

## DETERMINAZIONE DIRETTORIALE N. 62 del 20/01/2023

### AREA 3 - GARE E CONTRATTI

PROPOSTA N. 14 del 09/01/2023

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURA N.1222012900 del 28 dicembre 2022 pubblicazione esito di gara relativa all'affidamento del servizio di Tesoreria sulla Guri soc. IPZS SpA

**visti** la legge regionale Lazio 27 luglio 2018, n 6 “Disposizioni per il riconoscimento e il sostegno del diritto allo studio e la promozione della conoscenza nella Regione”;

**preso atto** che in data 26 novembre 2019 si è insediato il Consiglio di Amministrazione dell’Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza – DiSCo, composto da cinque membri, tra cui il Presidente;

**visto** il decreto del Presidente della Regione Lazio N. T000170 del 18.10.2022 “Conferma del Presidente e nomina del rappresentante degli studenti in seno al Consiglio di amministrazione dell’Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza – DiSCo”;

**visto** altresì il decreto del Presidente della Regione Lazio N. T000173 del 20.10.2022 “Nomina di un componente designato dal Consiglio Regionale in seno al Consiglio di amministrazione dell’Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza – DiSCo”

**vista** la delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo, n. 36 del 31 ottobre 2022 avente ad oggetto: “Rinnovo incarico di Direttore Generale al Dott. Paolo Cortesini”;

**visto** il Decreto del Direttore Generale n. 12 del 30/12/2022 "Conferma incarichi di direzione "ad interim" dell'Area 3 Gare e Contratti dal 1° gennaio fino al 31 gennaio 2023 dell'Area 6 Fondi Comunitari e Progetti Speciali, dell'Area 5 Servizi Tecnici e Patrimonio, dell'Area 8 Servizi ICT Sistema Informatico e conferma incarico di vice direttore generale - per il periodo decorrente dal 1 gennaio 2023 fino al 30 giugno 2023".

**vista** la determinazione direttoriale n. 2523 del 12/09/2022”Conferimento incarico “ad interim” della P.O. denominata “D1 Gare e Contratti” presso l’Area 3 “Gare e Contratti”, alla Dott.ssa Manuela Musolino, a far data dal 9 settembre 2022 sino all’11 luglio 2023;

**Richiamata** la determinazione n. 3604 del 27 dicembre 2022, cui si rinvia per relationem, con la quale sono stati assunti gli impegni di spesa n. 2936/22 e 2937/22 sui Cap.n 63055 e 63065 del Bilancio dell’esercizio 2022. per procedere alla liquidazione della fattura relativa alla pubblicazione sulla Guri ;

**Preso atto che** la ditta fornitrice ha rimesso la fattura di Euro 755,99 onde conseguire il pagamento;

**Dato atto che,** è stata svolta l’attività di verifica, da parte del responsabile del procedimento, che le prestazioni e/o forniture sono state eseguite e corrispondono ai requisiti qualitativi e quantitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite, nonché ai prezzi concordati e alle altre eventuali condizioni contrattuali, attestando l’esigibilità della spesa, non sospesa da termini o condizioni; pertanto, con

l'emissione del presente atto, sulla base della documentazione giustificativa, si riconosce il diritto acquisito del creditore e si dispone la liquidazione in suo favore dell'importo dovuto;

**Constatato che**, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3 della legge n. 136/2010;

**Acquisite in atti** le dichiarazioni relative a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari attraverso l'individuazione del conto corrente dedicato ai pagamenti da parte delle Amministrazioni pubbliche;

**Dato atto, altresì, che** è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE;

**Verificato che** non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto, per il dirigente proponente e per il responsabile del procedimento Dott.ssa Manuela Musolino nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse;

**visto** il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 e s.m.i. n. 118, avente ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42";

**visti** gli allegati 4/1 e 4/2 al Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 e s.m.i. n.118, rubricati "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio" e "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria";

**vista** la Delibera del C.d.A. n. 29 del 30/09/2021 avente ad oggetto "Adozione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 dell'Ente Regionale per il Diritto allo Studio e la Promozione della Conoscenza – DiSCo; adozione del Piano degli Indicatori e dei risultati attesi di bilancio";

**vista** la legge della Regione Lazio n. 20 del 30/12/2021 avente ad oggetto "Legge di stabilità regionale 2022";

**vista** la legge della Regione Lazio n. 21 del 30/12/2021 avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario 2022/2024" con la quale è approvato, tra gli altri, il bilancio di previsione per l'anno finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024 dell'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza (DiSCo);

**vista** la legge della Regione Lazio n. 21 del 27/12/2022 avente ad oggetto "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio per l'esercizio finanziario 2023. Modifica alla legge regionale 23 novembre 2022, n. 19 (Disposizioni collegate alla legge di stabilità regionale 2022. Disposizioni varie" con la quale si autorizza l'esercizio provvisorio del bilancio regionale per l'anno finanziario 2023 fino alla data di approvazione del bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2023-2025 e, comunque, non oltre il 31 marzo 2023

**visto** lo Statuto dell'Ente;

## **DETERMINA**

1. **di liquidare** la fattura n.1222012900 del 28 dicembre 2022 di € 755,99 IVA compresa emessa dall'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S. p .A
2. **di emettere** mandato di pagamento in favore dell' Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato tramite bonifico bancario, previa verifica contabile e fiscale
3. **Di dare mandato** all'Area 1 "Risorse economiche e finanziarie di procedere ai successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di split payment, con conseguente emissione di reversale d'incasso per l'importo di € 133,44, vincolata al mandato di cui al punto 2;
4. **Di pagare** al fornitore Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p. A la fattura n. 1222012900 del 28 dicembre 2022 per l'importo di € 606,55 a carico del cap.63055 avente per oggetto: "Oneri connessi all'espletamento di gare e procedure ad evidenza pubblica" a fronte dell'impegno n .2937/22 PDC 1.03.02.16.001
5. **Di pagare** all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p. A la somma di € 16,00 come imposta di registro di bollo che grava sul cap. 63065 avente per oggetto: "imposta di registro e di bollo"(funzionamento amministrativo)a fronte dell' impegno n. 2936/22 PDC 1.02.01.02.001
6. **Di autorizzare** l'Area 1 "Risorse economiche e finanziarie" ad emettere mandato di pagamento in favore della soc. Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato Spa tramite bonifico bancario sul conto dedicato come da tracciabilità dei flussi finanziari allegata al presente provvedimento;
7. **.di dare atto** che il CIG è Z88393E3B7
8. **. di dare atto** che il presente provvedimento, è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs n. 33/2013;
9. **di rendere noto** che il Responsabile Unico del Procedimento è Dott.ssa Manuela Musolino;
10. **. di dare atto**, infine, che ai sensi dell'art. 21 e ss del D.lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente, registrato e conservato presso Disco Lazio

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA**

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:  
**DOTT.SSA MUSOLINO MANUELA** in data **19/01/2023**

---

#### **VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO**

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI Atto N.ro 62 del 20/01/2023

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **AREA 3 - GARE E CONTRATTI ING. LENTI MAURO** in data **19/01/2023**

---

#### **ADOZIONE ED ESECUTIVITA'**

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 14 del 09/01/2023, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **Dott. CORTESINI PAOLO** In data **20/01/2023**

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE**

Pubblicata all'albo on line la nota di pubblicazione della Determinazione **62 del 20/01/2023** con oggetto:

**LIQUIDAZIONE FATTURA N.1222012900 del 28 dicembre 2022 pubblicazione esito di gara relativa all'affidamento del servizio di Tesoreria sulla Guri soc. IPZS SpA**

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **Dott. CORTESINI PAOLO** il **24/01/2023**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI Atto N.ro 62 del 20/01/2023