

**DETERMINAZIONE DIRETTORIALE  
N. 1859 del 18/07/2024**

**AREA 3 - GARE E CONTRATTI**

PROPOSTA N. 1950 del 16/07/2024

**OGGETTO:** PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE MEDIANTE PASTI TRASPORTATI IN FAVORE DEGLI STUDENTI UNIVERSITARI DELL’UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA “FORO ITALICO”- NOMINA COMMISSIONE

**OGGETTO:** PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE MEDIANTE PASTI TRASPORTATI IN FAVORE DEGLI STUDENTI UNIVERSITARI DELL’UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA “FORO ITALICO”- NOMINA COMMISSIONE

**CIG B1E39A0BEA**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Vista** la legge regionale 27 luglio 2018 n. 6 “*Disposizioni per il riconoscimento e il sostegno allo studio e la promozione della conoscenza nella Regione*” con la quale tra l’altro l’Ente pubblico dipendente per il diritto agli studi universitari del Lazio - Laziodisu è riordinato nell’Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza DiSCo;

**visto** lo “*Statuto dell’Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza – DiSCo*”, approvato dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 989 del 20 dicembre 2019;

**vista** la delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo, n. 14 del 13 novembre 2019 avente ad oggetto “*Nomina del Direttore Generale dell’Ente Regionale per il Diritto allo Studio e alla Conoscenza*” con la quale si è proceduto alla nomina del Direttore Generale dell’Ente al dott. Paolo Cortesini;

**vista** la Delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo, n. 36 del 31 ottobre 2022 avente ad oggetto: “*Rinnovo incarico di Direttore Generale al Dott. Paolo Cortesini*”, con la quale viene rinnovato l’incarico di Direttore Generale al Dott. Paolo Cortesini, ai sensi dell’art. 7 della Legge Regionale 24 luglio 2018, n. 6, fino al 23 novembre 2024;

**vista** la Deliberazione del Commissario Straordinario di Disco n. 21 del 9 ottobre 2023 avente ad oggetto: “*Presenza d’atto e conferma incarico di Direttore Generale di Disco al Dott. Paolo Cortesini*”;

**visto** il decreto del Direttore Generale n. 7 del 30 aprile 2024 avente ad oggetto: “*Conferimento dell’incarico di dirigente a Tempo Determinato dell’Area 2 “Risorse Umane” e dell’Area 3 “Gare e Contratti per la durata di anni tre a decorrere dal 1° maggio 2024 fino al 30 aprile 2027*”

**vista** la Determinazione Direttoriale n. 1579 del 18/06/2024, con la quale viene conferito ad interim l’incarico di Elevata Qualificazione “*D1 Gare e Contratti*” alla Dott.ssa Sara Marinelli fino al 31 marzo 2026;

**vista** la determinazione direttoriale n. 1342 del 27/05/2024, a cui si rinvia *per relationem*, con cui è stata indetta una procedura negoziata senza bando per l’affidamento del servizio di ristorazione mediante pasti trasportati in favore degli studenti universitari dell’università degli studi di roma “Foro Italico”;

**considerato** che la richiesta a presentare l’offerta è stata inviata il 24 giugno 2024 attraverso la piattaforma di approvvigionamento S.TEL.LA.;

**considerato** che alla data di scadenza della ricezione delle offerte ( **15 luglio 2024, ore 12:00**) sono pervenute alla Stazione Appaltante, con le modalità indicate nella *lex specialis*, le domanda di partecipazione dei seguenti operatori economici:

| Ragione Sociale | Codice Fiscale | Partita IVA   | Comune  | E-Mail                | Registro di Sistema | Titolo documento          | Stato   | Data ricezione      |
|-----------------|----------------|---------------|---------|-----------------------|---------------------|---------------------------|---------|---------------------|
| CIMAS SRL       | 00880590419    | IT00880590419 | Urbania | cimassrl@legalmail.it | PI129428-24         | Cimas srl Società Benefit | Inviato | 15/07/2024 11:12:42 |

**considerato** che l'art. 93 del D.lgs. n. 36/2023 e smi recita espressamente che: 1. *Ai fini della selezione della migliore offerta nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, è nominata una commissione giudicatrice, che, su richiesta del RUP, svolge anche attività di supporto per la verifica dell'anomalia.* 2. *La commissione è composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. Possono essere nominati componenti supplenti.* 3. *La commissione è presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante o delle amministrazioni beneficiarie dell'intervento, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali. Della commissione giudicatrice può far parte il RUP. In mancanza di adeguate professionalità in organico, la stazione appaltante può scegliere il Presidente e i singoli componenti della commissione anche tra funzionari di altre amministrazioni e, in caso di documentata indisponibilità, tra professionisti esterni. Le nomine di cui al presente comma sono compiute secondo criteri di trasparenza, competenza e rotazione.;*

**valutata** l'opportunità di costituire una Commissione all'interno della quale siano presenti figure professionali dell'Amministrazione che abbiano la necessaria competenza tecnico-professionale e l'esperienza lavorativa nel settore specifico della gara;

**ritenuto**, quindi, opportuno, in osservanza alle disposizioni sopra citate e valutati positivamente i rispettivi *curricula*, in ordine ai requisiti professionali posseduti, nominare la presente Commissione:

- **Presidente** – Claudia Zampetti, Dirigente di DiSCo
- **Componente** – Maria Cristina Morgani, funzionario di DiSCo
- **Componente e Segretario verbalizzante** – Sara Marinelli, funzionario di DiSCo

**Visto** il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 e s.m.i. n. 118, avente ad oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42”;

**Visti** gli allegati 4/1 e 4/2 al Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 e s.m.i. n.118, rubricati “Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio” e “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria”;

**Vista** la Delibera del C.d.A. n. 19 del 29/09/2023 avente ad oggetto: “Adozione del bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026 dell'Ente Regionale per il Diritto allo Studio e la Promozione della Conoscenza - DiSCo; adozione del Piano degli Indicatori e dei risultati attesi di bilancio”;

**Vista** la legge della Regione Lazio n. 23 del 29/12/2023 avente ad oggetto "*Legge di stabilità regionale 2024*";

**Vista** la Legge Regionale 29/12/2023, n. 24 “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026” con la quale all'art. 6 “Approvazione dei bilanci degli enti pubblici dipendenti” alla lettera b) approva, tra gli altri, il bilancio di previsione per l'anno finanziario 2024 e pluriennale 2025-2026 dell'Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza (DiSCo LAZIO).

Per le motivazioni espresse nelle premesse in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

## D E T E R M I N A

**1. di nominare**, per la valutazione delle offerte dei concorrenti della “PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE MEDIANTE PASTI TRASPORTATI IN FAVORE DEGLI STUDENTI UNIVERSITARI DELL’UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA “FORO ITALICO” i seguenti componenti:

- **Presidente** – Claudia Zampetti, Dirigente di DiSCo
- **Componente** – Maria Cristina Morgani, funzionario di DiSCo
- **Componente e Segretario verbalizzante** – Sara Marinelli, funzionario di DiSCo

**2. di dare atto** che prima dell'inizio dell'incarico i componenti della commissione giudicatrice e il segretario dovranno produrre le dichiarazioni attestanti l'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione di cui al comma 5 lettere a), b) e c) dell'articolo 93 del D. Lgs. 36/2023;

**3. di dare atto** che il presente provvedimento non comporta per sua natura impegno di spesa;

**4. che** il responsabile unico del procedimento è Carlo Cecconi;

**5. di dare atto** che il presente provvedimento, è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

**6. di dare atto**, infine, che ai sensi dell'art. 21 e ss. D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente, registrato e conservato presso DiSCo Lazio;

**7. che** il presente atto viene inviato presso i competenti uffici per la pubblicazione ai sensi di legge.

---

### VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:  
**MARINELLI SARA** in data **16/07/2024**

---

### VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **AREA 3 - GARE E CONTRATTI DOTT.SSA MUSOLINO MANUELA** in data **17/07/2024**

---

### CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio attesta la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria della spesa e/o alla registrazione dell'entrata, ai sensi degli articoli 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Esito istruttoria contabile: **ISTRUTTORIA CONCLUSA CON ESITO POSITIVO**

Visto di regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio 1.1 Bilancio: **RAG. DOTTARELLI LEONARDO** in data **17/07/2024**

---

### CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente, all'esito delle verifiche effettuate dal responsabile del Servizio, conferma la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa e/o alla registrazione dell'entrata, ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Visto di conferma della regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile. firmato digitalmente dal dirigente dell'Area AREA 1 - BILANCIO E RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE **DOTT.SSA TOTI LAURA** in data **17/07/2024**

---

#### **ADOZIONE ED ESECUTIVITA'**

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 1950 del 16/07/2024, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva apponendo contestualmente il visto definitivo ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e dell'allegato del D.lgs 118/2011.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **Dott. CORTESINI PAOLO** In data **18/07/2024**