

## DETERMINAZIONE DIRETTORIALE N. 1069 del 03/05/2024

### AREA 5 - SERVIZI TECNICI E SICUREZZA

PROPOSTA N. 1007 del 17/04/2024

**OGGETTO:** CONSORZIO INTEGRA - LIQUIDAZIONE FATT. N.180499 DEL 31/03/2024 .  
SERV.MANUTENZIONE E GIARDINAGGIO SVOLTO PRESSO UFFICI PRESIDIO ROMA  
CITTÀ METROPOLITANA -ROMA2 - LOTTO 1 - FEBBRAIO 2024  
CIG 9616864739

**Vista** la Delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo n. 36 del 31 ottobre 2022;

**Vista** la Determinazione del Commissario Straordinario di DiSCo n. 21 del 9 ottobre 2023 avente ad oggetto:  
"Presenza d'atto e conferma incarico di Direttore Generale di DiSCo al Dott. Paolo Cortesini";

**Visto** il decreto del Direttore Generale n. 12 del 29 dicembre 2023 con il quale si conferma l'incarico di direzione ad interim dell'Area 5 -"Servizi Tecnici e Patrimonio" all' ing. Mauro Lenti, a partire dal 01 gennaio 2024 fino al 31 marzo 2024;

**Vista** la Determinazione Direttoriale n. 1857 del 8 luglio 2022 "Conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa in conformità con quanto stabilito dal Regolamento per la disciplina dell'Area Posizione Organizzativa DiSCo – annualità 2022" nello specifico incarico di P.O AREA 5 - SERVIZI TECNICI E MANUTENZIONE F2 "Gestione Sicurezza sul lavoro, Energia e Consumi" Ing. Massimiliano Patriarca;

**Vista** la Determinazione Direttoriale n. 803 del 10/04/2024 avente ad oggetto "Conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione nell'Ente DiSCo. Biennio 2024-2026.";

**Viste** le seguenti Determinazioni Direttoriali:

- n. 591 del 19/05/2016, a cui si rinvia per *relationem*, con la quale l'Amministrazione ha indetto la "Procedura aperta per l'affidamento della gestione delle Residenze Universitarie e degli uffici amministrativi dell'Adisu di Roma Uno, dell'Adisu di Roma Due, dell'Adisu di Roma Tre e Laziodisu (Compreso il Ced), (Adisu Metropolitana) – Lotto 1 e dell'Adisu di Cassino (Lazio Meridionale)- Lotto 2 e dell'Adisu di Viterbo (Lazio Settentrionale) Lotto 3 (d'ora in poi anche gara "GESTIONE RESIDENZE");
- n. 2091 del 09/07/2018, a cui si rinvia per *relationem*, con la quale è stato aggiudicato il **Lotto 1** della procedura aperta per l'affidamento della "Gestione delle residenze universitarie e degli uffici amministrativi dell'Adisu di Roma Uno, dell'Adisu di Roma Due, dell'Adisu di Roma Tre e Laziodisu (compreso il Ced), (Adisu Metropolitana) – Lotto 1 e dell'Adisu di Cassino (Lazio meridionale) - Lotto 2 e dell'Adisu di Viterbo (Lazio settentrionale) – Lotto 3" al RTI Consorzio Integra Soc. Coop.- Tedeschi Srl- National Service Srl- Codice Group Srl;
- n. 1005 del 30/04/2021, a cui si rinvia per *relationem*, avente ad oggetto: "Procedura aperta per l'affidamento della gestione delle residenze universitarie e degli uffici amministrativi Lotto 1 CIG N.

66980161A9 - Lotto 2 CIG N. 6698033FAC - Lotto 3 CIG N. 6698058451 - **NOMINA NUOVO RUP E ASSISTENTE AL RUP**; Procedura aperta sopra soglia per l'affidamento del servizio di ristorazione per Laziodisu – Adisu metropolitana Lotto 1 CIG 7274562677 - Lotto 2 CIG 7274596287 - **NOMINA NUOVO ASSISTENTE AL RUP**;

- n. 418 del 22/02/2023, a cui si rinvia *per relationem*, avente ad oggetto: “DD NRG 577 del 15/03/21, CIG 819983A98 e DD NRG 153 del 31/01/23, CIG 9616864739\_nomina DEC Lotti 1 e 3 - Lotto 1 CIG N. 9616864739 - Lotto 3 CIG N. 9617023A6E” con la quale è stato nominato DEC per il lotto 1 la P.O AREA 5 - SERVIZI TECNICI E MANUTENZIONE F2 "Gestione Sicurezza sul lavoro, Energia e Consumi" Ing. Massimiliano Patriarca;
- n. 1676 del 23/06/2023 avente ad oggetto: Gara "Gestione Residenze"(procedura aperta), DD NRG 591 del 19/05/2016\_Rinnovo contrattuale RTI CONSORZIO INTEGRA, lotto 1, CIG 9616864739\_Sostituzione RUP e nomina Direttori Operativi e assistenti (collaboratori tecnico-giuridico-amministrativi) con la quale è stato sostituito il precedente RUP con la D.ssa Sara Marinelli;

**Richiamate inoltre** le seguenti Determinazioni Direttoriali:

- n. 153 del 31/01/2023 avente ad oggetto: “Procedura aperta per l'affidamento della gestione delle residenze universitarie e degli uffici amministrativi dell'Adisu Roma Uno, dell'Adisu Roma Due, dell'Adisu Roma Tre e Laziodisu (compreso il CED), (Adisu metropolitana) – Lotto 1 e dell'Adisu di Cassino (Lazio Meridionale) – Lotto 2 e dell'Adisu di Viterbo (Lazio Settentrionale) – Lotto 3.” Con la quale si è provveduto al rinnovo contrattuale con la RTI CONSORZIO INTEGRA per ulteriori 2 anni- LOTTO 1 CIG: 9616864739;
- n. 1513 del 07/06/2023 avente ad oggetto: “Procedura aperta per l'affidamento della gestione delle residenze universitarie e degli uffici amministrativi dell'Adisu Roma Uno, dell'Adisu Roma Due, dell'Adisu Roma Tre e Laziodisu (compreso il CED), (Adisu metropolitana) – Lotto 1 e dell'Adisu di Cassino (Lazio Meridionale) – Lotto 2 e dell'Adisu di Viterbo (Lazio Settentrionale) – Lotto 3. Determinazione impegni di spesa – Lotto 1”, CIG: 9616864739 con la quale sono stati assunti tra gli altri gli impegni nn. 1520 cap. 65054 art.21 e 1522 cap. 65078 art. 21”, del Bilancio dell'esercizio 2024, conto residui del Bilancio dell'esercizio 2023, per procedere alla liquidazione delle fatture relative al servizio di vigilanza e portierato delle mense e residenze del Presidio Territoriale Roma città metropolitana “Roma DUE”;

**Preso atto che** la società fornitrice ha rimesso la fattura n. 180499 del 31/03/2024 di Euro 14.641,74 (quattordicimilaseicentoquarantuno/74) IVA compresa, relativa al servizio di giardinaggio, manutenzione e presidi fissi negli uffici amministrativi del Presidio Territoriale Roma città metropolitana “Roma Due” mese febbraio 2024, onde conseguirne il pagamento;

**Dato atto che**, è stata svolta l'attività di verifica delle prestazioni eseguite, da parte del DEC e del responsabile del procedimento, che le prestazioni e/o forniture sono state eseguite e corrispondono ai requisiti qualitativi e quantitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite, nonché ai prezzi concordati e alle altre eventuali condizioni contrattuali, attestando l'esigibilità della spesa, non sospesa da termini o condizioni e che sussiste la regolarità fiscale ai sensi dell'art. 48bis del DPR n. 602/1973; pertanto, con l'emissione del presente atto, sulla base della documentazione giustificativa, si riconosce il diritto acquisito del creditore e si dispone la liquidazione in suo favore dell'importo dovuto;

**Constatato che**, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3 della legge n. 136/2010;

**Acquisite in atti** le dichiarazioni relative a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari attraverso l'individuazione del conto corrente dedicato ai pagamenti da parte delle Amministrazioni pubbliche;

**Dato atto** che, ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico, al suddetto affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG: 9616864739;

**Dato atto, altresì, che** è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE;

**Verificato che** non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto, per il Dirigente Area 9 Affari Generali, per il DEC P.O AREA 5 - SERVIZI TECNICI E MANUTENZIONE F2 "Gestione Sicurezza sul lavoro, Energia e Consumi" Ing. Massimiliano Patriarca e per il Responsabile Unico del Procedimento Dott.ssa Sara Marinelli, nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse;

**Atteso** che non risultano ritardi nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale impegnato nell'appalto art. 30 comma 6 D. Lgs. 50/2016;

**Verificato** che l'importo delle fatture è certo, liquido ed esigibile, corrisponde alle prestazioni rese e non costituisce frazionamento del pagamento volto ad eludere i vincoli di legge sulla prescritta verifica, prevista dall'art. 48 bis DPR 602/1973";

**Considerato** che sull'importo netto delle prestazioni è applicata una ritenuta dello 0.5 % in conformità con quanto disposto dall'art.30 comma 5 bis. Dlgs. 50/2016;

**Visto** il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011, n. 118;

**Vista** la L.R. 27 luglio 2018, n. 6;

**Vista** la L.R. 29 dicembre 2023, n. 23;

**Vista** la L.R. 29 dicembre 2023, n. 24;

**Visto** il vigente Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente;

**Visto** lo Statuto dell'Ente;

## **DETERMINA**

1. Di liquidare al CONSORZIO INTEGRA SOCIETA' COOPERATIVA la fattura n. 180499 del 31/03/2024 di Euro 14.641,74 (quattordicimilaseicentoquarantuno/74) IVA compresa relativa al servizio di

giardinaggio, manutenzione e presidi fissi negli uffici amministrativi del Presidio Territoriale Roma città metropolitana "Roma Due" mese febbraio 2024;

2. Di pagare al CONSORZIO INTEGRA SOCIETA' COOPERATIVA la fattura n. 180499 del 31/03/2024 come di seguito riportato:

- per € 11.434,16 (diconsi euro undicimilaquattrocentotrentaquattro/16) IVA compresa a carico dell'impegno n.1520/23 -cap. 65054 "Manutenzione ordinaria locali, impianti, automezzi, mobili, macchinari ed attrezzature (funzionam. ammin.);
- per € 3.207,58 (diconsi euro tremiladuecentosette/58) IVA compresa a carico dell'impegno n.1522/23 -cap. 65078 "ACQUISTO DI SERVIZI PER VERDE ED ARREDO URBANO (FUNZIONAM. AMMIN.);

del Bilancio di previsione per l'esercizio 2024;

3. di vincolare al mandato di pagamento emesso per un importo di € 14.641,74 (quattordicimilaseicentoquarantuno/74 IVA compresa la reversale emessa per un importo di € 2.640,31 (euro duemilaseicentoquaranta/31);

4. Di autorizzare l'Area 1 Risorse economiche e finanziarie ad emettere mandato di pagamento in favore del CONSORZIO INTEGRA per € 12.001,43 di tramite bonifico bancario sul conto dedicato, comunicato dalla società stessa ai sensi dell'art. 3, comma 7 della L. 136/2010.

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA**

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:  
**PATRIARCA MASSIMILIANO** in data **18/04/2024**

---

#### **VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO**

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **AREA 5 - SERVIZI TECNICI E SICUREZZA ING. LENTI MAURO** in data **02/05/2024**

---

#### **ADOZIONE ED ESECUTIVITA'**

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 1007 del 17/04/2024, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **Dott. CORTESINI PAOLO** In data **03/05/2024**

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI Atto N.ro 1069 del 03/05/2024

---

## NOTA DI PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'albo on line la nota di pubblicazione della Determinazione **1069 del 03/05/2024** con oggetto:

**CONSORZIO INTEGRA - LIQUIDAZIONE FATT. N.180499 DEL 31/03/2024 . SERV.MANUTENZIONE E GIARDINAGGIO SVOLTO PRESSO UFFICI PRESIDIO ROMA CITTÀ METROPOLITANA -ROMA2 - LOTTO 1 - FEBBRAIO 2024  
CIG 9616864739**

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **Dott. CORTESINI PAOLO** il **19/06/2024**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI Atto N.ro 1069 del 03/05/2024