

**UNITA' OPERATIVA ROMA 1**

PROPOSTA N. 484 del 22/02/2024

**OGGETTO:** Fornitura e posa in opera di pellicole autoadesive per le vetrate degli uffici amministrativi siti al piano terra della palazzina Uffici DiSCo sita in Via Cesare De Lollis, n.24/B. Affidamento diretto SOC. RE Contract Srl

- Vista** la legge regionale 27 luglio 2018 n. 6 *“Disposizioni per il riconoscimento e il sostegno allo studio e la promozione della conoscenza nella Regione”* con la quale tra l’altro l’Ente pubblico dipendente per il diritto agli studi universitari del Lazio - Laziodisu è riordinato nell’Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza DiSCo;
- Visto** lo *“Statuto dell’Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza – DiSCo”*, approvato dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 989 del 20 dicembre 2019;
- Vista** la delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo, n. 14 del 13 novembre 2019 avente ad oggetto *“Nomina del Direttore Generale dell’Ente Regionale per il Diritto allo Studio e alla Conoscenza”* con la quale si è proceduto alla nomina del Direttore Generale dell’Ente al dott. Paolo Cortesini;
- Vista** la Delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo, n. 36 del 31 ottobre 2022 avente ad oggetto: *“Rinnovo incarico di Direttore Generale al Dott. Paolo Cortesini”*, con la quale viene rinnovato l’incarico di Direttore Generale al Dott. Paolo Cortesini, ai sensi dell’art. 7 della Legge Regionale 24 luglio 2018, n. 6, fino al 23 novembre 2024;
- Vista** la Deliberazione del Commissario Straordinario di DiSCo n. 21 del 9 ottobre 2023 avente ad oggetto: *“Preso d’atto e conferma incarico di Direttore Generale di DiSCo al Dott. Paolo Cortesini”*
- Visto** il Decreto n. 8 del 31 agosto 2023 con la quale è stato confermato l’incarico di direzione del Presidio Territoriale Roma Città Metropolitana all’ing. Mauro Lenti, per il periodo decorrente dal 1 settembre 2023 fino al 31 agosto 2026;
- Vista** la Determina Direttoriale n. 214 del 02/02/2024 avente ad oggetto: *“Proroga conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa, a seguito del Commissariamento dell’Ente, per un ulteriore mese, a far data dal giorno 1 febbraio 2024 e sino al 29 febbraio 2024”*, con la quale si è provveduto a prorogare al Sig. Patrizio Massari, l’incarico di Posizione Organizzativa denominata *“PTR.1 Manutenzione e Servizi Roma1”*, nell’ambito del Presidio Territoriale di Roma Città metropolitana;

- Premesso che** presso questo Ufficio Manutenzione e Servizi di Roma 1 è pervenuta la richiesta riguardante la necessità di provvedere alla fornitura e posa in opera di pellicole autoadesive per le vetrate degli uffici amministrativi siti al piano terra della palazzina Uffici DiSCo sita in Via Cesare De Lollis, n.24/B;
- Dato atto che** alla luce della suddetta richiesta, al fine di provvedere all'opacizzazione delle suddette vetrate, che conferisce privacy all'interno ma lascia filtrare la luce dall'esterno, si ritiene necessario provvedere ad eseguire in tempi brevi le opere sopra descritte;
- Considerato che** il Responsabile della P.O. Manutenzione e Servizi Roma Uno, il Sig. Patrizio Massari, ha provveduto a richiedere direttamente il preventivo di spesa alla SOC. RE Contract Srl, impresa specializzata nel settore specifico, che si è resa pronta ad intervenire tempestivamente con idonee maestranze e attrezzature specializzate;
- Ritenuto che** a fronte delle suddette premesse, il Responsabile della P.O. Manutenzione e Servizi Roma Uno, dato il parere favorevole del Dirigente competente, sentito per le vie brevi, al fine di procedere tempestivamente all'affidamento in questione, la SOC. RE Contract Srl, ha presentato l'offerta economica acquisita agli atti con protocollo RP01.I.Clas.06.03.0000636 del 24/01/2024, per una spesa di Euro 1.200,00 oltre IVA 22%, in cui viene descritta in dettaglio la fornitura e posa in opera da eseguire;
- Visto** il giudizio di congruità espresso dal Responsabile Unico del Procedimento, il Sig. Patrizio Massari, Responsabile della P.O. PTR.1 Manutenzione e Servizi Roma Uno;
- Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere i conseguenti impegni a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;
- Dato Atto** altresì che le spese di cui al presente atto sono impegnate nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria, con imputazione agli esercizi in cui le spese sono esigibili, nei limiti degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato;
- Tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste sul Cap. di spesa 65088 denominato "*Acquisto beni mobili*" PDCI 2.02.01.03.001 Art. 6, sufficientemente capiente;
- Considerato** che il Responsabile Unico del Progetto è il Sig. Patrizio Massari;
- Considerato** che le prestazioni oggetto del presente appalto non rilevano un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;
- Visto** l'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs 36/2023 che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 con le seguenti modalità: "*Affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*

- Visto** il [Comunicato dell'ANAC del 10 gennaio 2024](#) in cui è espressamente previsto che *“L’Autorità, al fine di favorire le Amministrazioni nell’adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l’utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l’amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l’utilizzo dell’interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP dell’Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici>, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024”*;
- Considerato** che l’affidamento di cui trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00, e che pertanto si può procedere ad un affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs 36/2023 senza l’obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della PA e ad altri sistemi telematici di negoziazione;
- Visto** l’art. 17, comma 1 e 2 del D. Lgs 36/2023 che prevede espressamente che:
- “1. Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*
- 2. In caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.”*;
- Visto** l’art. 62 comma 1 e 2 del D.Lgs 36/2023 che prevede espressamente che: *“Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, **possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all’affidamento di lavori d’importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.***
- “2. Per effettuare le procedure di importo superiore alle soglie indicate dal comma 1, le stazioni appaltanti devono essere qualificate ai sensi dell’articolo 63 e dell’allegato II.4. Per le procedure di cui al primo periodo, l’ANAC non rilascia il codice identificativo di gara (CIG) alle stazioni appaltanti non qualificate.”*;
- Tenuto** conto che la Stazione Appaltante, a seguito di presentazione di domanda di qualificazione, in data 25 luglio 2023 si è qualificata e pertanto può procedere all’acquisizione del CIG, nonostante la prestazione di cui trattasi sia di importo inferiore alle soglie dell’affidamento diretto;
- Verificato** che non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto e per il responsabile del procedimento nel caso di specie e dunque di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6 bis della Legge n. 241/90;
- Visto** il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 e s.m.i. n. 118, avente ad oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42”;

- Visti** gli allegati 4/1 e 4/2 al Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 e s.m.i. n.118, rubricati “Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio” e “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria”;
- Vista** la Delibera del C.d.A. n. 19 del 29/09/2023 avente ad oggetto: “Adozione del bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026 dell’Ente Regionale per il Diritto allo Studio e la Promozione della Conoscenza - DiSCo; adozione del Piano degli Indicatori e dei risultati attesi di bilancio”;
- Vista** la legge della Regione Lazio n. 23 del 29/12/2023 avente ad oggetto *“Legge di stabilità regionale 2024”*;
- Vista** la Legge Regionale 29/12/2023, n. 24 “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026” con la quale all’art. 6 “Approvazione dei bilanci degli enti pubblici dipendenti” alla lettera b) approva, tra gli altri, il bilancio di previsione per l’anno finanziario 2024 e pluriennale 2025-2026 dell’Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza (DiSCo LAZIO);

Per le motivazioni espresse nelle premesse in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

## **DETERMINA**

- 1 di affidare alla SOC. RE Contract Srl, la fornitura e posa in opera di pellicole autoadesive per le vetrate degli uffici amministrativi siti al piano terra della palazzina Uffici DiSCo sita in Via Cesare De Lollis, n.24/B;
- 2 di impegnare, in favore della SOC. RE Contract Srl, con sede in Via Carmelo Maestrini, 446 C.A.P. 00128 Roma C.F. 1 2 2 8 3 9 0 1 0 0 2 la somma complessiva di 1.464,00 = (diconsi euro millequattrocentosessantaquattro/00) IVA ogni onere incluso;
- 3 di imputare la spesa di Euro 1.464,00 sul Capitolo di spesa 65088 denominato *“Acquisto beni mobili”* PDCI 2.02.01.03.001 Art. 6 del Bilancio di Previsione, la cui sottesa obbligazione giunge a scadenza nell’Esercizio Finanziario 2024;
- 4 di dare atto che il CIG è B06747F07A;
- 5 di dare atto, che il presente provvedimento, oltre all’impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente;

e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell’attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

- 7 di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
- 8 di rendere noto ai sensi dell'art.3 della Legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Sig.Patrizio Massari, Responsabile della P.O. PTR.1 Manutenzione e Servizi Roma 1, Presidio Territoriale di Roma Città Metropolitana;
- 9 di dare atto, infine, che ai sensi dell'art. 21 e ss. del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente, registrato e conservato presso DiSCo Lazio.

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA**

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:  
**SIG. MASSARI PATRIZIO** in data **28/02/2024**

---

#### **VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO**

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **UNITA' OPERATIVA ROMA 1 ING. LENTI MAURO** in data **06/03/2024**

---

#### **CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio attesta la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria della spesa e/o alla registrazione dell'entrata, ai sensi degli articoli 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Esito istruttoria contabile: **ISTRUTTORIA CONCLUSA CON ESITO POSITIVO**

Visto di regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio 1.1 Bilancio: **RAG. DOTTARELLI LEONARDO** in data **07/03/2024**

---

#### **CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Dirigente, all'esito delle verifiche effettuate dal responsabile del Servizio, conferma la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa e/o alla registrazione dell'entrata, ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Visto di conferma della regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile. firmato digitalmente dal dirigente dell'Area AREA 1 - BILANCIO E RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE **DOTT.SSA TOTI LAURA** in data **07/03/2024**

---

#### **ADOZIONE ED ESECUTIVITA'**

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 484 del 22/02/2024, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva apponendo contestualmente il visto definitivo ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e dell'allegato del D.lgs 118/2011.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **Dott. CORTESINI PAOLO** In data **19/03/2024**

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE**

Pubblicata all'albo on line la nota di pubblicazione della Determinazione **646 del 19/03/2024** con oggetto:

**Fornitura e posa in opera di pellicole autoadesive per le vetrate degli uffici amministrativi siti al piano terra della palazzina Uffici DiSCo sita in Via Cesare De Lollis, n.24/B. Affidamento diretto SOC. RE Contract Srl**

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **Dott. CORTESINI PAOLO** il **18/06/2024**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI Atto N.ro 646 del 19/03/2024