

**FORMATO EUROPEO
PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FRANCESCO GENTILE**
Indirizzo **PRESIDIO SETTENTRIONALE VITERBO VIA V. CARDARELLI, 75**
Telefono **0761/274667**

E-mail **francesco.gentile@laziodisco.it**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 16.03.2005**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Laziodisu - Ente Regionale per il Diritto agli Studi Universitari**
• Tipo di azienda o settore Dirigente struttura Laziodisu territoriale “la Sapienza” ;
• Tipo di impiego Dirigente struttura Recupero Crediti dal 01.12.2005
• Principali mansioni e responsabilità Dirigente dell’Area Amministrazione Finanza e Controllo dal 18.10.2007;
Dirigente struttura Affari Generali dal 18.10.2010;
Direttore amministrativo di ADISU Viterbo dal 01.08.2011;
Direttore amministrativo di ADISU Viterbo dal 09.11.2015;
Dirigente amministrativo Presidio Settentrionale Laziodisco, dal 01.12.2018;
Dirigente dell’Area 9 Affari Generali dal 01.07.2021;
Dirigente amministrativo Presidio Settentrionale Laziodisco, dal 01.04.2024

- dal 01.04.2003 al 15.03.2005**
Azienda Sanitaria Locale Roma H

Dirigente struttura organizzativa Approvvigionamento farmaceutico;
Direttore facente funzioni Area Acquisizione beni e servizi;

- dal 01.12.1996 al 31.03.2003**
Università degli studi di Roma Tre
Collaboratore/Funziionario contabile;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in Economia e commercio conseguita presso l’Università degli studi di Roma “La Sapienza” nell’anno accademico 1991/92;

Esame di stato per l'esercizio della professione di dottore commercialista presso l'Università degli studi di Roma "La Sapienza" nell'anno accademico 1993/94;

Iscritto al registro dei revisori contabili al numero 134424, provvedimento pubblicato G.U. N. 86, del 29.10.2004, a seguito di tirocinio presso il Collegio dei revisori contabili del Comune di Roma;

Iscritto all'albo regionale per gli incarichi di collaudo e di componente delle commissioni di concorso e di esame, con decreto del presidente del Consiglio Regionale 147/7 pubblicato sul BURL n. 7 del 10.03.2005;

Scuola di formazione professionale per curatori fallimentari, corso organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Roma, dall'Ordine dei Dottori commercialisti di Roma e dalla Scuola di perfezionamento per curatori fallimentari dell'Università degli studi di Roma "La Sapienza", tenutosi nell'anno accademico 2000/2001;

Iscritto al numero 1957, dell'elenco speciale dei non esercenti dell'Ordine dei Dottori commercialisti di Roma dal 12 giugno 2000 al maggio 2005.

CORSI DI FORMAZIONE FREQUENTATI

Corso di formazione professionale per la professione di dottore commercialista organizzato dall'Ordine dei Dottori commercialisti di Roma, tenutosi dal 3 febbraio al 29 aprile 1994;

Corso di formazione " principi della legislazione universitaria" e "i principi generali dell'azione amministrativa" tenuti dall'Università degli studi di Roma Tre nel periodo novembre 97 – gennaio 98;

Corso di formazione " l'informazione giuridica in internet" tenuto presso IFNET Firenze nei giorni 16, 17, 18 dicembre 98;

Corso di formazione professionale "il dottore commercialista negli enti locali" organizzato dall'Ordine dei Dottori commercialisti di Roma, tenutosi dal 4 al 27 luglio 2000;

Corso di formazione professionale "il ruolo del dottore commercialista nel procedimento penale" organizzato dall'Ordine dei Dottori commercialisti di Roma, tenutosi dal 13 ottobre al 14 novembre 2000;

Corso di formazione professionale "il dottore commercialista e i sistemi di qualità" organizzato dall'Ordine dei Dottori commercialisti di Roma, tenutosi dall'11 ottobre al 29 novembre 2000;

Corso di formazione professionale "i principi contabili nazionali e internazionali nella

formazione del bilancio d'impresa" organizzato dall'Ordine dei Dottori commercialisti di Roma, tenutosi dal 17 ottobre al 16 novembre 2000;

Corso di formazione in materia di recupero crediti organizzato dall'Istituto di formazione CEIDA di Roma nelle giornate del 6/7.02.2006;

Corso di formazione "Co.Co.Co. nella pubblica amministrazione" tenuto da funzionari ARAN, presso la sede di Laziodisu, nel mese di marzo 2006;

Corso di formazione "la gestione dei pagamenti degli enti pubblici dopo il DM 40/2008: tutte le casistiche" organizzato da ITA (17.07.2008);

Corso di formazione in materia di contabilità finanziaria e contabilità economico patrimoniale organizzato dalla Società Lattanzio e associati, tenutosi presso Laziodisu nelle giornate 20/27 novembre e 4/15 dicembre 2008;

Corso di formazione "la gestione dei pagamenti negli appalti pubblici, le verifiche previste dal D.M. 40/08/ e il DURC nella fase dei pagamenti", organizzato da ITA (26.02.2009); corso accreditato presso il consiglio nazionale forense;

Corso di formazione "la gestione dei pagamenti negli appalti pubblici, le verifiche previste dal D.M. 40/08 per i pagamenti superiori a 10.000,00 euro ", organizzato da ITA (17.07.2009);

Corso di formazione "la responsabilità erariale nella gestione del personale della P.A.", organizzato da ITA (09/10.06.2009); corso accreditato presso il consiglio nazionale forense;

Corso di formazione "la contabilità analitica nelle amministrazioni pubbliche", organizzato da ITA (25/26.06.2009); corso valutato 13 crediti formativi presso il consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma;

Corso di formazione "il nuovo procedimento disciplinare nel pubblico impiego dopo il D. Lgs. 150/2009", organizzato da ITA (19/20.05.2010); corso valutato 13 crediti formativi presso il consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma;

Corso di formazione "le novità in tema di tesorerie enti", organizzato da ITA (25/26.11.2009); corso valutato 14 crediti formativi presso il consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma;

Corso di formazione "le nuove regole dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni", organizzato da ITA (22/23.02.2010); corso valutato 11 crediti formativi presso il consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma;

Corso di formazione "come redigere e come applicare regolamenti, circolari, norme e disposizioni interne nella pubblica amministrazione", organizzato da ITA (15.02.2012);

Corso di formazione "gli acquisti di beni e servizi a seguito dei decreti "spending

review” e il mercato elettronico della pubblica amministrazione organizzato da OPERA, tenutosi il 04.03.2013;

Corso di formazione “il legittimo conferimento di incarichi professionali esterni nella giurisprudenza della Corte dei Conti”, organizzato da OPERA (27.03.2013);

Corso di formazione sulla Giurisprudenza amministrativa organizzato dalla Società Italiana degli Avvocati Amministrativisti, in collaborazione con l’Avvocatura Generale dello Stato. Il corso è stato riconosciuto idoneo per l’attribuzione di 24 crediti formativi professionali dal Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Roma (durata dal 13 febbraio al 3 giugno 2013);

Corso di formazione in materia di sicurezza secondo il D. Lgs. 81/08, integrato dal D. Lgs. 106/09 e dall’Accordo Stato Regioni 21.12.2011, organizzato da COMEURO (dal 20.11.2014 al 04.12.2014);

Corso di formazione “prevenzione e repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione. Il piano anticorruzione – legge n. 190/2012” di 60 ore dall’11 ottobre 2013 al 14 febbraio 2014, organizzato dall’Istituto regionale di studi giuridici del Lazio Arturo Carlo Jemolo;

Corso di formazione “gli acquisti di beni e servizi a seguito dei decreti “spending review” e il mercato elettronico della pubblica amministrazione organizzato da OPERA, tenutosi il 04.03.2013;

Corso di formazione sulla normativa appalti, tenuto da funzionari e dirigenti della Regione Umbria tenutosi il 14.01.2015 (allegato attestato e programma del corso)

Corso di formazione “laboratorio di interazioni”, organizzato da Axion Dutch Training Company, nell’anno 2015;

Partecipazione al seminario “l’armonizzazione dei bilanci pubblici – formazione istituzionale per gli enti locali” svolto presso Laziodisu, da funzionari e dirigenti del Ministero dell’Economia e delle finanze tenutosi nel febbraio-marzo 2015;

Corso di formazione “l’armonizzazione dei bilanci pubblici e l’introduzione del sistema unico di contabilità integrata finanziaria ed economico patrimoniale”, svolto presso Laziodisu, da funzionari e dirigenti del Ministero dell’Economia e delle finanze, tenutosi nel maggio-giugno 2015;

Corso di formazione “OIV e indicatori di performance nelle P.A.” organizzato da SOI il 07.11.2016;

Corso di formazione “Il nuovo codice degli appalti dopo i primi provvedimenti attuativi”- a cura della MAGGIOLI, tenuto in data 17.11.2016 Corso accreditato dal Consiglio nazionale forense: 2 CFP per Avvocati;

Corso di formazione obbligatorio anticorruzione, tenuto dal Presidente dell’OIV, Prof Santo Fabiano, in data 23 gennaio 2017;

Corso di formazione “affidamenti sotto soglia e la valutazione delle offerte nel nuovo codice degli appalti e nelle linee guida Anac, organizzato da Centro studi e ricerche e formazione Format srl, nelle giornate del 15 e 16 febbraio 2017. Corso

accreditato dal Consiglio nazionale forense: 2 CFP per Avvocati;

Corso di formazione “Nuova disciplina dei Contratti Pubblici” erogato dal 2 ottobre al 31 dicembre 2017, per complessive 16 ore, tramite la piattaforma regionale e-learning della Regione Lazio: superato con esito positivo il test di valutazione finale;

Corso di formazione “Il procedimento disciplinare nel pubblico impiego” a cura del Consigliere Vito Tenore, tenutosi il 29 e 31 Gennaio 2018;

Corso di formazione “Spending Review e Finanza Pubblica; Bilancio e Analisi economico finanziaria; Appalti e contratti pubblici - Il Livello - Tipo A” organizzato da Luiss Business school dal 19.03.2019 al 23.05.2019 per 60 ore complessive. Corso valutato 8 CFU ;

Corso di formazione “Privacy” organizzato da IETM, tenutosi in data 23.11.2022;

Corso di formazione “Trasparenza e procedimento amministrativo” organizzato da Management e consulting srl. In data 15.05.2023;

Corso di formazione “Manager leader” organizzato da Learning Coach Solution s.r.l. e tenutosi in data 22/23.05.2023;

Corso di formazione dirigenti - 16 ORE sulla sicurezza, svolto in modalità e-learning, garantendo il primo accesso al materiale didattico in data 03-07-2024 e concluso il 12-07-2024, in collaborazione tra O.P.N. EFEIITALIA, EFEI Organismo Paritetico, Confederazione ES.A.AR.CO., Comitato Tecnico-Scientifico SSML “A. Macagno”, O.P.R. LAZIO e Organismo Paritetico Provinciale superando la verifica di apprendimento;

Dal 22.10.2013 ad oggi, responsabile unico del procedimento diretto al recupero delle somme, in esecuzione della sentenza di condanna della Corte dei Conti n. 17.../2010, confermata dalla sentenza di appello n. 4.../2013. Predisposizione delle relazioni semestrali destinate all’ufficio monitoraggio delle sentenze di condanna della procura regionale del Lazio della Corte dei Conti, sugli incassi relativi alla procedura di recupero.

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buona

Buona

Buona

SPAGNOLO

- *Capacità di lettura* Buona
- *Capacità di scrittura* Buona
- Capacità di espressione orale Buona

Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. n. 196/2003.

Data 29.10.2024

Firmato Francesco Gentile