

**DETERMINAZIONE DIRETTORIALE**  
**N. 327 del 21/02/2024**

**PRESIDIO TERRITORIALE MERIDIONALE**

PROPOSTA N. 330 del 09/02/2024

**OGGETTO:** Liquidazione fattura per la fornitura di n. 200 guanciali ignifughi per le esigenze del College Studenti Folcara, sito a Cassino, alla società MADA srls.  
CIG: ZD63DCA427

**Vista** la legge regionale 27 luglio 2018 n. 6 “Disposizioni per il riconoscimento e il sostegno allo studio e la promozione della conoscenza nella Regione” con la quale tra l’altro l’Ente pubblico dipendente per il diritto agli studi universitari del Lazio - Laziodisu è riordinato nell’Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza DiSCo;

**Visto** lo “Statuto dell’Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza – DiSCo”, approvato dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 989 del 20 dicembre 2019;

**Vista** la delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo, n. 14 del 13 novembre 2019 avente ad oggetto “Nomina del Direttore Generale dell’Ente Regionale per il Diritto allo Studio e alla Conoscenza” con la quale si è proceduto alla nomina del Direttore Generale dell’Ente al dott. Paolo Cortesini;

**Vista** la Delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo, n. 36 del 31 ottobre 2022 avente ad oggetto: “Rinnovo incarico di Direttore Generale al Dott. Paolo Cortesini”, con la quale viene rinnovato l’incarico di Direttore Generale al Dott. Paolo Cortesini, ai sensi dell’art. 7 della Legge Regionale 24 luglio 2018, n. 6, fino al 23 novembre 2024;

**Vista** la deliberazione del Commissario Straordinario di DiSCo n. 21 del 9 ottobre 2023;

**Visto** il Decreto del Direttore Generale n. 11 del 29 dicembre 2023 con il quale è stato confermato l’incarico di dirigente del Presidio Territoriale Lazio Meridionale al dott. Antonello Deiana, dal 01/01/2024 al 31/03/2024;

**Vista** la Determinazione Direttoriale n. 1857 del 08/07/2022 a mezzo della quale è stato conferito l’incarico di posizione organizzativa “N1 Manutenzione e servizi (Presidio Lazio Meridionale)” al dott. Arduino Incagnoli;

**Vista** la Determinazione Direttoriale n. 214 del 02/02/2024 a mezzo della quale è stato prorogato l’incarico di Posizione Organizzativa, a seguito del commissariamento dell’Ente, al dott. Arduino Incagnoli, per un ulteriore mese, a far data dal giorno 1 febbraio 2024 e sino al 29 febbraio 2024;

**Richiamata** la determinazione direttoriale n. 3529 del 29/12/2023 a mezzo della quale, per le motivazioni che integralmente si richiamano, si è proceduto all’affidamento diretto ai sensi dell’art.50 comma 1 lett.b) del D.Lgs. 36/2023 della fornitura di n. 200 guanciali ignifughi per le esigenze del College Studenti Folcara, sito a Cassino alla società MADA srls, avente sede legale in via Le Via Leopardi, 7 Cap. 03043 Cassino (FR) P.iva 02814010605, per un importo complessivo di € 2.830,40 IVA 22% inclusa;

**Preso atto** che, al fine di far fronte agli oneri connessi al succitato affidamento, è stato assunto l'impegno di spesa n. 5060/2023 pari ad € € 2.830,40 IVA 22% inclusa, sul capitolo 31005, denominato "Mobili e arredi per alloggi e pertinenze" del Bilancio di previsione 2023;

**Preso atto che** la società MADA srls ha rimesso la fattura n. 11377059073 del 29/01/2024 pari a € 2.320,00 oltre I.V.A. (in scissione dei pagamenti);

**Dato atto** che, è stata svolta l'attività di verifica, da parte del responsabile del procedimento - che le prestazioni e/o forniture sono state eseguite e corrispondono ai requisiti qualitativi e quantitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite, nonché ai prezzi concordati e alle altre eventuali condizioni contrattuali, attestando l'esigibilità della spesa, non sospesa da termini o condizioni; pertanto, con l'emissione del presente atto, sulla base della documentazione giustificativa, si riconosce il diritto acquisito del creditore e si dispone la liquidazione in suo favore dell'importo dovuto;

**Constatato che**, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3 della legge n. 136/2010;

**Acquisite** in atti le dichiarazioni relative a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari attraverso l'individuazione del conto corrente dedicato ai pagamenti da parte delle Amministrazioni pubbliche;

**Considerato** che il presente provvedimento non richiede gli adempimenti di cui all'art. 3 c. 5 della L. 13 agosto 2010 n. 136;

**Dato atto**, altresì, che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE;

**Verificato che** l'importo delle fatture è certo, liquido ed esigibile, corrisponde alle prestazioni rese e non costituisce frazionamento del pagamento volto ad eludere i vincoli di legge sulla prescritta verifica prevista dall'art. 48 bis D.P.R. 602/1973;

**Verificato che** non sussiste obbligo di astensione per la sottoscritta, per il dirigente proponente e per il responsabile P.O. N1 del Presidio Territoriale Lazio Meridionale e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse;

**Visto** il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011, n. 118;

**Vista** la L.R. 27 luglio 2018, n. 6;

**Vista** la delibera del Commissario Straordinario di DiSCo n. 19 del 29 settembre 2023, avente ad oggetto "Adozione del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 dell'Ente Regionale per il Diritto allo Studio e la Promozione della Conoscenza - DiSCo; adozione del Piano degli Indicatori e dei risultati attesi di bilancio";

**Vista** la legge della Regione Lazio n. 23 del 29/12/2023 avente ad oggetto "Legge di stabilità regionale 2024";

**Vista** la Legge Regionale 29/12/2023, n. 24 "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026" con la quale all'art. 6 "Approvazione dei bilanci degli enti pubblici dipendenti" alla lettera b) approva, tra gli altri, il bilancio di previsione per l'anno finanziario 2024 e pluriennale

2025-2026 dell'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza (DiSCo LAZIO);

**Visto** il vigente Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente;

**Visto** lo Statuto dell'Ente;

### **DETERMINA**

1. di liquidare la fattura emessa da MADA srls n. prot. 11377059073 del 29/01/2024 per € 2.830,40 I.V.A. inclusa, a carico del Capitolo 31005, avente ad oggetto "Mobili e arredi per alloggi e pertinenze" - correlato al PDCI 2.02.01.03.002, sull'impegno di spesa n. 5060 comp. 2023;
  - di emettere mandato di pagamento in favore della società MADA srls c.f e P.Iva P.iva 02814010605 per l'importo di € 2.830,40 I.V.A. inclusa;
  - di dare mandato all'Area 1 Risorse economiche e finanziarie, di procedere ai successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di split payment, con conseguente emissione di reversale di incasso per l'importo di € 510,40 (I.V.A.), vincolata al mandato di cui al punto che precede;
  - di pagare alla società MADA srls la fattura n. prot. 11377059073 del 29/01/2024 per € 2.320,00 a carico del Capitolo 31005, avente ad oggetto "Mobili e arredi per alloggi e pertinenze" - correlato al PDCI 2.02.01.03.002, sull'impegno di spesa n. 5060 comp. 2023;
2. **Di autorizzare** l'Area 1 "Risorse economiche e finanziarie" ad emettere mandato di pagamento in favore della soc. MADA srls tramite bonifico bancario sul conto dedicato come da tracciabilità dei flussi finanziari allegata al presente provvedimento;
3. **di dare atto** che il CIG è ZD63DCA427;
4. **di dare atto** che il presente provvedimento, è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs n. 33/2013;
5. **di rendere noto** che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Cecilia Di Brango;
6. **di dare atto**, infine, che ai sensi dell'art. 21 e ss del D.lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente, registrato e conservato presso Disco Lazio

---

### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA**

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:  
**INCAGNOLI ARDUINO** in data **09/02/2024**

---

### **VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO**

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **PRESIDIO TERRITORIALE MERIDIONALE AVV. DEIANA ANTONELLO** in data **16/02/2024**

---

#### **ADOZIONE ED ESECUTIVITA'**

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 330 del 09/02/2024, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **Dott. CORTESINI PAOLO** In data **21/02/2024**

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE**

Pubblicata all'albo on line la nota di pubblicazione della Determinazione **327 del 21/02/2024** con oggetto:

**Liquidazione fattura per la fornitura di n. 200 guanciali ignifughi per le esigenze del College Studenti Folcara, sito a Cassino, alla società MADA srls.**

**CIG: ZD63DCA427**

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **Dott. CORTESINI PAOLO** il **18/06/2024**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI Atto N.ro 327 del 21/02/2024