 dell'Ente Regionale per il Diritto allo Studio e la Promozione della Conoscenza - DiSCo; adozione del Piano degli Indicatori e dei risultati attesi di bilancio";

Vista la legge della Regione Lazio n. 1 del 30 marzo 2023 avente ad oggetto "Legge di stabilità regionale 2023";

Vista la Legge Regionale 30 marzo 2023, n. 2 "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2023-2025" con la quale all'art. 6 "Approvazione dei bilanci degli enti pubblici dipendenti" alla lettera b) approva, tra gli altri, il bilancio di previsione per l'anno finanziario 2023 e pluriennale 2024-2025 dell'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza (DiSCo LAZIO);

Visto lo Statuto dell'Ente;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse nelle premesse in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. Di revocare la Determinazione Direttoriale n. 1797 del 10/07/2023 per errata imputazione dei corrispettivi derivanti dagli incassi studenti ed emessi nel regime dello split payment;
2. Di dare atto che il totale dei corrispettivi incassati dagli studenti nel mese di aprile 2023, presso il punto ristoro del Campus College Folcara-bar quale contributo dei medesimi al costo del pasto, ammonta ad € 2.022,20 (I dati sono stati acquisiti dalla registrazione dei corrispettivi rilevati sulla base dei dati comunicati dal sistema informativo degli accessi alle mense);
3. Di autorizzare l'Area 1 "Risorse Economiche e Finanziarie" ad emettere reversale d'incasso per l'importo di cui al punto 2, sul Cap 15001/41 accertamento n. 2166 competenza 2023 mese di Cassino avente per oggetto: "entrate derivanti dalla prestazione del servizio mensa" somma comprensiva dei 20 centesimi di euro non fatturati dal fornitore;
4. Di liquidare in favore della ditta PROFOOD SRL, l'importo complessivo di € 7.491,50 IVA inclusa, quale corrispettivo dei pasti erogati in favore degli studenti per il mese di aprile 2023, presso il punto di ristoro del Campus College Folcara – bar, a fronte delle seguenti fatture:
 - fattura n. 63 del 14/04/2023 emessa dalla PROFOOD SRL., per la somma complessiva di € 520,00 I.V.A 4% Split Payment inclusa, afferente l'acconto per gli incassi per il servizio mensa svolto presso il punto ristoro del Campus College Folcara nel mese di aprile 2023;
 - fattura n. 92 del 11/05/2023 emessa dalla PROFOOD SRL, per la somma complessiva di € 1.582,88 I.V.A 4% Split Payment inclusa, concernente il saldo incassi studenti per il servizio mensa svolto presso il punto ristoro del Campus College Folcara nel mese di aprile 2023;
 - fattura n. 140 del 27/07/2023 emessa dalla PROFOOD SRL, per la somma complessiva di € 1.583,09 I.V.A 4% Split Payment inclusa, concernente il saldo incassi studenti per il servizio mensa svolto presso il punto ristoro del Campus College Folcara nel mese di aprile 2023;
 - nota di credito n. 139/2023 del 27/07/2023 emessa dalla PROFOOD SRL, per la somma complessiva di € 1.582,88 I.V.A 4% inclusa, con la quale viene annullata la precedente fattura n. 140 del 27/07/2023;
 - fattura n. 93 del 11/05/2023 emessa dalla PROFOOD SRL per la somma complessiva di € 5.388,41 I.V.A 4% Split Payment inclusa, servizio mensa svolto presso il punto ristoro del Campus College Folcara nel mese di aprile 2023;
5. Di autorizzare l'Area 1 "Risorse Economiche e Finanziarie" ad emettere mandato di pagamento in favore della ditta PROFOOD SRL., per l'importo di € 7491,50 IVA 4% Split Payment inclusa, comprensiva dei 20 centesimi di euro non inseriti dal fornitore nella fattura n. 92 del 11/05/2023, da imputare sul Cap. 22008 avente per oggetto: "servizio mensa convenzionata" a fronte dell'impegno n. 337 competenza 2023 P. conti 1.03.02.15.006, a saldo delle fatture succitate;
6. Di vincolare parzialmente il mandato di pagamento di cui al punto 5, per l'importo di € 2.022,20 alla reversale d'incasso (Corrispettivi incassati dagli studenti), a fronte degli acconti già corrisposti nel mese di aprile 2023 alla Società PROFOOD SRL;
7. Di autorizzare l'Area 1 "Risorse economiche e finanziarie" ad emettere reversale di incasso di € 288,14 per l'importo complessivo dell'IVA Split Payment da corrispondere all'erario, relativamente alle fatture suddette;
8. Di vincolare parzialmente il mandato di pagamento di cui al punto 4, per l'importo di € 288,14;

9. Di corrispondere alla Società PROFOOD SRL l'importo residuo del mandato di pagamento di cui al punto 4 - pari a € 5.181,16, saldo del dovuto per il servizio erogato, tramite bonifico bancario sull'iban IT XXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXXXX "conto dedicato" come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010, in tale somma sono comprensivi 20 centesimi di euro non fatturati dal fornitore, ma dovuti in quanto afferenti all'effettivo valore dei corrispettivi incassati quale contributo al pasto versato dagli studenti nel mese di aprile 2023;

10. Di dare atto che il presente provvedimento, è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 22/2013;

11. Di dare atto, infine, che ai sensi dell'art. 21 e ss. D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente, registrato e conservato presso DiSCo Lazio.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:
INCAGNOLI ARDUINO in data **07/09/2023**

VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **PRES. TERRITORIALE LAZIO MERIDIONALE MOLLE ROBERTO** in data **15/09/2023**

ADOZIONE ED ESECUTIVITA'

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 2317 del 04/08/2023, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **Dott. CORTESINI PAOLO** In data **15/09/2023**

NOTA DI PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'albo on line la nota di pubblicazione della Determinazione **2427 del 15/09/2023** con oggetto:

revoca determinazione direttoriale n. 1797 del 10/07/2023 e liquidazione fatture n 63 del 14.04.2023 e nn. 92 e 93 del 11.05.2023, emesse dalla Ditta PROFOOD SRL per il servizio ristorazione universitaria presso il College Campus Folcara – Aprile 2023

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **Dott. CORTESINI PAOLO** il **05/10/2023**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI Atto N.ro 2427 del 15/09/2023