

**DETERMINAZIONE DIRETTORIALE**  
**N. 2509 del 09/10/2024**

**AREA 3 - GARE E CONTRATTI**

PROPOSTA N. 2605 del 08/10/2024

**OGGETTO:** Affidamento diretto per il rinnovo certificato Certificazione Dominio laziodisco e n. 4 caselle di posta elettronica certificata per il periodo di 3 (tre) anni dal 16 novembre 2024 al 15 novembre 2027 - ARUBA BUSINESS SRL



**Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 per il rinnovo certificato Certificazione Dominio laziodisco e n. 4 caselle di posta elettronica certificata per il periodo di 3 (tre) anni dal 16 novembre 2024 al 15 novembre 2027 – DETERMINA A CONTRARRE ARUBA BUSINESS SRL**

**CIG B356CE054E**

**vista** la legge regionale 27 luglio 2018 n. 6 “*Disposizioni per il riconoscimento e il sostegno allo studio e la promozione della conoscenza nella Regione*” con la quale tra l’altro l’Ente pubblico dipendente per il diritto agli studi conoscenza DiSCo;

**visto** lo “*Statuto dell’Ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza – DiSCo*”, approvato dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 989 del 20 dicembre 2019;

**vista** la delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo, n. 14 del 13 novembre 2019 avente ad oggetto “*Nomina del Direttore Generale dell’Ente Regionale per il Diritto allo Studio e alla Conoscenza*” con la quale si è proceduto alla nomina del Direttore Generale dell’Ente al dott. Paolo Cortesini;

**vista** la Delibera del Consiglio di Amministrazione di DiSCo, n. 36 del 31 ottobre 2022 avente ad oggetto: “*Rinnovo incarico di Direttore Generale al Dott. Paolo Cortesini*”, con la quale viene rinnovato l’incarico di Direttore Generale al Dott. Paolo Cortesini, ai sensi dell’art. 7 della Legge Regionale 24 luglio 2018, n. 6, fino al  
23 novembre 2024;

**vista** la Deliberazione del Commissario Straordinario di DiSCo n. 21 del 9 ottobre 2023 avente ad oggetto: “*Preso d’atto e conferma incarico di Direttore Generale di DiSCo al Dott. Paolo Cortesini?*”

**visto** il decreto del Direttore Generale n. 7 del 30 aprile 2024 avente ad oggetto: “*Conferimento dell’incarico di dirigente a tempo determinato dell’Area 2 “Risorse Umane” e dell’Area 3 “Gare e Contratti” per la durata di anni tre a decorrere dal 1° maggio 2024 fino al 30 aprile 2027*”;

**visto** la Determinazione Direttoriale n. 1579 del 18/06/2024, con la quale viene conferito ad interim l'incarico di E.Q. "D1 Gare e Contratti alla Dott.ssa Sara Marinelli fino al 31/03/2026";

**vista** la determinazione direttoriale n. 2359 del 05/10/2021 cui si rinvia per *relationem* con la quale è stato affidato alla società ARUBA PEC BUSINESS, il servizio di fornitura di rinnovo di posta certificata per il periodo di 3 (tre) anni;

**vista** la comunicazione prot. 8642 del 26/09/2024 con la quale il Dirigente dell'Area 8 richiede il rinnovo del dominio laziodisco.it e contestualmente il rinnovo di n. 4 PEC, come di seguito specificato:

*"Questa Amministrazione, per la gestione delle comunicazioni ufficiali ha necessità di utilizzare alcune caselle di posta elettronica certificate legate al proprio nome di dominio principale laziodisco.it. La gestione ed il mantenimento di detti servizi va rinnovata periodicamente. Considerando la scadenza ormai prossima delle seguenti PEC:*

1. *ufficiogare@pec.laziodisco.it*
2. *protocollo@pec.laziodisco.it*
3. *fe.laziodisco@pec.laziodisco.it*
4. *affarilegali@pec.laziodisco.it*

*si chiede di avviare una procedura per la nuova registrazione per la durata tre anni. A tale scopo si chiede di utilizzare la società Aruba Business."*

**vista** la richiesta inviata dall'Ufficio Gare e Contratti, sul portale della piattaforma telematica ARUBA BUSINESS per il rinnovo contrattuale per ulteriori tre anni dal 16 novembre 2024 al 15 novembre 2027, come di seguito specificato:

Riepilogo rinnovo	Prezzi Iva esclusa
Rinnovo servizio laziodisco.it	124,16 €
Servizio: laziodisco.it (Certificazione Dominio esterno)	10,00 €
Servizio: affarilegali@pec.laziodisco.it (PEC Pro)	25,00 €
Servizio: fe.laziodisco@pec.laziodisco.it (PEC Pro)	25,00 €
Servizio: protocollo@pec.laziodisco.it (PEC Pro)	25,00 €
Servizio: protocollo@pec.laziodisco.it (1GB aggiuntivo PEC Inbox) (Quantità: 2)	9,16 €
Servizio: ufficiogare@pec.laziodisco.it (PEC Pro)	25,00 €
Servizio: ufficiogare@pec.laziodisco.it (1GB Aggiuntivo PEC Archivio)	5,00 €
Seleziona un codice promozionale	
<b>Totale</b>	<b>124,16 €</b>
<b>Totale + IVA</b>	<b>151,48 €</b>

**considerato** che il costo di cui sopra è relativo al rinnovo di n. 1 annualità;

**considerato** che il rinnovo è richiesto per n. 3 annualità, l'importo totale stimato è di € 454,44, IVA inclusa;

**visto** l'art. 41, comma 14 del D.lgs. 36/2023 che stabilisce che: "Nei contratti di lavori e servizi, per determinare l'importo posto a base di gara, la stazione appaltante o l'ente concedente individua nei documenti di gara i costi della manodopera secondo quanto previsto dal comma 13. I costi della manodopera e della sicurezza sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso. Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale";

**dato atto** ai sensi dell'art. 26 comma 3.bis del D.Lgs. 9/04/2008 n. 81 e s.m.i. non si procederà alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei rischi da Interferenza e pertanto i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono pari a zero;

**considerato** che ai sensi dell'art. 23, comma 16 del D.Lgs n. 50/2016 e smi l'importo posto a base di gara non comprende i costi della manodopera in quanto trattasi di attività di natura intellettuale.;

**considerato** che le prestazioni oggetto del presente appalto non rilevano un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

**visto** l'art. 19, comma 3, del d.lgs. 36/2023 che prevede espressamente che *“Le attività e i procedimenti amministrativi connessi al ciclo di vita dei contratti pubblici sono svolti digitalmente, secondo le previsioni del presente codice e del codice di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005, mediante le piattaforme e i servizi digitali infrastrutturali delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti; i dati e le informazioni a essi relativi sono gestiti e resi fruibili in formato aperto, secondo le previsioni del codice di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005”*;

**visto** l'art. 25, comma 2, del D.lgs. 36/2023 che prevede espressamente che *“Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26. [...]”*;

**visto** l'art. 3 della Legge Regionale 10 agosto 2016 n. 2 che prevede: *“A decorrere dal 18 ottobre 2018, la Regione, gli enti pubblici dipendenti dalla Regione, le società regionali in house nonché gli enti e le aziende del servizio sanitario regionale, per l'espletamento delle procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi di valore superiore alla soglia di rilievo comunitario, sono obbligati ad avvalersi della piattaforma di e-Procurement gestita dalla Centrale acquisti regionale e, a decorrere dal 1° luglio 2019, nel rispetto dei propri regolamenti per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, a gestire attraverso la medesima piattaforma il relativo albo fornitori da cui attingere per l'individuazione degli operatori economici da invitare a presentare offerta. Gli enti locali, anche attraverso centrali uniche di committenza di cui all'articolo 37 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici) e successive modifiche, possono avvalersi della piattaforma, previa sottoscrizione di apposito accordo con la Regione”*;

**visto** l'art. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (comma modificato da ultimo dall'art.1, comma 130, legge n. 145 del 2018) *“Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, **per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico** della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento.”*;

**visto** l'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 con le seguenti modalità: *“**Affidamento diretto** dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*

**visto** il **Comunicato dell'ANAC del 10 gennaio 2024** in cui è espressamente previsto che *“L'autorità, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione della piattaforma contratti pubblici – PCP dell'Autorità raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici>, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024”*;

**visto** il **Comunicato dell'ANAC del 28 giugno 2024** in cui è espressamente previsto che *“È prorogata fino al 31 dicembre 2024 la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD. al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza. Non è consentito, dunque, l'inserimento ex post dei dati e delle informazioni relativi agli affidamenti [...]”*;

**considerato** che l'affidamento di cui trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00, e che pertanto si può procedere ad un affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs 36/2023 senza l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della PA e ad altri sistemi telematici di negoziazione;

**considerato** che non risulta attiva nessuna convenzione CONSIP concernente il servizio di cui trattasi;

**visto** l'art. 17, comma 1 e 2 del D. Lgs 36/2023 che prevede espressamente che:

*“1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

*2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.”*;

**considerato** che l'art. 49 comma 6 del D.Lgs 36/2023, in materia di principio di rotazione degli affidamenti, stabilisce, tra l'altro, che *“È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro”*;

**tenuto conto** che il presente affidamento si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento e che l'operatore economico uscente ha fornito in precedenza un servizio di ottimo livello con notevole soddisfazione dell'utenza, rispettando i tempi stabiliti e la disciplina del singolo rapporto contrattuale, offrendo un prezzo adeguato di mercato;

**visto** l'art. 53 comma 1 del D.Lgs 36/2023 che prevede: *“Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 salvo che, nelle procedure di cui alle lettere c), d) ed e) dello stesso comma 1 dell'articolo 50, in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustifichino la richiesta. Le esigenze particolari sono indicate nella decisione di contrarre oppure nell'avviso di indizione della procedura o in altro atto equivalente.”*;

**visto** l'art. 53 comma 4 del D.Lgs 36/2023 che prevede *“In casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui alla presente Parte oppure per i contratti di pari importo a valere su un accordo quadro. Quando richiesta, la garanzia definitiva è pari al 5 per cento dell'importo contrattuale.”*;

**considerata** l'opportunità di non richiedere la garanzia definitiva per l'esiguità dell'importo e per la convenienza economica dell'affidamento;

**visto** l'art. 58 comma 1 e 2 del D.lgs. 36/2023 che prevede: *“1. Per garantire la effettiva partecipazione delle micro, delle piccole e delle medie imprese, anche di prossimità, gli appalti sono suddivisi in lotti funzionali, prestazionali o quantitativi in conformità alle categorie o specializzazioni nel settore dei lavori, servizi e forniture. 2. Nel bando o nell'avviso di indizione della gara le stazioni appaltanti motivano la mancata suddivisione dell'appalto in lotti tenendo conto dei principi europei sulla promozione di condizioni di concorrenza paritarie per le piccole e medie imprese. Nel caso di suddivisione in lotti, il relativo valore deve essere adeguato in modo da garantire l'effettiva possibilità di partecipazione da parte delle microimprese, piccole e medie imprese.”*;

**dato** l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.lgs. n. 36/2023;

**visto** l'art. 62 comma 1 e 2 del D.lgs. 36/2023 che prevede espressamente che: *“Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e*

*servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.*

2. *Per effettuare le procedure di importo superiore alle soglie indicate dal comma 1, le stazioni appaltanti devono essere qualificate ai sensi dell'articolo 63 e dell'allegato II.4. Per le procedure di cui al primo periodo, l'ANAC non rilascia il codice identificativo di gara (CIG) alle stazioni appaltanti non qualificate.”;*

**tenuto** conto che la Stazione Appaltante, a seguito di presentazione di domanda di qualificazione, in data 25 luglio 2023 si è qualificata e pertanto può procedere all'acquisizione del CIG, nonostante la prestazione di cui trattasi sia di importo inferiore alle soglie dell'affidamento diretto;

**ritenuto** di affidare alla società **ARUBA BUSINESS SRL** con sede legale in Via Gulinelli, 21/a – 44122 Ferrara (FE), P.Iva e C.F. 01497070381, le attività in parola per un importo di **€ 372,48 (IVA 22% esclusa)**, per un totale complessivo di € 454,44, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**verificata** la regolarità contributiva della società succitata mediante piattaforma dedicata (Durc on line)  
INAIL prot.n. NAIL\_45589083 del 29/09/2024 e scadenza validità 27/01/2025;

**constatato** che i commi 986 e 989 stabiliscono nella Legge di stabilità 2018 (L. 205/2017) che dal 1 marzo 2018 le Pubbliche Amministrazioni non sono tenute a controllare gli adempimenti fiscali dal sito dell'Agenzia dell'Entrate per importi pari o superiore a € 5.000,00;

**considerato** che la stipulazione del contratto avverrà ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

**ritenuto** di provvedere in merito e di assumere la conseguente integrazione a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**considerato** che il presente appalto non è stato inserito nell'aggiornamento della *“Programmazione Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2023/2024 ”* approvato con Decreto del CdA n. 4 del 28 febbraio 2023, in quanto di importo sotto soglia;

**tenuto conto** che le apposite dotazione sono previste nel Cap. 66062 Art. 6 avente per oggetto *“servizi informatici e di telecomunicazioni (Funz. Ammon.)”* PDC U.1.03.02.19.003, del bilancio di previsione, sufficientemente capiente,;

**considerato** che il Responsabile Unico del Progetto è l'Ing. Leonardo Farnesi;

**visto** il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 e s.m.i. n. 118, avente ad oggetto *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42”;*

**visti** gli allegati 4/1 e 4/2 al Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 e s.m.i. n.118, rubricati *“Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio”* e *“Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria”;*

**vista** la Delibera n. 19 del 29/09/2023 del Commissario Straordinario avente ad oggetto: *“Adozione del bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026 dell'Ente Regionale per il Diritto allo Studio e la Promozione della Conoscenza - DiSCo; adozione del Piano degli Indicatori e dei risultati attesi di bilancio”;*

**vista** la legge della Regione Lazio n. 23 del 29 dicembre 2023 avente ad oggetto *“Legge di stabilità regionale*

2024”;

**vista** la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 24 “*Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026*” con la quale all’art. 6 “*Approvazione dei bilanci degli enti pubblici dipendenti*” alla lettera b) approva, tra gli altri, il bilancio di previsione per l’anno finanziario 2024 e pluriennale 2025-2026 dell’Ente regionale per il diritto allo studio e la promozione della conoscenza (DiSCo LAZIO);

**visto** lo Statuto dell’Ente;

**verificato** che non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto e per il responsabile del procedimento nel caso di specie e dunque di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6 bis della Legge n. 241/90;

Per le motivazioni indicate in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

### **Tutto ciò premesso e considerato**

#### **DETERMINA**

- 1. di affidare** ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023 il rinnovo del “*certificato Certificazione Dominio laziodisco e n. 4 caselle di posta elettronica certificata per il periodo di 3 (tre) anni dal 16 novembre 2024 al 15 novembre 2027*”, all’operatore economico all’operatore economico ARUBA BUSINESS SRL con sede legale in Via Gulinelli 21/A - 44122 Ferrara (FE) – Codice Fiscale e Partita IVA n. 01497070381, per la durata di n. 3 anni con decorrenza dal 16 novembre 2024 e per un importo complessivo di **€ 454,44 IVA inclusa**;
- 2. che** l’appalto in oggetto sarà eseguito in conformità al Capitolato d’Oneri ed all’Offerta Economica proposta in sede di trattativa;
- 3. di impegnare** la spesa complessiva per il servizio pari a **€ 454,44 IVA inclusa**, sul cap. 66062 denominato “*Servizi informatici e di telecomunicazione*” PDCI 1.03.02.19.003 Art. 6 del bilancio DiSCo 2024;
- 4. di dare atto** che i costi della sicurezza per rischio da interferenza sono pari a zero;
- 5. di dare atto** che il CIG è B356CE054E;
- 6. di dare atto**, che il presente provvedimento, oltre all’impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell’Ente e pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell’attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 7. di dare atto** che il presente provvedimento, è rilevante ai fini dell’amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
- 8. di rendere** noto che il Responsabile Unico del Progetto è l’Ing. Leonardo Farnesi;
- 9. di dare atto**, infine, che ai sensi dell’art. 21 e ss. D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente, registrato e conservato presso DiSCo Lazio;
- 10. che** i successivi adempimenti relativi alla gestione del presente provvedimento sono demandate agli appositi Uffici dell’Amministrazione ed al RUP;
- 11. di procedere** alla stipulazione del contratto, generato automaticamente dal sistema di e-Procurement del MEPA e secondo le modalità previste dall’art. 18 comma 1 del D.lgs. 36/2023.

---

## VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'Atto, firmato digitalmente dalla P.O.:  
**MARINELLI SARA** in data **08/10/2024**

---

## VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **AREA 3 - GARE E CONTRATTI DOTT.SSA MUSOLINO MANUELA** in data **08/10/2024**

---

## CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio 1.1-Bilancio, attesta la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2024	66062	1712	1	01	08	1	03	1.03.02.19.003	Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione	454,44

Esito istruttoria contabile: **ISTRUTTORIA CONCLUSA CON ESITO POSITIVO**  
Visto di regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio 1.1 Bilancio: **DOTT.SSA TOTI LAURA** in data **08/10/2024**

---

## CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente, all'esito delle verifiche effettuate dal responsabile del Servizio, conferma la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Visto di conferma della regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile. firmato digitalmente dal dirigente dell'Area AREA 1 - BILANCIO E RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE **DOTT.SSA TOTI LAURA** in data **08/10/2024**

---

## **ADOZIONE ED ESECUTIVITA'**

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 2605 del 08/10/2024, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva apponendo contestualmente il visto definitivo ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e dell'allegato del D.lgs 118/2011.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **Dott. CORTESINI PAOLO** In data **09/10/2024**