

**DETERMINAZIONE DIRETTORIALE
N. 2145 del 21/08/2024**

AREA 5 - SERVIZI TECNICI E SICUREZZA

PROPOSTA N. 2184 del 07/08/2024

OGGETTO: Adesione Convenzione Consip “Energia Elettrica 21 – Lotto n. 10”, con riferimento al punto di consegna di DiSCo Presidi Territoriali di Roma Città Metropolitana – Soc. HERA COMM SPA. – CIG B0B60F49F3 – COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO

OGGETTO: Adesione Convenzione Consip “Energia Elettrica 21 – Lotto n. 10”, con riferimento al punto di consegna di DiSCo Presidi Territoriali di Roma Città Metropolitana – Soc. HERA COMM SPA. – CIG B0B60F49F3 – Costituzione gruppo di lavoro, nomina Direttore dell’ Esecuzione del contratto e Gruppo di supporto.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la legge regionale 27 luglio 2018 n. 6 “*Disposizioni per il riconoscimento e il sostegno allo studio e la promozione della conoscenza nella Regione*” con la quale tra l’altro l’Ente pubblico dipendente per il diritto agli studi universitari del Lazio - Laziodisu è riordinato nell’Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza DiSCo;

Visto lo “*Statuto dell’Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza – DiSCo*”, approvato dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 989 del 20 dicembre 2019;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo, n. 14 del 13 novembre 2019 avente ad oggetto “*Nomina del Direttore Generale dell’Ente Regionale per il Diritto allo Studio e alla Conoscenza*” con la quale si è proceduto alla nomina del Direttore Generale dell’Ente al dott. Paolo Cortesini;

Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo, n. 36 del 31 ottobre 2022 avente ad oggetto: “*Rinnovo incarico di Direttore Generale al Dott. Paolo Cortesini*”, con la quale viene rinnovato l’incarico di Direttore Generale al Dott. Paolo Cortesini, ai sensi dell’art. 7 della Legge Regionale 24 luglio 2018, n. 6, fino al 23 novembre 2024;

Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario di DiSCo n. 21 del 9 ottobre 2023 avente ad oggetto: “*Presenza d’atto e conferma incarico di Direttore Generale di DiSCo al Dott. Paolo Cortesini*”

Visto il Decreto del Direttore Generale n.5 del 28 marzo 2024, con il quale si conferma l’incarico di direzione ad interim dell’Area 5 -Servizi Tecnici e Patrimonio” all’ ing. Mauro Lenti, a partire dal 01 aprile 2024 fino al 31 dicembre 2024;

vista la Determinazione Direttoriale n. 803 del 10 aprile 2024 avente ad oggetto “*Conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione nell’Ente DiSCo. Biennio 2024- 2026.*”;

Vista la Determinazione Direttoriale n. 803 del 10/04/2024, avente oggetto: “Conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione dell’Ente Di.S.Co. – biennio 2024- 2026”, nello specifico incarico di E.Q. AREA 5 - SERVIZI TECNICI E MANUTENZIONE PATRIMONIO F2 "*Gestione Sicurezza sul lavoro, Energia e Consumi*", Ing. Massimiliano Patriarca;

richiamata la Determinazione Direttoriale n. 527 del 07 marzo 2024 avente ad oggetto: “*Adesione Convenzione Consip “Energia Elettrica 21 – Lotto n. 10”, con riferimento al punto di consegna di DiSCo Presidi Territoriali di Roma Città Metropolitana – DETERMINA A CONTRARRE - Soc. HERA COMM SPA*”, alla quale si rinvia *per relationem*; CIG B0B60F49F3;

considerato che, con la richiamata determinazione direttoriale n. 527/24, è stato, tra l’altro, nominato RUP di gara di cui trattasi l’ing. Massimiliano Patriarca;

dato atto che al punto .11 del dispositivo della suddetta determinazione direttoriale n. 527/24, si rimanda ai successivi atti per la nomina del Direttore dell’Esecuzione del Contratto, e del gruppo di supporto;

dato atto che il RUP, successivamente all’aggiudicazione della procedura, al fine di assicurare la corretta esecuzione del contratto, ritiene necessario provvedere alla costituzione di un gruppo di lavoro e gruppo di supporto, mediante la nomina, in relazione alla particolare articolazione del servizio, di più direttori operativi e di più assistenti (*collaboratori tecnico-amministrativi*), così come previsto all’art. 114, co. 2. (*Direzione dei lavori e dell’esecuzione dei contratti*) D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

considerata, giusta e utile opportunità per l’Ente, individuandoli tra i soggetti in possesso di requisiti di adeguata professionalità e competenza, dovendo svolgere attività che comportano valutazioni tecniche oltreché giuridico amministrative, per l’esecuzione della convenzione in oggetto, relativamente al Lotto n. 10”, con riferimento al punto di consegna di DiSCo Presidi Territoriali di Roma Città Metropolitana, proporre la nomina di *Direttori Operativi* e di *collaboratori tecnico-giuridico e amministrativi*, quali gruppo di lavoro a supporto al RUP di gara, Ing. Massimiliano Patriarca, dipendente DiSCo;

vista la proposta di nomina gruppo di lavoro per l’Adesione alla Convenzione Consip “Energia Elettrica 21 – Lotto n. 10”, con riferimento al punto di consegna di DiSCo Presidi Territoriali di Roma Città Metropolitana – Soc. Hera Comm SpA – CIG B0B60F49F3. prot. num Rp01.U.Clas.07.03.0004796 del 30/05/2024, inviata al Direttore Generale e ai Dirigenti interessati, riguardo la disponibilità del personale nominato per lo svolgimento delle attività connesse a quanto riportato in oggetto;

acquisite le proposte delle figure, quali *Direttori Operativi* e *collaboratori tecnico- amministrativi* indicate in elenco sotto riportato (tabella A) per la procedura di cui all’oggetto, relativamente al Lotto n. 10”, con riferimento al punto di consegna di DiSCo Presidi Territoriali di Roma Città Metropolitana, in base alla formazione e all’esperienza professionale maturata nello svolgimento di attività analoghe e/o in relazione alle attività tecnico giuridico-amministrative svolte per la predisposizione dei relativi atti di gara e per tutte le attività connesse:

TABELLA A

RUOLO	FASE DI PROGRAMMAZIONE E AFFIDAMENTO		RUOLO	ESECUZIONE
RESP. PROG. E RUP	MASSIMILIANO PATRIARCA		RUP/CERTIFIC.	MASSIMILIANO PATRIARCA

COLLAB.AMM.	DANIELA TROMBETTA		DEC/CERTIFIC.	VINCENZO ROMANIELLO
COLLAB. CONT.	ROBERTA SCIAMANNA	1	DO	DANIELE GRIFI
		2	DO	VALENTINA PARI
		1	ASSISTENTE	LAURA DI GIROLAMO
		2	ASSISTENTE	MARTA SEVERINO
		3	ASSISTENTE	MARIA COSTANTINI
		4	ASSISTENTE	LUCA DI PALMA
		5	ASSISTENTE	RICCARDO CASELLA
		6	ASSISTENTE	DOMENICO LUCANTONIO

rilevato che il RUP, con la suddetta nota prot. num Rp01.U.Clas.07.03.0004796 del 30/05/2024, ha proposto la nomina del gruppo di lavoro tecnico amministrativo, contabile giuridico, così come di seguito riportata:

- DEC - dott. Vincenzo Romaniello - Funzionario amministrativo-contabile, titolare di EQ, in servizio presso il Presidio Territoriale di Roma Città Metropolitana;
- Direttore Operativo - dott.ssa Valentina Pari, Funzionario amministrativo – contabile, in servizio presso l'Area Risorse Umane di DiSCo;
- Direttore Operativo - sig. Daniele Grifi, Operatore amministrativo, in servizio presso l'Area Servizi Tecnici e Manutenzione Patrimonio di DiSCo;
- Collaboratore Amministrativo, dott.ssa Daniela Trombetta - Istruttore amministrativo, in servizio presso l'Area Gare e Contratti
- Collaboratore contabilità, Sig.ra Roberta Sciamanna - Specialista amministrativo in servizio presso l'Area Risorse Economiche e Finanziarie;
- Assistente al DEC - sig.ra Laura Di Girolamo, Specialista amministrativo, in servizio presso l'Area Risorse Umane di DiSCo;
- Assistente al DEC - sig.ra Maria Costantini, Istruttore amministrativo-contabile, in servizio presso il Presidio Territoriale di Roma Città Metropolitana;
- Assistente al DEC - sig. Luca Di Palma, Specialista amministrativo, in servizio presso il Presidio Territoriale di Roma Città Metropolitana;
- Assistente al DEC - sig. Riccardo Cassella, Operatore amministrativo, in servizio presso il Presidio Territoriale di Roma Città Metropolitana
- Assistente al RUP – dott.ssa Marta Severino, Responsabile esperto tecnico, in servizio presso l'Area Servizi Tecnici e Manutenzione Patrimonio di DiSCo;
- Assistente al RUP – sig. Domenico Lucantonio, Operatore amministrativo, in servizio presso l'Area Servizi Tecnici e Manutenzione Patrimonio di DiSCo;

tenuto conto che, dell'individuazione dei lavoratori sopra menzionati è stato dato diretto riscontro ai dirigenti di riferimento, che hanno provveduto ad informarli ancorché per via diretta e senza proposta/adozione di specifico atto;

acquisite in atti le dichiarazioni rese dai sopra citati componenti della struttura tecnico amministrativa di non incorrere in situazioni di incompatibilità e di conflitto di interesse anche potenziale ai fini delle disposizioni di cui all'art 6 Bis della L. 241/90 e dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con DPR 62/2013 e ulteriori normative vigenti di settore;

preso atto che le attività che le risorse andranno a svolgere saranno compensate con gli incentivi previsti dall'art. 45 del Decreto Legislativo 36/2023, nelle more dell'approvazione del nuovo regolamento DiSCo per la costituzione e la ripartizione dell'incentivo per le funzioni tecniche, l'importo e la ripartizione delle somme tra dipendenti appartenenti al gruppo, verrà definita successivamente in funzione delle somme già accantonate con la D.D. 527 del 07/03/2024;

ritenuto, pertanto, opportuno procedere alla nomina formale dei dipendenti di cui alla "TABELLA A" sopra menzionati, con l'indicazione, accanto a ciascuno di essi, del ruolo ricoperto nell'ambito del gruppo di lavoro, per il periodo decorrente dal 07/03/2024 al 06/03/2025;

considerato inoltre che in conformità al D.Lgs 36/2023:

- *l'art. 45, comma 2 conferma che gli incentivi, per gli appalti di forniture e servizi, sono attribuiti a condizione che sia nominato il direttore dell'esecuzione;*
- *l'art. 114, comma 8, rinvia all'allegato II.14 il quale prevede che, ai fini dell'individuazione dei contratti di servizi e forniture di particolare importanza, per qualità o importo delle prestazioni, è necessaria la nomina di un direttore dell'esecuzione come figura diversa dal RUP;*
- *per il requisito della "particolare importanza" occorre fare riferimento all'allegato II.14;*
- *l'art. 31, comma 1, dell'allegato II.14, prevede che l'incarico di direttore dell'esecuzione del contratto sia ricoperto dal RUP "a eccezione dei contratti aventi a oggetto servizi e forniture di particolare importanza, come disciplinati dall'articolo 32";*
- *l'art. 32 dell'allegato II.14 individua i contratti di servizi e forniture di particolare importanza, per qualità o importo delle prestazioni, nei quali è previsto, ai sensi del suddetto art. 114, comma 8, che il direttore dell'esecuzione debba essere diverso dal RUP;*
- *per i servizi si prescinde dall'importo contrattuale e rileva il profilo qualitativo fondato sui criteri oggettivi di valutazione della particolare importanza, enucleati dall'art. 32, comma 2, dell'allegato II.14, dove lo stesso comma 2 individua puntualmente i servizi di particolare importanza;*
- *per le forniture rileva, invece, il profilo quantitativo fondato sull'importo delle prestazioni, qualificabili di particolare importanza se tale importo è superiore a 500.000,00 Euro;*

visto l'art. 45 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, che prevede un fondo incentivi per funzioni tecniche;

preso atto che in attesa di approvare il nuovo regolamento di cui al richiamato art. 45 del D.Lgs 36/2023 viene costituito il gruppo di lavoro e che, l'importo e la ripartizione delle somme tra dipendenti appartenenti al gruppo, verrà definita successivamente all'approvazione del nuovo regolamento;

preso, altresì, atto che con la richiamata determinazione direttoriale n. 527/24, è stata, tra l'altro, disposta da parte della stazione appaltante la costituzione di un fondo destinato agli incentivi per le funzioni tecniche, con l'iscrizione contabile sul capitolo 220121 degli impegni di spesa n. 810/2024 e n. 811/2024 per la somma complessiva di € 44.200,20, di cui € 22.100,10 per l'anno 2024 (giusto impegno 810/2024 capitolo 22012) e € 22.100,10 per l'anno 2025 (giusto impegno 811/2024 capitolo 22012);

richiamate le discipline del DM n. 49/2018, Regolamento recante: “*Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell’esecuzione*”;

verificato che non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto, per il dirigente proponente e per il Rup nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse;

richiamata, al fine di evitare situazioni di incompatibilità, la disciplina in tema di conflitto di interessi, fermo restando quanto previsto dall’art. 53, co. 16-ter, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

Visto il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011, n. 118;

Vista la L.R. 27 luglio 2018, n. 6;

Vista la legge della Regione Lazio n. 23 del 29/12/2023 avente ad oggetto “*Legge di stabilità regionale 2024*”;

Vista la Legge Regionale 29/12/2023, n. 24 “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026” con la quale all’art. 6 “Approvazione dei bilanci degli enti pubblici dipendenti” alla lettera b) approva, tra gli altri, il bilancio di previsione per l’anno finanziario 2024 e pluriennale 2025-2026 dell’Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza (DiSCo LAZIO);

Visto il vigente Regolamento di amministrazione e contabilità dell’Ente;

Visto lo Statuto dell’Ente;

Per le motivazioni espresse nelle premesse in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

DETERMINA

- 1. di nominare** i dipendenti di seguito specificati in qualità di componenti, ciascuno nel ruolo accanto indicato, per la costituzione del gruppo di lavoro e gruppo di supporto per il contratto relativo a: “*Convenzione Consip “Energia Elettrica 21 – Lotto n. 10”, con riferimento al punto di consegna di DiSCo Presidi Territoriali di Roma Città Metropolitana – Soc. HERA COMM SPA. – CIG B0B60F49F3*”:

- DEC - dott. Vincenzo Romaniello - Funzionario amministrativo-contabile, titolare di EQ, in servizio presso il Presidio Territoriale di Roma Città Metropolitana;
- Direttore Operativo - dott.ssa Valentina Pari, Funzionario amministrativo – contabile, in servizio presso l’Area Risorse Umane di DiSCo;
- Direttore Operativo - sig. Daniele Grifi, Operatore amministrativo, in servizio presso l’Area Servizi Tecnici e Manutenzione Patrimonio di DiSCo;
- Collaboratore Amministrativo, dott.ssa Daniela Trombetta - Istruttore amministrativo, in servizio presso l’Area Gare e Contratti

- Collaboratore contabilità, Sig.ra Roberta Sciamanna - Specialista amministrativo in servizio presso l'Area Risorse Economiche e Finanziarie;
 - Assistente al DEC - sig.ra Laura Di Girolamo, Specialista amministrativo, in servizio presso l'Area Risorse Umane di DiSCo;
 - Assistente al DEC - sig.ra Maria Costantini, Istruttore amministrativo-contabile, in servizio presso il Presidio Territoriale di Roma Città Metropolitana;
 - Assistente al DEC - sig. Luca Di Palma, Specialista amministrativo, in servizio presso il Presidio Territoriale di Roma Città Metropolitana;
 - Assistente al DEC - sig. Riccardo Cassella, Operatore amministrativo, in servizio presso il Presidio Territoriale di Roma Città Metropolitana;
 - Assistente al RUP – dott.ssa Marta Severino, Responsabile esperto tecnico, in servizio presso l'Area Servizi Tecnici e Manutenzione Patrimonio di DiSCo;
 - Assistente al RUP – sig. Domenico Lucantonio, Operatore amministrativo, in servizio presso l'Area Servizi Tecnici e Manutenzione Patrimonio di DiSCo;
2. **di dare atto** che gli incentivi previsti saranno attribuiti soltanto previa valutazione dell'operato svolto dalle figure nominate;
 3. **di dare atto altresì che**, con successivi provvedimenti si procederà alla liquidazione degli incentivi per le funzioni tecniche, come da ripartizione delle somme definita successivamente all'approvazione del nuovo regolamento;
 4. **di dare atto** l'adozione del presente provvedimento comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile; allo stato attuale ulteriori oneri o scritture contabili;
 5. **di rendere noto** che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing.re Massimiliano Patriarca, AREA 5 - SERVIZI TECNICI E MANUTENZIONE PATRIMONIO F2 ;
 6. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs n. 33/2013;
 7. **di dare atto**, che ai sensi dell'art. 21 e ss. Del Dlgs n. 82/2005 e ss.mm.ii, il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente, registrato e conservato presso Disco Lazio;
 3. **di trasmettere** infine il presente provvedimento ai dipendenti interessati dalla nomina.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:
PATRIARCA MASSIMILIANO in data **13/08/2024**

VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **AREA 5 - SERVIZI TECNICI E SICUREZZA ING. LENTI MAURO** in data **13/08/2024**

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio attesta la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria della spesa e/o alla registrazione dell'entrata, ai sensi degli articoli 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Esito istruttoria contabile: **ISTRUTTORIA CONCLUSA CON ESITO POSITIVO**

Visto di regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio 1.1 Bilancio: **RAG. DOTTARELLI LEONARDO** in data **14/08/2024**

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente, all'esito delle verifiche effettuate dal responsabile del Servizio, conferma la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa e/o alla registrazione dell'entrata, ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Visto di conferma della regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile. firmato digitalmente dal dirigente dell'Area AREA 1 - BILANCIO E RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE **COLAIACOMO DAMIANO** in data **20/08/2024**

ADOZIONE ED ESECUTIVITA'

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 2184 del 07/08/2024, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva apponendo contestualmente il visto definitivo ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e dell'allegato

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI Atto N.ro 2145 del 21/08/2024

del D.lgs 118/2011.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **Dott. CORTESINI PAOLO** In data **21/08/2024**

NOTA DI PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'albo on line la nota di pubblicazione della Determinazione **2145 del 21/08/2024** con oggetto:

Adesione Convenzione Consip "Energia Elettrica 21 – Lotto n. 10", con riferimento al punto di consegna di DiSCo Presidi Territoriali di Roma Città Metropolitana – Soc. HERA COMM SPA. – CIG B0B60F49F3 – COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **Dott. CORTESINI PAOLO** il **21/08/2024**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI Atto N.ro 2145 del 21/08/2024