

**AREA 6 - FONDI COMUNITARI E PROGETTI SPECIALI**

PROPOSTA N. 1653 del 14/06/2024

**OGGETTO:** Liquidazione ftt. nn. 30/FE e 31/FE del 12/06/2024. IT IMPRESA E TERRITORIO. Servizio assistenza tecnica rendicontazione. PFL - Officina delle Arti Pierpaolo Pasolini. Aprile-maggio 2024.

CUP: F81D22000170009 - F81I22002080009

CIG: A023F46BDC

**Vista** la Delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo, n. 36 del 31 ottobre 2022;

**Vista** la Deliberazione del Commissario Straordinario di DiSCo n. 21 del 9 ottobre 2023 avente ad oggetto “Preso d’atto e conferma incarico di Direttore Generale di DiSCo al Dott. Paolo Cortesini”;

**Visto** il Decreto del Direttore Generale n.5 del 28 marzo 2024 avente ad oggetto “*Revoca incarichi a TD Area 2, Area 9 e Presidio Territoriale Lazio Settentrionale – Affidamento incarico a TD Area 4 dal 01/4/2024 fino al 30/9/2027, Area 9 e Presidio Territoriale Lazio Settentrionale dal 01/04/2024 fino al 30/06/2027 - Conferma incarichi di direzione “ad interim” dell’Area 5 ‘Servizi Tecnici e Patrimonio’, dell’Area 6 ‘Fondi comunitari e progetti speciali’, del Presidio Territoriale Lazio Meridionale e di Vice Direttore Generale per il periodo decorrente dal 01/04/2024 fino al 31/12/2024*”, con il quale viene confermato l’incarico di Direzione ad *interim* dell’Area 6 alla Dott.ssa Laura Toti per il periodo decorrente dal 1 aprile 2024 fino al 31 dicembre 2024, a cui si rinvia *per relationem*;

**Vista** la Determinazione Direttoriale n. 803 del 10 aprile 2024 avente ad oggetto “*Conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione nell’Ente DiSCo. Biennio 2024- 2026*” con la quale viene conferito l’incarico di E.Q. alla Dott.ssa Raffaella Lupi dal 01/04/2024 e sino al 31/03/2026, cui si rinvia *per relationem*;

**Richiamata** la Determinazione Direttoriale n. 3399 del 18 dicembre 2023, avente ad oggetto: “*Affidamento diretto per il “Servizio di assistenza tecnica, alla programmazione, attuazione, rendicontazione e monitoraggio dei progetti FSE - DiSCo Lazio” – IT IMPRESA E TERRITORIO SRL CIG A023F46BDC CUP F81I22002080009 CUP F81D22000170009*” con la quale sono stati assunti sul Capitolo n. **24313** l’impegno di spesa n. **4957** e sul Capitolo **28312** l’impegno di spesa n. **4954**, per procedere alla liquidazione delle fatture relative al servizio di assistenza tecnica alla programmazione, attuazione, rendicontazione e monitoraggio dei progetti FSE (periodo: aprile-maggio 2024), cui si rinvia *per relationem*;

**Preso atto** che l’operatore IT IMPRESA E TERRITORIO SRL ha rimesso la fattura n. 30/FE del 12/06/2024 di € 5.742,24 e la fattura n. 31/FE del 12/06/2024 di € 6.580,92 e la relativa relazione onde conseguire il pagamento;

**Dato atto** che, è stata svolta l’attività di verifica, da parte del responsabile del procedimento, che le prestazioni e/o forniture sono state eseguite e corrispondono ai requisiti qualitativi e quantitativi, ai termini e

alle altre condizioni pattuite, nonché ai prezzi concordati e alle altre eventuali condizioni contrattuali, attestando l'esigibilità della spesa, non sospesa da termini o condizioni; pertanto, con l'emissione del presente atto, sulla base della documentazione giustificativa, si riconosce il diritto acquisito del creditore e si dispone la liquidazione in suo favore dell'importo dovuto;

**Constatato** che, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3 della legge n. 136/2010;

**Acquisite** in atti le dichiarazioni relative a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari attraverso l'individuazione del conto corrente dedicato ai pagamenti da parte delle Amministrazioni pubbliche;

**Dato atto** che, ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico, al suddetto affidamento è stato attribuito il seguente codice **CIG A023F46BDC**;

**Dato atto** altresì, che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva(DURC) e che lo stesso risulta **REGOLARE**;

**Verificato** che non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto, per il dirigente proponente e per il Responsabile del procedimento dott.ssa Raffaella Lupi, nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse;

**Visto** il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011, n. 118;

**Vista** la L.R. 27 luglio 2018, n. 6;

**Vista** la Delibera n. 19 del 29 settembre 2023 con la quale è stato adottato il bilancio di previsione pluriennale 2024-2026 e ss.mm.ii.;

**Vista** la L.R. 29 dicembre 2023, n. 23;

**Vista** la L.R. 29 dicembre 2023, n. 24;

**Visto** il vigente Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente;

**Visto** lo Statuto dell'Ente

per le motivazioni espresse in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

#### DETERMINA

1. Di liquidare la fattura n.31/FE del 12/06/2024 di € 6.580,92 sul Capitolo **28312** avente ad oggetto *“OFFICINA CTM PASOLINI BIENNIO \_2023-2024 - Servizi di Assistenza e Consulenza al Progetto”* impegno **4954**, esercizio finanziario 2024;

2. Di liquidare la fattura n.30/FE del 12/06/2024 di € 5.742,24 sul Capitolo **24313** avente ad oggetto “*PORTA FUTURO - GENERAZIONI 3 - Acquisto altri beni di consumo*”, impegno **4957** esercizio finanziario 2024.
3. Di emettere mandato di pagamento in favore di IT IMPRESA E TERRITORIO SRL tramite MP05, previa verifica contabile e fiscale.

---

### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA**

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:  
**LUPI RAFFAELLA** in data **14/06/2024**

---

### **VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO**

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **AREA 6 - FONDI COMUNITARI E PROGETTI SPECIALI DOTT.SSA TOTI LAURA** in data **14/06/2024**

---

### **ADOZIONE ED ESECUTIVITA'**

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 1653 del 14/06/2024, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **Dott. CORTESINI PAOLO** In data **14/06/2024**

---

### **NOTA DI PUBBLICAZIONE**

Pubblicata all'albo on line la nota di pubblicazione della Determinazione **1533 del 14/06/2024** con oggetto:

**Liquidazione ftt. nn. 30/FE e 31/FE del 12/06/2024. IT IMPRESA E TERRITORIO. Servizio assistenza tecnica rendicontazione. PFL - Officina delle Arti Pierpaolo Pasolini. Aprile-maggio 2024.**

**CUP: F81D22000170009 - F81I22002080009**

**CIG: A023F46BDC**

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **Dott. CORTESINI PAOLO** il **19/06/2024**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI Atto N.ro 1533 del 14/06/2024