

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE N. 2148 del 23/08/2024

AREA 3 - GARE E CONTRATTI

PROPOSTA N. 2240 del 21/08/2024

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 per il servizio di "Sportello psicologico universitario per studenti universitari", attraverso la Trattativa Diretta del Mepa - Istituto Santa Chiara S.R.L.

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 per il servizio di "Sportello psicologico universitario per studenti universitari", attraverso la Trattativa Diretta del Mepa - **DETERMINA A CONTRARRE** – Istituto Santa Chiara S.r.l.

CIG – B2ABF5BFBE

vista la legge regionale 27 luglio 2018 n. 6 "Disposizioni per il riconoscimento e il sostegno allo studio e la promozione della conoscenza nella Regione";

visto lo "Statuto dell'Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza – DiSCo", approvato dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 989 del 20 dicembre 2019;

vista la delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo, n. 14 del 13 novembre 2019 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'Ente Regionale per il Diritto allo Studio e alla Conoscenza" con la quale si è proceduto alla nomina del Direttore Generale dell'Ente al Dott. Paolo Cortesini;

vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo, n. 36 del 31 ottobre 2022 avente ad oggetto: "Rinnovo incarico di Direttore Generale al Dott. Paolo Cortesini", con la quale viene rinnovato l'incarico di Direttore Generale al Dott. Paolo Cortesini, ai sensi dell'art. 7 della Legge Regionale 24 luglio 2018, n. 6, fino al 23 novembre 2024;

vista la Deliberazione del Commissario Straordinario di DiSCo n. 21 del 9 ottobre 2023 avente ad oggetto: "Preso d'atto e conferma incarico di Direttore Generale di DiSCo al Dott. Paolo Cortesini";

visto il decreto direttoriale n. 7 del 30/04/2024 avente per oggetto "Conferimento dell'incarico di dirigente a Tempo Determinato dell'Area 2 "Risorse Umane" e dell'Area 3 "Gare e Contratti" per la durata di anni tre (3) a decorrere dal 1° maggio 2024 fino al 30 aprile 2027";

visto la Determinazione direttoriale n. 1579 del 18/06/2024, con la quale viene conferito *ad interim* l'incarico di Elevata Qualificazione "D1 Gare e Contratti" alla Dott.ssa Sara Marinelli fino al 31 marzo 2026;

vista la nota prot. 01.05.0006924 del 19/07/2024, a cui si rinvia *per relationem*, con la quale il Direttore Generale, Dott. Paolo Cortesini, richiede di attivare una procedura di affidamento diretto per il servizio di sportello psicologico universitario per studenti universitari.

"[...] Con la presente si richiede l'attivazione di una procedura di affidamento diretto per il servizio indicato in oggetto, in linea con quanto previsto dalla L.R. n. 6 del 2018 all'art. 5 c. 2 lett. b) n. 8.

La procedura di affidamento comprende un servizio articolato in incontri che saranno espletati nei tempi e secondo le modalità specificati nel capitolato:

1. Un colloquio conoscitivo per un'accoglienza e consulenza iniziale, tra lo studente e la figura di uno psicologo/psicoterapeuta, al fine di valutare l'opportunità dell'inizio di un percorso di counseling mirato;
2. Eventuale supporto psicologico individuale, successivo al primo colloquio conoscitivo, qualora lo studente scelga di avvalersi di un percorso di counseling psicologico individuale. Il percorso si deve comporre di 2 incontri ogni settimana, ciascuno della durata di 30 minuti, per un periodo di 3 mesi, per un totale di 24 incontri;
3. Un incontro di follow-up al termine del periodo di 3 mesi di incontri, per una valutazione sui progressi ottenuti e sulla eventualità di invio presso altri professionisti e servizi di salute mentale sul territorio, qualora lo studente desideri intraprendere un intervento specialistico a lungo termine (es. psicoterapia specializzata) oppure che l'intervento di supporto psicologico circoscritto al counseling non sia adeguato alla difficoltà presentata;
4. Lo studente ha la possibilità, altresì, di usufruire del servizio prenotando un appuntamento di consulenza una-tantum, fatta salva la disponibilità delle fasce orarie di appuntamenti prenotabili;
5. Per lo studente deve essere possibile usufruire del servizio attraverso un appuntamento in modalità online;
6. L'accesso al servizio deve essere regolato attraverso una modalità di prenotazione online e con un link dedicato;
7. Gli studenti hanno la possibilità di accedere al servizio di counseling fatta salva la disponibilità di fasce orarie del servizio e, pertanto, fino a esaurimento degli appuntamenti disponibili. Sarà cura dell'Operatore Economico, in fase di rendicontazione, evidenziare l'eventuale eccedenza di domanda del servizio a fronte dell'offerta dello stesso avvenuta nei tempi e nelle modalità concordate nel capitolato;
8. Il servizio dovrà essere espletato garantendo la prestazione almeno due giorni a settimana, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria dalle ore 15:00 alle ore 17:00;
9. Il servizio sarà svolto a partire dal mese di settembre e durante l'a.a. 2024/2025.

Il servizio di counseling psicologico viene attuato come progetto pilota e avrà luogo, come attività sperimentale, presso le strutture DiSCo individuate dall'Amministrazione e situate nell'area della Città Metropolitana di Roma.

La durata dell'appalto è di 11 mesi decorrenti dalla stipula del contratto secondo le modalità previste dal MEPA ed il valore complessivo stimato dell'appalto è pari ad euro 139.000,00, come da preventivo allegato. La prestazione di cui trattasi è esclusa dall'applicazione dell'imposta del valore aggiunto ai sensi della normativa di cui al D.P.R. 633/72 [...].

Il criterio adottabile per la valutazione dell'offerta stante il rispetto delle prestazioni richieste dal capitolato tecnico è quello del prezzo più basso mediante trattativa diretta.

Il RUP individuato per la procedura è Annalisa Anselmi.

La società individuata è l'Istituto Santa Chiara S.r.l., che presenta la necessaria esperienza professionale richiesta dal servizio che si intende attivare e risulta presente sulla piattaforma del mercato elettronico MEPA. Sede Legale e Operativa: Via Campania, n. 5 - 73100 Lecce P.IVA: 03625370758 Tel.: 0832.348383 – 0832.340570 PEC: istitutosantachiara@pec.it [...].

vista la mail del RUP inviata in data 24/07/2024 in cui viene rilevato che:

“[...] facendo seguito alla nota prot. n. 6924 del 19/07/2024 e sentito l'Operatore Economico ivi richiamato, per quanto riguarda il servizio in oggetto si specifica quanto segue:

- Trattandosi di progetto pilota, come attività sperimentale avrà luogo presso tre sedi situate nelle strutture DiSCo, individuate dall'Amministrazione, all'interno dell'area di Roma Città Metropolitana;
- Sarà svolto per 11 mesi, a partire dal mese di settembre p.v.;
- Prevederà due giorni a settimana di apertura dello sportello di counseling presso ciascuna sede;
- Durante gli orari di apertura di ciascuno sportello saranno presenti due psicologi – psicoterapeuti qualificati per il servizio;
- La durata di ciascuno degli appuntamenti di cui sopra è di 30 minuti [...]"

considerato che, sulla base della sopracitata nota prot. 01.05.0006924 del 19/07/2024, l'importo del servizio è pari a **€ 139.000,00 IVA esente ai sensi del D.P.R. 633/72**, e la durata è di 11 mesi decorrenti da settembre 2024;

considerato che la Legge Regionale n. 6 del 2018 all'art. 5 c. 2 lett. b) n. 8. del Consiglio Regionale del Lazio disciplina espressamente: *“l'orientamento attivo all'accesso degli studenti, in particolare quelli fuori sede, ai servizi forniti dal sistema sanitario regionale, all'utilizzo dei consultori, degli sportelli di medicina preventiva e assistenza psicologica”*;

visto l'art. 41, comma 14 del D.lgs. 36/2023 che stabilisce che: *“Nei contratti di lavori e servizi, per determinare l'importo posto a base di gara, la stazione appaltante o l'ente concedente individua nei documenti di gara i costi della manodopera secondo quanto previsto dal comma 13. I costi della manodopera e della sicurezza sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso. Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale”*;

visto l'art. 11 comma 2 del D.lgs. 36/2023 che stabilisce che: *“2. Nei bandi e negli inviti le stazioni appaltanti e gli enti concedenti indicano il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto o nella concessione, in conformità al comma 1”*;

considerato che la procedura di appalto è caratterizzata da prestazioni meramente intellettuali (Cons. St., Sez. IV, 22.10.2021, n. 7094) e presuppone la non necessità di determinare, nei documenti posti a base di gara, i costi della manodopera e di sicurezza aziendali interni;

dato atto che, trattandosi di servizi di natura intellettuale, l'affidamento del servizio non comporta oneri per la sicurezza e dunque non si darà luogo all'elaborazione del DUVRI e pertanto il costo specifico della sicurezza è pari a zero;

considerato che le prestazioni oggetto del presente appalto non rilevano un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

visto l'art. 48 commi 1 e 3 del D.lgs. 36/2023 che prevede: *“1. L'affidamento e l'esecuzione dei contratti aventi per oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea si svolgono nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II. [...]*

3. Restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa”;

visto l'art. 19, comma 3, del d.lgs. 36/2023 che prevede espressamente che *“Le attività e i procedimenti amministrativi connessi al ciclo di vita dei contratti pubblici sono svolti digitalmente, secondo le previsioni del presente codice e del codice di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005, mediante le piattaforme e i servizi digitali infrastrutturali delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti; i dati e le informazioni a essi relativi sono gestiti e resi fruibili in formato aperto, secondo le previsioni del codice di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005”*;

visto l'art. 25, comma 2, del D.lgs. 36/2023 che prevede espressamente che *“Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26. [...]*”;

visto l'art. 3 della Legge Regionale 10 agosto 2016 n. 2 che prevede: *“A decorrere dal 18 ottobre 2018, la Regione, gli enti pubblici dipendenti dalla Regione, le società regionali in house nonché gli enti e le aziende del servizio sanitario*

regionale, per l'espletamento delle procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi di valore **superiore alla soglia** di rilievo comunitario, sono obbligati ad avvalersi della piattaforma di e-Procurement gestita dalla Centrale acquisti regionale e, a decorrere dal 1° luglio 2019, nel rispetto dei propri regolamenti per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, a gestire attraverso la medesima piattaforma il relativo albo fornitori da cui attingere per l'individuazione degli operatori economici da invitare a presentare offerta. Gli enti locali, anche attraverso centrali uniche di committenza di cui all'articolo 37 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici) e successive modifiche, possono avvalersi della piattaforma, previa sottoscrizione di apposito accordo con la Regione”;

visto l'art. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 “Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, **per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico** della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, **per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”;**

visto l'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 con le seguenti modalità: “**Affidamento diretto** dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

considerato che sul MEPA – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è attivo la seguente categoria merceologica: “*Servizi sociali vari*”;

considerato che nel Mepa trovano applicazione le norme stabilite dal D.lgs. 82 del 2005 “*Codice dell'Amministrazione digitale*” in particolare al Capo II e Capo III, in materia di documenti informatici sia per quanto concerne la firma digitale sia per le modalità di formazione, gestione e conservazione dei documenti stessi;

considerato che l'art. 49 comma 2 del D.lgs. 36/2023 prevede che “*In applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi*”;

vista l'istruttoria condotta dal RUP finalizzata all'individuazione dell'operatore economico Istituto Santa Chiara in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali di cui trattasi;

considerato che l'istruttoria condotta dal RUP, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art. 1 del D.lgs. 36/2023, è stata condotta con l'obiettivo di soddisfare l'interesse dell'Amministrazione e garantire il perseguimento di soluzioni ottimali, efficaci e in linea con le esigenze prefissate, nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza e parità di trattamento;

visto l'art. 58 comma 1 e 2 del D.lgs. 36/2023 che prevede:

“1. Per garantire la effettiva partecipazione delle micro, delle piccole e delle medie imprese, anche di prossimità, gli appalti sono suddivisi in lotti funzionali, prestazionali o quantitativi in conformità alle categorie o specializzazioni nel settore dei lavori, servizi e forniture.

2. Nel bando o nell'avviso di indizione della gara le stazioni appaltanti motivano la mancata suddivisione dell'appalto in lotti tenendo conto dei principi europei sulla promozione di condizioni di concorrenza paritarie per le piccole e medie imprese. Nel caso di suddivisione in lotti, il relativo valore deve essere adeguato in modo da garantire l'effettiva possibilità di partecipazione da parte delle microimprese, piccole e medie imprese”;

dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.lgs. n. 36/2023;

visto l'art. 62 comma 1 e 2 del D.lgs. 36/2023 che prevede espressamente che: *“Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.*

2. Per effettuare le procedure di importo superiore alle soglie indicate dal comma 1, le stazioni appaltanti devono essere qualificate ai sensi dell'articolo 63 e dell'allegato II.4. Per le procedure di cui al primo periodo, l'ANAC non rilascia il codice identificativo di gara (CIG) alle stazioni appaltanti non qualificate.”;

tenuto conto che la Stazione Appaltante, a seguito di presentazione di domanda di qualificazione, in data 25 luglio 2023 si è qualificata e pertanto può procedere all'acquisizione del CIG, nonostante la prestazione di cui trattasi sia di importo inferiore alle soglie dell'affidamento diretto;

considerata, pertanto, l'opportunità di provvedere ad un affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 attraverso la Negoziazione “Trattativa Diretta” del MEPA;

considerato che non risulta attiva nessuna convenzione CONSIP concernente il servizio di cui trattasi;

considerato che non risulta attiva nessuna convenzione da parte della Direzione Acquisti regionali;

considerato che il giorno 01/08/2024, l'Amministrazione ha attivato sul MEPA la negoziazione tramite “Trattativa Diretta” n. 4546714 con l'operatore economico Istituto Santa Chiara per il servizio di **“Sportello psicologico universitario per studenti universitari”**, con la richiesta di applicare un ribasso sull'importo a base di gara di € 139.000,00 IVA esente ai sensi del D.P.R. 633/72, per la durata di 11 mesi da settembre 2024;

preso atto che l'operatore economico Istituto Santa Chiara, nell'ambito della Trattativa Diretta sopra indicata, ha prodotto tutta la documentazione richiesta, offrendo un ribasso percentuale dello 0,1% sull'importo a base di gara sopra indicato, per un importo pari a € 138.861,00 IVA esente ai sensi del D.P.R. 633/72;

considerato che il RUP ritiene il prezzo offerto dall'operatore economico Istituto Santa Chiara congruo sulla base di quanto sopra indicato, sulla base del mercato di riferimento, e propone l'affidamento allo stesso;

considerato che ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. 36/2023, agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;

visto l'art.17, comma 1 e 2 del D.lgs. 36/2023 che prevede espressamente che:

“1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.”;

visto l'art. 53 comma 1 del D.lgs. 36/2023 che prevede: *“Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 salvo che, nelle procedure di cui alle lettere c), d) ed e) dello stesso comma 1 dell'articolo 50, in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustifichino la richiesta. Le esigenze particolari sono indicate nella decisione di contrarre oppure nell'avviso di indizione della procedura o in altro atto equivalente.”;*

visto l'art. 53 comma 4 del D.lgs. 36/2023 che prevede *“In casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui alla presente Parte oppure per i contratti di pari importo a valere su un accordo quadro. Quando richiesta, la garanzia definitiva è pari al 5 per cento dell'importo contrattuale.”;*

considerata l'opportunità di non richiedere la garanzia definitiva per l'esiguità dell'importo e per la convenienza economica dell'affidamento;

visto l'art. 52 comma 1 del D.lgs. 36/2023 che prevede che: *“Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti”;*

valutato il modello formulario DGUE, la dichiarazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziaria – Legge 136/2010 e n. 217/2010, a cui si rinvia *per relationem*, trasmessa attraverso il sistema e-Procurement del Mepa da parte dell'operatore economico Istituto Santa Chiara, attestanti il rispetto dei requisiti di cui all'artt. 94, 95 e 100 del D.lgs. n. 36/2016 e smi (che si conservano negli atti della procedura presso l'Ufficio Gare e Contratti);

considerato che il RUP ha proceduto all'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale e di capacità tecnica e professionale per l'affidamento di cui trattati attraverso il FVOE, ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 36/2023 e come disciplinato dalla delibera ANAC n. 262/2023;

verificata la regolarità contributiva della società succitata mediante piattaforma dedicata (Durc on line) INAIL prot.n. INAIL_ 41221287 del 04/06/2024 e scadenza validità 02/10/2024;

visto l'art. 55 comma 2 del D.lgs. 36/2023 che prevede che *“I termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea”;*

considerato che il contratto verrà stipulato secondo le modalità previste all'art. 18 comma 1 del D.lgs. 36/2023 e secondo le modalità del sistema e-Procurement del MEPA;

vista la tabella dell'allegato I.4 al codice con cui viene individuata l'imposta di bollo che l'appaltatore è tenuto a versare al momento della stipula del contratto;

ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

tenuto conto che le apposite dotazione sono previste nel cap. 22042 Art. 1, denominato *“Contributi alle associazioni”* PDCI 1.04.03.99.000, sufficientemente capienti;

considerato che il presente appalto non è stato inserito nell'aggiornamento della *“Programmazione Triennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2024-2026”*, con delibera del Commissario Straordinario di DiSCo n. 12 del 29 marzo 2024, in quanto di importo sotto soglia;

considerato che il Responsabile Unico del Progetto è la Dott.ssa Annalisa Anselmi;

visto il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 e s.m.i. n. 118, avente ad oggetto *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42”;*

visti gli allegati 4/1 e 4/2 al Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 e s.m.i. n.118, rubricati *“Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio”* e *“Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria”;*

vista la Delibera del Commissario Straordinario di DiSCo n. 19 del 29/09/2023 avente ad oggetto: *“Adozione del bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026 dell’Ente Regionale per il Diritto allo Studio e la Promozione della Conoscenza - DiSCo; adozione del Piano degli Indicatori e dei risultati attesi di bilancio”*;

vista la legge della Regione Lazio n. 23 del 29/12/2023 avente ad oggetto *“Legge di stabilità regionale 2024”*;

vista la Legge Regionale 29/12/2023, n. 24 *“Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026”* con la quale all’art. 6 *“Approvazione dei bilanci degli enti pubblici dipendenti”* alla lettera b) approva, tra gli altri, il bilancio di previsione per l’anno finanziario 2024 e pluriennale 2025-2026 dell’Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza (DiSCo LAZIO);

visto lo Statuto dell’ente;

verificato che non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto e per il responsabile del procedimento nel caso di specie e dunque di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6 bis della Legge n. 241/90;

Per le motivazioni indicate in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

DETERMINA

- di affidare** ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 mediante Trattativa Diretta n. 4546714 sul MEPA servizio di *“Sportello psicologico universitario per studenti universitari”*, attraverso la Trattativa Diretta del Mepa, all’operatore economico Istituto Santa Chiara S.r.l. – Via Campania n. 5 - 73100 Lecce (LE) – Codice Fiscale e Partita IVA 03625370758;
- che** l’appalto in oggetto sarà eseguito in conformità al Capitolato d’Oneri ed all’Offerta Economica proposta in sede di trattativa;
- che** il valore dell’appalto sarà pari a **€ 138.861,00 IVA esente ai sensi del D.P.R. 633/72** per il periodo di 11 mesi a partire da settembre 2024;
- che** la spesa per il servizio sarà impegnata per € 138.166,69 IVA esente ai sensi del D.P.R. 633/72, decurtata della somma di € 694,31 IVA esente ai sensi del D.P.R. 633/72, relativa agli oneri di cui all’art. 11, comma 6 del D.lgs n. 36/2023;
- di impegnare** la spesa pari a **€ 50.242,43 IVA esente ai sensi del D.P.R. 633/72** sul cap. 22042 Art. 1, avente per oggetto *“Contributi alle Associazioni”* PDCI 1.04.03.99.000 del bilancio di DiSCo così come riportato di seguito:

ANNO	CAPITOLO	PIANO DEI CONTI	ARTICOLO	IMPORTO
2024	22042	1.04.03.99.000	1	€ 50.242,43

- di impegnare** la spesa pari a **€ 88.618,57 IVA esente ai sensi del D.P.R. 633/72** per l’esercizio 2025 attraverso la movimentazione del FPV come riportato di seguito:

ANNO	CAPITOLO	PIANO DEI CONTI	ARTICOLO	IMPORTO
2025	22042	1.04.03.99.000	1	€ 87.924,26
Oneri art. 11 , comma 6 del Dlgs 36/2023				

2025	22042	1.04.03.99.000	1	€ 694,31
------	-------	----------------	---	----------

7. **di dare atto** che i costi della sicurezza per rischio da interferenza sono pari a zero;
8. **di dare atto** che il CIG è B2ABF5BFBE;
9. **di dare atto** che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
10. **di dare atto** che il presente provvedimento, è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
11. **di rendere** noto che il Responsabile Unico del Progetto è la Dott.ssa Annalisa Anselmi;
12. **di dare atto**, infine, che ai sensi dell'art. 21 e ss. D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente, registrato e conservato presso DiSCo Lazio;
13. **che** i successivi adempimenti relativi alla gestione del presente provvedimento sono demandate agli appositi Uffici dell'Amministrazione ed al RUP;
14. **di procedere** alla stipulazione del contratto, generato automaticamente dal sistema di e-Procurement del MEPA e secondo le modalità previste dall'art. 18 comma 1 del D.lgs. 36/2023.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:
MARINELLI SARA in data **21/08/2024**

VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **AREA 3 - GARE E CONTRATTI DOTT.SSA MUSOLINO MANUELA** in data **21/08/2024**

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio 1.1-Bilancio, attesta la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2024	22042	1316	1	04	04	1	04	1.04.03.99.999	Trasferimenti correnti a altre imprese	50.242,43
2024	22042	1317	1	04	04	1	04	1.04.03.99.999	Trasferimenti correnti a altre imprese	87.924,26

2024	22042	1318	1	04	04	1	04	1.04.03.99.999	Trasferimenti correnti a altre imprese	694,31
------	-------	------	---	----	----	---	----	----------------	--	--------

Ai sensi dell'articolo 151 4° comma del D.Lgs 267/2000, si attesta che gli impegni di cui sopra presentano le relative coperture finanziarie, ed il prospetto sopra esposto riproduce fedelmente la situazione alla data odierna degli impegni relativi all'anno in corso, ed è stato debitamente registrato.

Esito istruttoria contabile: ISTRUTTORIA CONCLUSA CON ESITO POSITIVO

Visto di regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio 1.1 Bilancio: **RAG. DOTTARELLI LEONARDO** in data **22/08/2024**

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente, all'esito delle verifiche effettuate dal responsabile del Servizio, conferma la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Visto di conferma della regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile. firmato digitalmente dal dirigente dell'Area AREA 1 - BILANCIO E RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE **COLAIACOMO DAMIANO** in data **22/08/2024**

ADOZIONE ED ESECUTIVITA'

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 2240 del 21/08/2024, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva apponendo contestualmente il visto definitivo ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e dell'allegato del D.lgs 118/2011.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **Dott. CORTESINI PAOLO** In data **23/08/2024**

NOTA DI PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'albo on line la nota di pubblicazione della Determinazione **2148 del 23/08/2024** con oggetto:

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 per il servizio di "Sportello psicologico universitario per studenti universitari", attraverso la Trattativa Diretta del Mepa - Istituto Santa Chiara S.R.L.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **Dott. CORTESINI PAOLO** il **23/08/2024**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI Atto N.ro 2148 del 23/08/2024