

**DETERMINAZIONE DIRETTORIALE**  
**N. 2966 del 07/11/2023**

**AREA 5 - SERVIZI TECNICI E SICUREZZA**

PROPOSTA N. 3088 del 02/11/2023

**OGGETTO:** Liquidazione fattura servizio di giardinaggio, reception e accoglienza nelle residenze del Presidio Territoriale Roma città metropolitana Roma Uno. Mese di agosto 2023.  
CONSORZIO INTEGRA

**DETERMINAZIONE DIRETTORIALE**

**Vista** la Delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo n. 36 del 31 ottobre 2022;

Visto il Decreto del Direttore Generale di DiSCo, n. 4 del 28 giugno 2023 avente ad oggetto: "Conferma incarichi di direzione "ad interim" dell'Area 3 'Gare e Contratti' per il periodo decorrente dal 1° luglio 2023 fino al 30 settembre 2023, dell'Area 5 'Servizi Tecnici e Patrimonio', dell'Area 6 ' Fondi Comunitari e Progetti Speciali', dell'Area 8 'Servizi ICT Sistema Informatico' e conferma incarico di vice direttore generale – per il periodo decorrente dal 1° luglio 2023 fino al 31 dicembre 2023".

**Vista** la Determinazione Direttoriale n. 1857 del 8 luglio 2022 "Conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa in conformità con quanto stabilito dal Regolamento per la disciplina dell'Area Posizione Organizzative DiSCo – annualità 2022" nello specifico incarico di P.O AREA 5 - SERVIZI TECNICI E MANUTENZIONE F2 "Gestione Sicurezza sul lavoro, Energia e Consumi" Ing. Massimiliano Patriarca;

**Vista** la Determina Direttoriale n. 2888 del 31/10/2023 avente ad oggetto: "Proroga conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa, a seguito del Commissariamento dell'Ente, per un ulteriore mese, a far data dal giorno 1 novembre 2023 e sino al 30 novembre 2023",

**Vista** la determinazione direttoriale n. 591 del 19/05/2016, a cui si rinvia per *relationem*, con la quale l'Amministrazione ha indetto la "Procedura aperta per l'affidamento della gestione delle Residenze Universitarie e degli uffici amministrativi dell'Adisu di Roma Uno, dell'Adisu di Roma Due, dell'Adisu di Roma Tre e Laziodisu (Compreso il Ced), (Adisu Metropolitana) – Lotto 1 e dell'Adisu di Cassino (Lazio Meridionale)- Lotto 2 e dell'Adisu di Viterbo (Lazio Settentrionale) Lotto 3 (d'ora in poi anche gara "GESTIONE RESIDENZE");

**Vista** la determinazione direttoriale n. 2091 del 09/07/2018, a cui si rinvia per *relationem*, con la quale è stato aggiudicato il **Lotto 1** della procedura aperta per l'affidamento della "Gestione delle residenze universitarie e degli uffici amministrativi dell'Adisu di Roma Uno, dell'Adisu di Roma Due, dell'Adisu di Roma Tre e Laziodisu (compreso il Ced), (Adisu Metropolitana) – Lotto 1 e dell'Adisu di Cassino (Lazio meridionale) - Lotto 2 e dell'Adisu di Viterbo (Lazio settentrionale) – Lotto 3" al RTI Consorzio Integra Soc. Coop.- Tedeschi Srl- National Service Srl- Codice Group Srl;

**Vista** la determinazione direttoriale n. 1005 del 30/04/2021, a cui si rinvia per *relationem*, avente ad oggetto: "Procedura aperta per l'affidamento della gestione delle residenze universitarie e degli uffici

amministrativi Lotto 1 CIG N. 66980161A9 - Lotto 2 CIG N. 6698033FAC - Lotto 3 CIG N. 6698058451 - **NOMINA NUOVO RUP E ASSISTENTE AL RUP**; Procedura aperta sopra soglia per l'affidamento del servizio di ristorazione per Laziodisu – Adisu metropolitana Lotto 1 CIG 7274562677 - Lotto 2 CIG 7274596287 - **NOMINA NUOVO ASSISTENTE AL RUP**;

**Vista** la determinazione direttoriale n. 418 del 22/02/2023, a cui si rinvia *per relationem*, avente ad oggetto: “DD NRG 577 del 15/03/21, CIG 819983A98 e DD NRG 153 del 31/01/23, CIG 9616864739\_nomina DEC Lotti 1 e 3 - Lotto 1 CIG N. 9616864739 - Lotto 3 CIG N. 9617023A6E” con la quale è stato nominato DEC per il lotto 1 la P.O AREA 5 - SERVIZI TECNICI E MANUTENZIONE F2 "Gestione Sicurezza sul lavoro, Energia e Consumi" Ing. Massimiliano Patriarca;

**Richiamata** la determinazione direttoriale n. 1676 del 23/06/2023 avente ad oggetto: Gara "Gestione Residenze"(procedura aperta), DD NRG 591 del 19/05/2016\_Rinnovo contrattuale RTI CONSORZIO INTEGRA, lotto 1, CIG 9616864739\_Sostituzione RUP e nomina Direttori Operativi e assistenti(collaboratori tecnico-giuridico-amministrativi) con la quale è stato sostituito il precedente RUP con la D.ssa Sara Marinelli;

**Richiamata** la determinazione direttoriale n. 153 del 31/01/2023 avente ad oggetto: “Procedura aperta per l'affidamento della gestione delle residenze universitarie e degli uffici amministrativi dell'Adisu Roma Uno, dell'Adisu Roma Due, dell'Adisu Roma Tre e Laziodisu (compreso il CED), (Adisu metropolitana) – Lotto 1 e dell'Adisu di Cassino (Lazio Meridionale) – Lotto 2 e dell'Adisu di Viterbo (Lazio Settentrionale) – Lotto 3.” Con la quale si è provveduto al rinnovo contrattuale con la RTI CONSORZIO INTEGRA per ulteriori 2 anni- LOTTO 1 CIG: 9616864739;

**Richiamata** la determinazione direttoriale n. 1513 del 07/06/2023 avente ad oggetto: “Procedura aperta per l'affidamento della gestione delle residenze universitarie e degli uffici amministrativi dell'Adisu Roma Uno, dell'Adisu Roma Due, dell'Adisu Roma Tre e Laziodisu (compreso il CED), (Adisu metropolitana) – Lotto 1 e dell'Adisu di Cassino (Lazio Meridionale) – Lotto 2 e dell'Adisu di Viterbo (Lazio Settentrionale) – Lotto 3. Determinazione impegni di spesa – Lotto 1”, con la quale sono stati assunti gli **impegni di spesa n. 1494** sul cap. 22046 “Acquisto di servizi per verde ed arredo urbano (mense e residenze) RM1”, e **n. 1495** sul cap. 22011 “Spese di vigilanza e portierato (mense e residenze) RM1”, del Bilancio dell'esercizio 2023, per procedere alla liquidazione della fattura relativa al Servizio di giardinaggio, reception e accoglienza nelle residenze del Presidio Territoriale Roma città metropolitana “Roma Uno” mesi da agosto a dicembre 2023;

**Preso atto che** la società fornitrice ha rimesso la fattura n. 181729 del 30/09/2023 di Euro 70.679,05 (dicinsi euro settantamilaseicentosettantanove/05) IVA compresa, onde conseguire il pagamento;

**Dato atto che**, è stata svolta l'attività di verifica delle prestazioni eseguite, da parte del DEC e del responsabile del procedimento, che le prestazioni e/o forniture sono state eseguite e corrispondono ai requisiti qualitativi e quantitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite, nonché ai prezzi concordati e alle altre eventuali condizioni contrattuali, attestando l'esigibilità della spesa, non sospesa da termini o condizioni e che sussiste la regolarità fiscale ai sensi dell'art. 48bis del DPR n. 602/1973; pertanto, con l'emissione del presente atto, sulla base della documentazione giustificativa, si riconosce il diritto acquisito del creditore e si dispone la liquidazione in suo favore dell'importo dovuto;

**Constatato che**, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3 della legge n. 136/2010;

**Acquisite in atti** le dichiarazioni relative a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari attraverso l'individuazione del conto corrente dedicato ai pagamenti da parte delle Amministrazioni pubbliche;

**Dato atto** che, ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico, al suddetto affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG: 9616864739;

**Dato atto, altresì, che** è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE;

**Verificato che** non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto, per il Dirigente Area 9 Affari Generali, per il DEC P.O AREA 5 - SERVIZI TECNICI E MANUTENZIONE F2 "Gestione Sicurezza sul lavoro, Energia e Consumi" Ing. Massimiliano Patriarca e per il Responsabile Unico del Procedimento Dott.ssa Sara Marinelli, nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse;

**Atteso** che non risultano ritardi nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale impegnato nell'appalto art. 30 comma 6 D. Lgs. 50/2016;

**Verificato** che l'importo delle fatture è certo, liquido ed esigibile, corrisponde alle prestazioni rese e non costituisce frazionamento del pagamento volto ad eludere i vincoli di legge sulla prescritta verifica, prevista dall'art. 48 bis DPR 602/1973";

**Considerato** che sull'importo netto delle prestazioni è applicata una ritenuta dello 0.5 % in conformità con quanto disposto dall'art.30 comma 5 bis. Dlgs. 50/2016;

**Visto** il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 e s.m.i. n. 118;

**Vista** la L.R. 27 luglio 2018, n. 6;

**Vista** la L.R. 30 marzo 2023, n. 1;

**Vista** la L.R. 30 marzo 2023, n. 2;

**Visto** il vigente Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente;

**Visto** lo Statuto dell'Ente;

#### **DETERMINA**

1. Di liquidare al CONSORZIO INTEGRA SOCIETA' COOPERATIVA la fattura n. 181729 del 30/09/2023 di Euro 70.679,05 (diconsi euro settantamilaseicentoseptantanove/05)IVA compresa, relativa al Servizio di giardinaggio, reception e accoglienza nelle residenze del Presidio Territoriale Roma città metropolitana "Roma Uno" mese di agosto 2023;
2. Di dare mandato all'Area 1 Risorse economiche e finanziarie di procedere ai successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di split payment, con conseguente emissione di reversale di incasso per l'importo di € 12.745,40 vincolata al mandato di cui al precedente punto;

3. Di pagare al CONSORZIO INTEGRA SOCIETA' COOPERATIVA la fattura n. 181729 del 30/09/2023 per € 2.327,54 a carico del cap. 22046 "Acquisto di servizi per verde ed arredo urbano (mense e residenze) RM1" imp. 1494/23, per € 55.606,00 a carico del cap. 22011 "Spese di vigilanza e portierato (mense e residenze) RM1" imp. 1495/23, del Bilancio per l'esercizio 2023;
  
4. Di autorizzare l'Area 1 Risorse economiche e finanziarie ad emettere mandato di pagamento in favore del CONSORZIO INTEGRA tramite bonifico bancario sul conto dedicato, comunicato dalla società stessa ai sensi dell'art. 3, comma 7 della L. 136/2010.

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA**

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:  
**PATRIARCA MASSIMILIANO** in data **06/11/2023**

---

#### **VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO**

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **AREA 5 - SERVIZI TECNICI E SICUREZZA ING. LENTI MAURO** in data **06/11/2023**

---

#### **ADOZIONE ED ESECUTIVITA'**

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 3088 del 02/11/2023, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **Dott. CORTESINI PAOLO** In data **07/11/2023**

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE**

Pubblicata all'albo on line la nota di pubblicazione della Determinazione **2966 del 07/11/2023** con oggetto:

**Liquidazione fattura servizio di giardinaggio, reception e accoglienza nelle residenze del Presidio**

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI Atto N.ro 2966 del 07/11/2023

**Territoriale Roma città metropolitana Roma Uno. Mese di agosto 2023. CONSORZIO INTEGRA**

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **Dott. CORTESINI PAOLO** il **07/12/2023**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI Atto N.ro 2966 del 07/11/2023